

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**



Принят
на Общем собрании (конференции)
работников и обучающихся колледжа
Протокол № 1 от 11 января 2017 года
Председатель собрания, директор ГАПОУ «СГК»



О.Н. Шалдыбина

**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Самарской области
«Самарский государственный колледж»
на 2017-2020 годы**

Министерство труда, занятости и
миграционной политики
Самарской области

Присвоен регистрационный номер 01022017
от «31» 01 2017 г.

И.И. Шалдыбина
(должность, Ф.И.О.)

Самара, 2017 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий коллективный договор заключен между работодателем и работниками и является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Самарский государственный колледж» (далее – Колледж).

1.2. Коллективный договор заключен в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ), Уставом, иными законодательными и нормативно-правовыми актами федерального и регионального уровней, с целью определения взаимных обязательств работников и работодателя по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников Колледжа, а также установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ для работников.

1.3. Сторонами настоящего коллективного договора являются работодатель в лице директора Колледжа и работники Колледжа, интересы которых представляет секретарь общего собрания (конференции) работников и обучающихся Колледжа (далее – Общее собрание).

1.4. Стороны договорились, что секретарь Общего собрания выступает в качестве полномочного представителя трудового коллектива при разработке и заключении коллективного договора, а также при ведении переговоров по решению социально-экономических проблем, оплаты труда, охраны труда, занятости, по вопросам изменения, организационно-правовой формы учреждения.

1.5. Действие коллективного договора распространяется на всех работников Колледжа.

1.6. Настоящий коллективный договор разработан и заключен равноправными сторонами добровольно на основе соблюдения норм законодательства, полномочности представителей сторон, свободы выбора, обсуждения и решения вопросов, составляющих его содержание реальности обеспечения принятых обязательств. Стороны утверждают обязательность исполнения условий настоящего договора.

1.7. Ни одна из сторон, заключивших настоящий коллективный договор, не может в течение срока его действия в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств. До истечения срока действия коллективный договор может быть изменен или дополнен только по взаимной договоренности сторон в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ.

1.8. Пересмотр обязательств настоящего договора не может приводить к снижению уровня социально-экономического положения работников Колледжа.

1.9. Все спорные вопросы по толкованию и реализации положений коллективного договора решаются сторонами.

1.10. Заключившие коллективный договор стороны несут ответственность за выполнение принятых обязательств в порядке, установленном действующим законодательством, обязуются признавать и уважать права каждой стороны.

1.11. Коллективный договор, а также трудовые договоры не могут содержать условий, снижающих уровень прав и гарантий работников, установленных трудовым законодательством Российской Федерации.

1.12. Коллективный договор сохраняет свое действие и в случае изменения наименования Колледжа, и в случае расторжения трудового договора с руководителем Колледжа.

1.13. При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) Колледжа коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

1.14. Коллективный договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует три года, по истечении которых стороны вправе продлить действие коллективного договора еще на три года либо заключить новый коллективный договор.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Стороны совместно обязуются:

2.1.1. Регулировать отношения между работником и работодателем трудовым договором, заключаемым в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ) и настоящим коллективным договором.

2.1.2. Совершенствовать механизм партнерства между сторонами в решении вопросов социальной сферы, оплаты труда, заключения трудовых договоров, повышения квалификации, в улучшении условий охраны труда.

2.1.3. Принимать оперативные меры по обеспечению своевременной выплаты заработной платы, компенсационных выплат работникам Колледжа.

2.2. Работодатель обязуется:

2.2.1. Осуществлять эффективное руководство деятельностью Колледжа, обеспечивать высокую степень организации труда, соблюдение законов РФ, улучшение условий труда работников Колледжа.

2.2.2. Создавать условия для высокой производительности и качественного труда каждого работника по своей специальности и квалификации.

2.2.3. Обеспечивать повышение квалификации работников, создавать необходимые условия для совмещения работы с обучением в учебных заведениях.

2.2.4. Осуществлять организаторскую и воспитательную работу, направленную на укрепление трудовой дисциплины, формирование стабильного и работоспособного коллектива.

2.2.5. Организовывать проведение аттестации работников и по ее результатам устанавливать работникам Колледжа соответствующие полученным квалифицированным категориям должностные оклады.

2.2.6. Производить работникам оплату их труда в соответствии с действующей квалификационной категорией, занимаемой должностью и качеством работы.

2.2.7. Обеспечивать работникам занятость, оплату труда, социальные гарантии и льготы, установленные законодательством и настоящим коллективным договором, повышать заинтересованность работников Колледжа в результатах личного труда.

2.2.8. Создавать безопасные, здоровые условия труда, принимать меры по предупреждению производственного травматизма и возникновению профессиональных заболеваний.

2.2.9. Создавать условия:

- для формирования здорового образа жизни, в том числе занятий физической культурой и массовым спортом;
- для проведения спортивных, культурно-массовых и оздоровительных мероприятий для работников.

2.3. Работники обязаны:

2.3.1. Соблюдать трудовую и производственную дисциплину, выполнять режим рабочего времени, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, добросовестно исполнять свои трудовые обязанности.

2.3.2. Повышать свой профессиональный уровень.

2.3.3. Содержать рабочее место в порядке, выполнять требования и инструкции по охране труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенические требования.

2.3.4. В установленный срок проходить медицинский осмотр за счет средств работодателя.

2.3.5. Соблюдать режим экономии материальных ресурсов.

2.3.6. Бережно относиться к имуществу Колледжа, воспитывать у обучающихся такое же отношение.

2.3.7. Незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении нештатной ситуации или ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества.

2.3.8. Быть внимательными вежливыми с обучающимися, их родителями, членами коллектива.

3. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ГАРАНТИИ

3.1. Приём на работу оформляется заключением письменного трудового договора.

3.2. Работодатель обеспечивает полную занятость работников в соответствии с их должностью, профессией, квалификацией.

3.3. При сокращении численности или штата работников организации преимущественное право на оставление на работе предоставляется работникам с наиболее высокой производительностью труда и квалификацией.

При равной производительности труда и квалификации предпочтение в оставлении на работе отдается:

- семейным при наличии двух или более иждивенцев (нетрудоспособных членов семьи, находящемся на полном содержании работника или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию);

- лицам, в семье которых нет других работников с самостоятельным заработком;

- работникам, получившим в данной организации трудовое увечье или профессиональное заболевание, инвалидам ВОВ и инвалидам боевых действий по защите Отечества;

- работникам, повышающим свою квалификацию по направлению работодателя без отрыва от производства (ст. 179 ТК РФ).

3.4. Стороны договорились, что помимо лиц, указанных в ст. 179 ТК РФ, преимущественное право имеют работники с более высокой результативностью и качеством работы (устанавливается на основе листов самоанализа, отсутствие дисциплинарных взысканий и прочих критериев качества).

3.5. Лица, уволенные с работы по сокращению штатов, имеют при прочих равных условиях, преимущественное право на занятие открывшихся вакансий.

3.6. При проведении мероприятий по сокращению численности или штата работников работодатель обязан предложить работнику другую имеющуюся работу (вакантную должность) в соответствии с частью третьей статьи 81 Трудового кодекса РФ: работодатель должен предлагать работнику как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу, которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья.

3.7. Работодатель может принять работника по трудовому договору с указанием срока его действия, если трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок, с учетом характера предстоящей работы или условий её выполнения, а также в случаях, предусмотренных законом.

4. ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

4.1. Оплата труда работников Колледжа осуществляется на основе должностных окладов, утвержденных Постановлением Правительства Самарской области.

4.2. Должностные оклады педагогических работников устанавливаются по должностным окладам в зависимости от образования и стажа педагогической работы, либо квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации.

4.3. Заработная плата каждого работника, зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

4.4. Круг обязанностей работника определяется должностной инструкцией. За выполнение дополнительных видов работ, не входящих в круг прямых обязанностей работников: работу в условиях, отличающихся от нормальных; совмещение профессий (должностей); расширение зоны обслуживания; выполнение обязанностей временно отсутствующего работника, устанавливаются доплаты и надбавки к ставке в пределах фонда оплаты труда и ассигнований, выделенных на установление доплат и надбавок, предусмотренных законодательством.

4.5. Заработная плата работникам Колледжа начисляется в соответствии с действующим Положением «Об оплате труда, материальном стимулировании и социальной защите работников», «О формировании и расходовании внебюджетных средств».

4.6. Доплаты и надбавки, премирование и оказание материальной помощи производятся в соответствии с действующим Положением «Об оплате труда, материальном стимулировании и социальной защите работников», «О формировании и расходовании внебюджетных средств».

Распределение поощрительных выплат по результатам труда за счет

стимулирующей части ФОТ производится по согласованию с Советом Колледжа.

4.7. Выплата заработной платы производится два раза в месяц. Днями выплаты заработной платы являются 10 и 25 числа текущего месяца.

4.8. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив об этом работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

При нарушении работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной трехсотой действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно.

4.9. При наступлении у работника права на изменение разряда оплаты труда и (или) ставки заработной платы (должностного оклада) в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата заработной платы, исходя из размера ставки (оклада) более высокого разряда оплаты труда, производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

4.10. При выполнении работ в условиях труда, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий, при работе в сверхурочное время, ночное время и т.п.), работникам Колледжа производится соответствующая доплата.

5. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

5.1. Рабочее время работников Колледжа определяется действующими Правилами внутреннего трудового распорядка, учебным расписанием, календарным учебным графиком, условиями трудового договора, должностными инструкциями работников, обязанностями, возлагаемыми на них и Уставом колледжа. Рабочее время, состоящее при выполнении должностных обязанностей из нормируемой его части и части рабочего времени, не имеющей четких границ, устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка Колледжа.

5.2. Педагогическим работникам, устанавливается сокращенная продолжительность рабочей недели 720 часов в год (из расчета на 10 месяцев) за ставку заработной платы, мастерам производственного обучения, методистам – 36 часов, у остальных работников продолжительность рабочей недели составляет 40 часов. Выходными днями являются суббота и воскресенье. В случае производственной необходимости (с целью выполнения учебных планов и программ) допускается работа в субботние дни.

5.3. По соглашению между работниками и работодателем может устанавливаться как при приеме на работу, так и впоследствии неполный рабочий день или неполная рабочая неделя. Работодатель обязан устанавливать неполный рабочий день или неполную рабочую неделю по просьбе беременной женщины, одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида до 18 лет), или лица, осуществляющие уход за больным членом

семьи в соответствии с медицинским заключением.

Работа на условиях неполного рабочего времени не влечет для работников каких-либо ограничений продолжительности ежегодного отпуска, исчисления трудового стажа и других трудовых прав.

5.4. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени.

5.5. Составление расписания уроков осуществляется с учетом рационального использования рабочего времени преподавателя: не допускаются перерывы, составляющие более двух часов подряд.

5.6. Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает преподавательскую работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную квалификационными характеристиками по должностям и особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников Колледжа, утвержденными в установленном порядке.

5.7. За работу в ночное время производится доплата в размере 35% за каждый час работы.

5.8. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере. Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом специальной оценки условий труда.

5.9. Оплачиваемый отпуск предоставляется работнику ежегодно.

5.10. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется в соответствии с графиком отпусков, который утверждается работодателем не позднее, чем за две недели до наступления календарного года. О времени начала отпуска работник должен быть извещен не позднее, чем за две недели до его начала.

5.11. Продление, перенесение, разделение и отзыв из отпуска производится с согласия работника в случаях, предусмотренных ст. 124-125 ТК РФ.

5.12. При наличии финансовых возможностей, а также возможностей обеспечения работой - часть отпуска, превышающая 28 календарных дней, по просьбе работника может быть заменена денежной компенсацией.

5.13. Стороны договорились при наличии финансовых средств предоставлять дополнительный оплачиваемый отпуск работникам, в количестве 3-х календарных дней работникам, которые в течение года не имели листка нетрудоспособности.

6. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

6.1. Работодатель обязуется:

- своевременно перечислять страховые взносы в размере, определенном законодательством, в Фонд социального страхования, Пенсионный фонд;

- создать и оборудовать помещение для отдыха (в свободное от работы время) и приема пищи в рабочее время одновременно с обучающимися, в том числе в течение перерывов между занятиями (перемен). Время для отдыха и питания для других работников устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка и составляет не менее 30 минут;

- оказывать разовую материальную помощь: работникам, ставшим инвалидами вследствие несчастного случая или профзаболевания на производстве; семьям погибших вследствие несчастного случая на производстве;

- в соответствии с квотой Учредителя работодателя организовать своевременную подачу списков работников, нуждающихся в санаторно-курортном лечении по медицинским показаниям.

7. ЖИЛИЩНО-БЫТОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

7.1. Работодатель (при наличии свободных мест) предоставляет работникам для временного проживания места в студенческом общежитии.

Преимущественное право на предоставление мест в студенческом общежитии имеют работники с более высокой результативностью и качеством работы (устанавливается на основе листов самоанализа, отсутствие дисциплинарных взысканий и прочих критериев качества).

7.2. Работники Колледжа и члены их семьи, проживающие в общежитии, не имеющие задолженности по оплате коммунальных услуг и проживания, а также осуществляющие своевременную ежемесячную оплату (до 10 числа каждого месяца, днем оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет Колледжа) оплачивают 90% стоимости проживания, за исключением проживающих в помещениях повышенной комфортности.

7.3. Работники Колледжа и члены их семьи, проживающие в общежитии, не имеющие задолженности по оплате коммунальных услуг и проживания, а также осуществляющие своевременную ежемесячную оплату (до 10 числа каждого месяца, днем оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет Колледжа), у которых заключен договор на проживание в общежитии в соответствии со статьей 105 ЖК РФ оплачивают 60% стоимости проживания, за исключением проживающих в помещениях повышенной комфортности.

8. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ

8.1. Работодатель обязуется обеспечить здоровые и безопасные условия труда на каждом рабочем месте в соответствии с правилами и нормами по охране труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников.

8.2. Проводить с каждым работником при приеме на работу вводный инструктаж по охране труда, а также периодические инструктажи в установленные правилами по охране труда сроки.

8.3. Работодатель обязуется в полном объеме, качественно и своевременно выполнять мероприятия, предусмотренные Соглашением по охране труда.

8.4. В случае грубых нарушений со стороны работодателя нормативных требований к условиям труда, нарушения установленных режимов труда и отдыха, предусмотренных норм социально бытового обслуживания в Колледже, не обеспечения работника необходимыми средствами индивидуальной защиты, в результате чего создается реальная угроза работоспособности (здоровью) работника, последний вправе отказаться от выполнения работы до принятия мер по устранению

выявленных нарушений, поставив в известность непосредственно руководителя.

За время приостановки работы по указанной причине за работником сохраняется место работы и средний заработок.

8.5. Стороны договорились раз в год проводить анализ травматизма и заболеваемости среди работников, а также информировать коллектив о расходовании средств на проведение спортивных, культурно-массовых и оздоровительных мероприятий для работников.

8.6. Работодатель обеспечивает прохождение бесплатных обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников по их просьбам в соответствии с медицинским заключением с сохранением за ними места работы (должности).

8.7. Работодатель организует периодическую проверку работников на предмет знания основ техники безопасности и охраны труда с целью предупреждения случаев травматизма.

9. КОНТРОЛЬ НАД ВЫПОЛНЕНИЕМ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

9.1. Стороны договорились совместно обеспечить выполнение настоящего коллективного договора и отчитываться в выполнении обязательств, предусмотренных коллективным договором, один раз в год на Общем собрании.

9.2. В случае возникновения коллективного спора стороны руководствуются, гл.61 ТК РФ.

9.3. Контроль над ходом выполнения коллективного договора осуществляется сторонами.

9.4. Лица, виновные в нарушении обязательств, предусмотренных настоящим коллективным договором, привлекаются к ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Работодатель
Директор ГАПОУ «СГК»

О.Н. Шалдыбина

30.01.2014

Представитель работников
Секретарь Общего собрания

И.А. Бабич

30.01.2014

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

9
лист 39
Директор



О.Н. Шалдыбина

9. КОНТРОЛЬ НАД ВЫПОЛНЕНИЕМ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

9.1. Стороны договора должны совместно обеспечивать выполнение обязательств коллективного договора и осуществляться в установленном порядке.
9.2. В случае возникновения коллективного спора стороны руководствуются...
9.3. Контроль над ходом выполнения коллективного договора осуществляется...
9.4. Для решения в установленном порядке коллективного спора стороны...

О.Н. Шалдыбина

[Handwritten signature]

Директор АНОУ «СРП»

И.А. Бакин

[Handwritten signature]

Представитель работников
Стороны коллективного договора