




Министерство образования и науки Самарской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский государственный колледж»

ОДОБРЕН
Педагогическим советом Колледжа
Протокол №3 от 28.05.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «СГК»

О.Н. Шалдыбина

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Самарской области
«Самарский государственный колледж»
на 2024-2025 учебный год

Самара, 2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ЗАДАЧИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.....	2
2. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ОБЪЕДИНЕНИЙ КОЛЛЕДЖА.....	3
3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РЕГЛАМЕНТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.....	4
4. ГОДОВАЯ ЦИКЛОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА.....	5
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	10
5.1. План работы педагогического совета.....	10
5.2. Осуществления внутреннего контроля.....	12
5.2.1. План внутреннего контроля.....	12
5.2.2. Система внутреннего контроля.....	14
6. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	16
6.1. План работы научно-методического совета.....	16
6.2. План методической работы.....	21
6.3. План работы студенческого научного общества.....	30
6.4. План работы Ресурсного учебно-методического центра по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов РУМЦ.....	34
6.5. План работы библиотеки.....	41
7. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	477
7.1. План социально-педагогической работы.....	48
7.2. План организационно-воспитательных мероприятий в общежитии.....	4873
7.3. План работы социального педагога.....	81
7.4. План работы педагога-психолога.....	87
7.5. План работы спортивно массовых мероприятий.....	90
7.6. График работы кружков и секций.....	93
8. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФОРИЕНТАЦИИ.....	96
8.1. План профориентационной работы.....	96
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	99

1. ЗАДАЧИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Ведущее направление:

Повышение качества реализации основных профессиональных образовательных программ и дополнительных образовательных программ, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с действующими Федеральными государственными образовательными стандартами и путем совершенствования практических навыков на базе мастерских, оснащенных современной материально - технической базой.

Цель:

Подготовка квалифицированных специалистов, востребованных на рынке труда, в соответствии с требованиями экономического развития региона, совершенствование научно-методического обеспечения образовательного процесса и инновационной деятельности колледжа, с применением материально-технической базы мастерских в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям в рамках федерального проекта «Профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

Задачи:

1. Расширить перечень актуальных ОПОП, ППО и программ ДПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям.
2. В рамках Федерального проекта «Молодые профессионалы» расширить спектр профессий и специальностей для оценки качества подготовки выпускников на основе демонстрационного экзамена (далее – ДЭ), в том числе с использованием ДОТ.
3. Разработать и актуализировать учебно-методические комплексы профессий и специальностей в соответствии с новым содержанием образовательных программ, учитывающих требования профстандартов и элементов дуального обучения.
4. Продолжить работу по модернизации инфраструктуры колледжа в соответствии с требованиями ФГОС, ФГОС ТОП-50, профессиональных стандартов, передовых технологий и нормативно-правовых документов, внедрение в образовательный процесс передовых электронных (цифровых, информационных) технологий.
5. Организовать на базе Колледжа учебно-тренировочные полигоны с гибкой инновационно-производственной, социально-культурной инфраструктурой, создать центры проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ).
6. Обеспечить в полном объеме исполнение значений показателей региональных составляющих национального проекта «Образование».
7. Развивать сетевое и дуальное взаимодействие Колледжа с профессиональными образовательными организациями, ВУЗами, работодателями, социальными партнерами, технопарками и резидентами, работающими в сфере высоких технологий.
8. Повышать квалификацию педагогических работников через внедрение современных программ и цифровых технологий обучения, стажировок, обмена лучшими практиками для педагогических кадров и мастеров производственного обучения, наставников, экспертов.
9. Сформировать систему вовлечения обучающихся в научно-исследовательскую деятельность.
10. Организовать эффективную систему воспитательной работы, способствующую социализации и самореализации обучающихся, развитию их творческого потенциала.
11. Осуществлять постоянный мониторинг и содействие в трудоустройстве выпускникам в течение трех лет после выпуска; уделять особое внимание вопросам самозанятости выпускников.
12. Обеспечить деятельность системы непрерывного профессионального образования всех категорий граждан на протяжении всей жизни.
13. В рамках Проекта по обеспечению соответствия материально-технической базы

образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования, современным требованиям и созданных мастерских по компетенциям «Дизайн – интерьера», «Графический дизайн», «Интернет маркетинг», «Веб дизайн и разработка» совершенствовать условия для опережающей практической подготовки кадров.

2. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ОБЪЕДИНЕНИЙ КОЛЛЕДЖА

Педагогический совет	1 раз в 2 месяца
Наблюдательный совет	1 раз в квартал
Совет колледжа	1 раз в 3 месяца, 3-й четверг
Научно-методический совет	ежемесячно, 2-й четверг
Заседания кафедр	1 раз в месяц, 3-й четверг
Школа молодого специалиста и наставничества	1 раз в квартал
Заседание совета профилактики	1 раз в месяц, 3-я среда
Заседание штаба воспитательной работы	1 раз в месяц, 4-й четверг
Заседание психолого-педагогического консилиума	1 раз в квартал, 2 -я среда
Заседание службы медиации	1 раз в квартал, 4-й вторник
Тематические классные часы в группах	2 раза в месяц, 2 и 3-я пятница
Общие мероприятия	1 раз в месяц, 4-й четверг
Совещания при директоре	1 раз в неделю, понедельник
Совещания при заместителях директора	1 раз в неделю, понедельник
Совещание кураторов и мастеров производственного обучения при заведующих отделениями	1 раз в месяц, 2-й вторник
Совещание старост при старших методистах	1 раз в месяц, 2-й вторник
Санитарная уборка колледжа	еженедельно, среда
Работа предметных и технических кружков	2 раза в месяц, 2,4 среда
Работа с родителями	1 раз в неделю, пятница
Работа клубов по интересам	2 раза в неделю, понедельник-пятница
Предметные консультации	по расписанию
Работа кружков художественной самодеятельности	2 раза в неделю, понедельник-пятница
Работа спортивных секций	2 раза в неделю, понедельник-четверг
Заседания общественных организаций	1 раз в месяц, 3-й четверг
Собрания в группах	1 раз в месяц, 3-й вторник

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РЕГЛАМЕНТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

ПОНЕДЕЛЬНИК:	<ol style="list-style-type: none">1. Совещание при директоре.2. Совещание при заместителе директора.3. Педагогический совет.4. Работа кружков художественной самодеятельности и клубов по интересам.5. Работа спортивных секций.
ВТОРНИК:	<ol style="list-style-type: none">1. Совещание при директоре.2. Совещание классных руководителей и преподавателей при старших методистах факультетов.3. Совещание старост при старших методистах факультетов.4. Собрания в группах.5. Заседание службы медиации
СРЕДА:	<ol style="list-style-type: none">1. Работа предметных и технических кружков.2. Заседание совета профилактики.3. Заседания общественных организаций (РДДМ).4. Санитарная уборка колледжа.5. Заседание психолого-педагогического консилиума.
ЧЕТВЕРГ:	<p><i>Методический день</i></p> <ol style="list-style-type: none">1. Заседание Совета колледжа.2. Заседание кафедр.3. Работа школы начинающего преподавателя.4. Работа спортивных секций.5. Заседание научно-методического совета.6. Заседание Студенческого совета.7. Заседание штаба воспитательной работы
ПЯТНИЦА:	<ol style="list-style-type: none">1. Внеурочная работа классных руководителей в группах2. Собрания в группах.3. Тематические классные часы.4. Общие мероприятия.5. Работа с родителями.6. Работа кружков художественной самодеятельности и клубов по интересам.

4. ГОДОВАЯ ЦИКЛОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

№	Содержание деятельности	Месяц года	Ответственный
1.	Подготовка и издание приказов о зачислении обучающихся нового набора в колледж	Август	Начальник студенческого отдела кадров
2.	Комплектование личных дел, вновь принятых обучающихся	Август	Начальник студенческого отдела кадров
3.	Закрепление классных руководителей за учебными группами	Август	Заместители директора по РОП, Старшие методисты факультетов
4.	Составление расписания учебных занятий на 1-й семестр	Август	Заместители директора по РОП, Методист РОП
5.	Оформление журналов теоретического обучения	Август	Заместители директора по РОП
6.	Корректировка педагогической нагрузки	Август	Старшие методисты
7.	Перезачет ранее изученных дисциплин при приеме, восстановлении обучающихся	Август	Старшие методисты, Заместители директора по РОП
8.	Подготовка актов о готовности к новому учебному году	Август	Заместители директора по РОП
9.	Утверждение планов работы: - педагогического совета; - научно-методического совета; - научно-методической работы; - социального педагога; - педагога-организатора; - библиотеки; - воспитательной работы; - организационно-воспитательных мероприятий в общежитии; - студенческого научного общества; - структурных подразделений; - предметных (цикловых) комиссий; - профориентационной работы; - совета профилактики; - проведения профилактических мероприятий в колледже; - адаптации и социализации иностранных студентов; - штаба воспитательной работы; - психолого-педагогического консилиума; - службы медиации; - учебных кабинетов, лабораторий и мастерских; - предметных кружков.	Август-сентябрь	Директор колледжа Заместители директора по РОП Заместитель директора по СПР
10.	Проведение родительских собраний в группах нового набора	Сентябрь	Заместители директора по РОП, СПР, РиИД
11.	Составление графиков учебного процесса на новый учебный год	Сентябрь	Старшие методисты, Заместители директора по РОП
12.	Подготовка и издание приказов о педагогической нагрузке	Сентябрь	Заместитель директора по РОП

			Старший методист
13.	Тарификация преподавателей	Сентябрь	Главный бухгалтер
14.	Регистрация обучающихся нового набора в поименных и алфавитных книгах	Сентябрь	Начальник студенческого отдела кадров
15.	Заполнение журналов по охране труда за 1-й семестр	Сентябрь	Старшие методисты, специалист по охране труда
16.	Подготовка и издание приказа по охране труда	Сентябрь	Заместитель директора по ТЧ, специалист по охране труда
17.	Сдача отчетов по форме СПО-1	Сентябрь	Заместитель директора по РиИД
18.	Подготовка и издание приказов о закреплении учебных кабинетов за преподавателями	Сентябрь	Заместитель директора по РОП
19.	Подготовка и издание приказа о составе кафедр	Сентябрь	Заместитель директора по РОП
20.	Разработка планов работы структурных подразделений колледжа	Сентябрь	Старшие методисты
21.	Разработка комплексного плана работы колледжа на 2024-2025 учебный год	Июль-август	Заместители директора по РОП, СПР, РиИД
22.	Заключение договоров с предприятиями на прохождение производственной практики	Сентябрь	Старшие методисты
23.	Диагностика уровня обученности вновь принятых обучающихся	Сентябрь	Старшие методисты
24.	Подготовка и издание приказов о предметных (цикловых) комиссиях, научно-методическом совете	Сентябрь	Заместитель директора по РОП, методист
25.	Завершение работы с условно переведенными обучающимися	Сентябрь	Старшие методисты, Заместитель директора по РОП
26.	Организация деятельности центра дополнительного образования с целью обучения всех категорий граждан (профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации)	Сентябрь	Заместитель директора по РиИД, Руководитель центра дополнительного образования
27.	Организация работы кружков, секций, клубов	Сентябрь	Заместитель директора по СПР
28.	Утверждение тематики курсовых работ, экзаменационных материалов, комплектов контрольно-оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям 2024-2025 учебного года	Август-сентябрь	Заместитель директора по РОП, руководители кафедр
29.	Закрепление мастеров п/о и преподавателей за школами города для ведения профориентационной работы	Октябрь	Заместитель директора по РОП, методист центра профориентационной работы
30.	Подготовка и утверждение программ производственной и преддипломной практик	Октябрь	Заместитель директора по РОП, старшие методисты,

			руководители кафедр
31.	Контроль проведения промежуточной аттестации	По графику учебного процесса	Старшие методисты, Заместитель директора по РОП
32.	Педагогический совет по утверждению программ ГИА	Ноябрь	Заместитель директора по РОП
33.	Подготовка команды обучающихся для участия в региональном чемпионате профессионального мастерства «Профессионалы».	Ноябрь	Заместитель директора по РиИД, Старшие методисты
34.	Составление отчета и акта использования документов об образовании (бланков строгой отчетности)	Декабрь	Начальник студенческого отдела кадров, главный бухгалтер
35.	Согласование председателей ГЭК в министерстве образования и науки Самарской области, утверждение состава ГЭК	До 20 декабря	Заместитель директора по РОП
36.	Подготовка приказа о приемной комиссии	Декабрь	Заместитель директора по РиИД
37.	Сдача ведомостей успеваемости за 1-й семестр	Декабрь	Старшие методисты
38.	Ознакомление обучающихся выпускных групп с Положением об итоговой аттестации	Декабрь	Старшие методисты
39.	Закрепление тем выпускных квалификационных работ	Февраль - март	Заместитель директора по РОП
40.	Проведение групповых родительских собраний по итогам 1-го семестра	Декабрь	Старшие методисты,
41.	Педсовет о допуске обучающихся выпускных групп к государственной итоговой аттестации	Январь, май	Заместитель директора по РОП
42.	Педагогический совет по итогам 1-го семестра	Январь	Заместитель директора по РОП
43.	Составление расписания учебных занятий на 2–й семестр	Январь	Методист
44.	Составление графика летних отпусков на 2024 год	Январь	Инспектор по кадрам
45.	Подготовка и издание приказов о выходе групп на производственную практику	По графику учебного процесса	Старшие методисты
46.	Заполнение журналов по охране труда	Январь	Старшие методисты
47.	Анализ, корректировка и рассмотрение содержания программ ГИА	Октябрь	Старшие методисты, руководители кафедр
48.	Подготовка Публичного отчета о результатах деятельности за 2024– 2025 уч.год	Январь	Заместитель директора по СПР
49.	Проверка выполнения учебных планов и программ в группах выпускного курса	Январь	Старшие методисты,
50.	Получение бланков строгой отчетности	Январь	Начальник студенческого отдела кадров
51.	Корректировка учебного расписания	Январь	Заведующий учебной частью
52.	Проведение на базе колледжа отборочного этапа регионального чемпионата профессионального мастерства «Профессионалы»	Март	Заместитель директора по РиИД, Старшие методисты

53.	Проведение на базе колледжа отборочного этапа регионального чемпионата профессионального мастерства среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» Самарской области.	Февраль	Заместитель директора по РиИД, Старшие методисты
54.	Анкетирование выпускников по вопросу трудоустройства по окончании колледжа	Февраль	Заместитель директора по РОП, Старшие методисты
55.	Сдача отчетов по форме ПО, 1-ПК	Февраль	Руководитель центра дополнительного образования
56.	Организация и проведение самообследования колледжа за 2024 год	Март	Заместитель директора по РиИД, РОП, СПР
57.	Подготовка команды обучающихся для участия в отборочном этапе Национального чемпионата профессионального мастерства «Профессионалы».	Апрель	Заместитель директора по РиИД, Старшие методисты
58.	Подготовка отчета о самообследовании	До 20 апреля	Заместитель директора по РиИД, методист
59.	Подготовка команды обучающихся для участия в региональном чемпионате профессионального мастерства среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» Самарской области	Май	Заместитель директора по РиИД, Старшие методисты
60.	Подготовка и сдача отчета по форме СПО-2	Март	Заместитель директора по РиИД
61.	Составление расписания государственной итоговой аттестации выпускников колледжа	Май	Заместитель директора по РОП,
62.	Составление и корректировка учебных планов	Май	Старшие методисты, методист
63.	Организация работы приемной комиссии	Июнь	Руководитель центра профориентационной работы
64.	Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа	Июнь	Заместитель директора по РОП
65.	Оформление и выдача дипломов о среднем профессиональном образовании	Июнь	Начальник студенческого отдела кадров
66.	Отчет о трудоустройстве выпускников колледжа	Июнь	Заместитель директора по РОП, старшие методисты
67.	Педсовет по итогам работы в 2024-2025 учебном году, перспективах деятельности колледжа в 2025-2026 учебном году и о переводе обучающихся на следующий курс	Июнь	Заместитель директора по РиИД, СПР, РОП
68.	Предварительное распределение педагогической нагрузки на 2024-2025 учебный год	Июнь	Заместитель директора по РОП
69.	Ремонт кабинетов и учебных мастерских	Июнь	Заместитель директора по ТЧ
70.	Проверка готовности помещений колледжа к началу 2024-2025 учебного года	Август	Заместитель директора по ТЧ

71.	Обновление информации на официальном сайте Колледжа www.samgk.ru	Не позднее 10 дней после изменения документов	Заместитель директора по РиИД
-----	--	---	-------------------------------

План подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих СПО на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок		Ответственный
		по программам подготовки специалистов среднего	по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих	
1	Заседание кафедр (подготовка проекта программы ГИА; рассмотрение тем и руководителей ВКР)	До 18.10		Руководители кафедр, руководители ВКР, преподаватели профессионального
2	Рассмотрение программы ГИА на заседании кафедры	до 24.10		Руководители кафедр
3	Рассмотрение программы ГИА на заседании педагогического Совета, согласование с председателем ГЭК	до 28.11		Зам. директора по РОП
4	Ознакомление студентов с программой ГИА	до 02.12		Старшие методисты
5	Актуализация методических указаний по выполнению ВКР	до 02.12		Руководители кафедр, руководители ВКР
6	Корректировка тем ВКР, составление графиков консультаций, подготовка тем ВКР к закреплению за выпускниками	до 03.03		Руководители ВКР
7	Подготовка списка кандидатур председателей государственной экзаменационной комиссии в министерство образования и науки Самарской области на согласование и утверждение	Ноябрь		Зам. директора по РОП
8	Подготовка приказа о составе государственной экзаменационной комиссии	Май		Зам. директора по РОП

9	Оформление проекта задания на ВКР	За месяц до выхода на преддипломную практику	В соответствии с графиком учебного процесса	Руководители ВКР
10	Закрепление тем ВКР распоряжением заместителя директора по РОП	Не позднее чем за две недели до выхода на преддипломную практику	В соответствии с графиком учебного процесса	Старшие методисты
11	Выдача заданий на ВКР	За две недели до выхода на преддипломную практику	В соответствии с графиком учебного процесса	Руководители ВКР
12	Подготовка приказа о допуске студентов к ГИА; оформление документации (согласно Положению о проведении ГИА)	В соответствии с графиком учебного процесса		Старшие методисты

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. План работы педагогического совета

Август

1. Выполнение контрольных цифр приема 2024 года (заместителе директора по РиИД Бачерова Н.В.).
2. Утверждение Комплексного плана работы государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский государственный колледж» на 2024-2025 учебный год (заместителе директора по РиИД Бачерова Н.В.);
3. Аттестация, повышение квалификации, стажировка педагогических работников в 2024-2025 учебном году (методист Толкачева И.В.);

Ноябрь

1. Утверждение Программ государственной итоговой аттестации выпускников с участием председателей государственных экзаменационных комиссий (заместитель директора по РОП Альтикова О.Г.);
2. Результаты входного контроля, планирование работы с неуспевающими обучающимися (информация старших методистов отделений);
3. Выдвижение участников конкурса «Наставник в системе образования Самарской области 2024» (заместителе директора по РиИД Бачерова Н.В.).

Январь

1. Итоги учебного процесса за 1 семестр 2024-2025 учебного года (заместитель директора по РОП Альтикова О.Г.)
2. Повышение качества реализации ППССЗ путем эффективной организации

самостоятельной работы обучающихся (руководители кафедр, преподаватели)

3. Анализ контингента обучающихся. Организация и содержание работы по профилактике правонарушений, безнадзорности, суицидальных проявлений (заместитель директора по СПР Мишина Ж.А.);
4. О ходе профориентационной работы в 2024-2025 учебном году (руководитель центра профориентации Золкина Е.И.)
5. Контрольные цифры приема на 2024-2025 учебный год (заместителе директора по РиИД Бачерова Н.В.);
6. Итоги реализации Федеральных проектов (Методисты)
7. Выдвижение участников конкурса «Мастер года 2025» (заместителе директора по РиИД Бачерова Н.В.).

Май

1. Утверждение вновь открываемых программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих; актуализация реализуемых программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (заместителе директора по РиИД Бачерова Н.В.).
2. Организация учебной, производственной и преддипломной практики обучающихся (руководители кафедр);

Август

1. Итоги 2024-2025 учебного года, цели и задачи на 2025-2026 учебный год, (заместителе директора РОП Альтикова О.Г.)
2. Перевод обучающихся на следующий курс, отчисление обучающихся за академическую неуспеваемость (старшие методисты)
3. Итоги социальной и воспитательной работы за 2024-2025 учебный год (заместителе директора по СПР Мишина Ж.А.)

5.2. Осуществления внутреннего контроля

5.2.1. План внутреннего контроля

№ п/п	Объекты внутреннего контроля	Исполнители контроля.	Периодичность в учебном году	Форма и место подведения итогов контроля
1.	Организация образовательного процесса			
1.1.	Состояние преподавания и качество знаний студентов	Заместитель директора по РОП, старшие методисты, руководители кафедр	В течение года	Совещания на факультетах, Педагогический совет
1.2.	Выполнение учебных планов и программ	Старшие методисты, руководители кафедр	В течение года	Совещание у заместителя директора по РОП
1.3.	Наличие и качество поурочных планов	Старшие методисты, руководители кафедр, методисты	В течение года	Совещания на факультетах
1.4.	Своевременность подготовки к курсовому и дипломному проектированию, качество выполнения проектов	Старшие методисты	По графику выполнения проектов/работ	Совещание у заместителя директора по РОП Совещания на факультетах
1.5.	Организация учебных и производственных практик	Заместитель директора по РОП, старшие методисты, руководители кафедр, руководители практики	По графику учебного процесса	Совещание у заместителя директора по РОП, совещания на факультетах
1.6.	Выполнение работы по методическому обеспечению профессиональных модулей, учебных дисциплин и всех видов практик	Старшие методисты, методисты	Ежедневно	Научно-методический совет, совещания на факультетах
1.7.	Выполнение работы по созданию рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей	Руководители кафедр, методисты.	2 раза в семестр/ по необходимости (в связи с внеплановыми изменениями)	Совещания на факультетах
1.8.	Ведение документации по кафедрам	Заместитель директора по РОП, руководители кафедр	Ежемесячно	Совещание у заместителя директора по РОП, научно-методический совет

1.9.	Заместитель директора по РОП, старшие методисты, методисты	Ежемесячно	Заседания кафедр, методист	Заместитель директора по РОП, старшие методисты, методисты
1.10.	Старшие методисты, руководители кафедр	Ежемесячно	Заседания кафедр	Старшие методисты, руководители кафедр
2.	Работа классных руководителей			
2.1.	Внеклассная воспитательная работа, индивидуальная работа, обеспечение успеваемости и дисциплины обучающихся	Старшие методисты	Старшие методисты	Старшие методисты
2.2.	Работа с родителями	Старшие методисты, заведующие учебной частью.	Ежемесячно	Совещание при заместителе директора по СПР
2.3.	Ведение журнала классного руководителя	Старшие методисты, заведующие учебной частью.	1 раз в семестр	Совещание при заместителе директора по СПР
2.4.	Ведение учебно-учетной документации	Старшие методисты	Ежемесячно	Совещание при заместителе директора по РОП, СПР
2.5.	Участие обучающихся в мероприятиях колледжа	Старшие методисты, заведующие учебной частью.	Во время подготовки и проведения мероприятий	Совещание при заместителе директора по СПР
3.	Работа структурных подразделений			
3.1.	Работа факультетов	Заместитель директора по РОП	Ежедневно	Совещание у заместителя директора по РОП
3.2.	Работа кафедр	Заместитель директора по РОП, методисты	Ежемесячно	Совещание у заместителя директора по РОП
3.3.	Работа кабинетов лабораторий, мастерских	Старшие методисты	Ежемесячно	Совещание на факультетах
3.4.	Работа библиотеки	Заместители директора по РОП, СПР.	1 раз в семестр	Совещание при заместителях директора по РОП, СПР
3.5.	Работа общежития	Заместитель директора по СПР.	Ежемесячно	Совещание при заместителе директора по СПР

4. Укрепление учебно-материальной базы				
4.1.	Реализация плана оснащения лабораторий, кабинетов, мастерских	Старшие методисты, руководители кафедр	2 раза в семестр	Совещание на факультетах
4.2.	Санитарное состояние помещений колледжа и общежития	Заместитель директора по ТЧ, ТЧ коменданты, техники корпусов.	Ежемесячно	Совещание при заместителе директора по ТЧ.
4.3.	Организация и проведение ремонтных работ	Заместитель директора по ТЧ.	По необходимости	Совещание при заместителе директора по ТЧ
4.4.	Реконструкция лабораторий и кабинетов	Заместитель директора по ТЧ, по РОП.	По необходимости	Совещание при заместителе директора по ТЧ, РОП
4.5.	Состояние оформления кабинетов	Заместитель директора по РиИД, по ТЧ.	2 раза в семестр	Совещание при заместителе директора по РиИД

5.2.2. Система внутреннего контроля

Фронтальный контроль

Сроки	Содержание	Рабочая группа	Примечание
Сентябрь	Предварительный, фронтальный контроль. Готовность колледжа к учебному году (материально-техническая база, обеспечение кадрами, комплектование групп, утверждение регламента работы колледжа, состояние учебной документации).	Директор колледжа, заместители директора	Совещание у директора
Январь	Текущий фронтальный контроль. Подведение предварительных итогов семестра. Выполнение режима работы колледжа, организация работы с педагогическими кадрами, состояние преподавания учебных дисциплин, качество знаний обучающихся, предварительная проверка выполнения программ, готовности к итоговой аттестации, закрепление обучающихся за местами практик, организация внеклассной воспитательной работы, работа с родителями и общественностью, корректировка плана работы	Директор колледжа, заместители директора, руководители кафедр	Заседание педагогического совета
Август	Итоговый фронтальный контроль. Завершение учебного года: итоги работы колледжа за 2024-2025 учебный год, изучение и оценка педагогической деятельности преподавателей и руководителей колледжа, анализ методической работы, воспитательной работы с обучающимися и их родителями, предварительное обсуждение	Директор колледжа, заместители директора, старшие методисты, руководители	Заседание педагогического совета

	ключевых аспектов плана работы колледжа на 2024-2025 учебный год.	кафедр	
--	---	--------	--

Персональный контроль

Сроки	Содержание	Рабочая группа	Примечание
Сентябрь Октябрь	Изучение готовности к работе в колледже молодых преподавателей, вновь принятых преподавателей и классных руководителей, оказание им необходимой методической помощи	Заместитель директора по РОП, СПР, методисты, преподаватели - наставники	Собеседование
В течение года	Оказание методической помощи и контроль за работой преподавателей и классных руководителей	Заместитель директора по РиИД, СПР, методисты	Собеседование
Декабрь Январь	Изучение системы работы преподавателей с целью обобщения и распространения опыта работы	Заместитель директора по РОП, руководители кафедр	Творческий отчет
Март апрель	Контроль за ходом реализации творческих идей на кафедрах	Заместитель директора по РОП, руководители кафедр	Открытые уроки, творческие выставки
В течение года, по графику	Взаимопосещение уроков преподавателями – предметниками и классными руководителями групп.	Старшие методисты, руководители кафедр	Анализ и самоанализ уроков

Тематический контроль

Сроки	Содержание	Рабочая группа	Примечание
Сентябрь Октябрь	Контроль качества преподавания и знаний обучающихся	Руководители кафедр	Обсуждение итоговой проверки на заседаниях кафедр с приглашением преподавателей - предметников
Декабрь	Проведение контрольных срезов по профессиональному циклу.	Старшие методисты, руководители кафедр	Обсуждение итогов на совещании при зам. директора по РОП
Сентябрь - июнь	Проведение внеклассной работы по формированию интереса у обучающихся к знаниям, участие обучающихся в научно-исследовательской деятельности	Заместитель директора по РОП, руководители кафедр, преподаватели	Обсуждение итогов на совещании у заместителя директора по РОП
Март	Работа преподавателей профессионального	Заместитель	Обсуждение

	цикла и кураторов в выпускных группах, подготовка обучающихся к защите ВКР.	директора по РОП, старшие методисты	итогов на совещании у директора колледжа
Апрель	Анализ выполнения рабочих программ. Изучение уровня сформированности общих компетенций обучающихся	Старшие методисты, методисты	Обсуждение итогов на совещании у заместителя директора по РОП
Декабрь, май	Контроль за выполнением учебного плана, педагогической нагрузки	Старшие методисты	Педагогический совет
Июнь	Контроль за ходом государственной итоговой аттестации	Зам. директора по РОП	Педагогический совет

6. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. План работы научно-методического совета на 2024-2025 учебный год

Методическая тема:

Создание и поддержка условий для подготовки высококвалифицированных специалистов, отвечающих требованиям работодателей, ФГОС СПО, а также профессиональным и отраслевым стандартам, конкурентоспособных на рынке труда, свободно владеющих своей специальностью и готовых к постоянному профессиональному росту.

Основные задачи:

- Создание условий для повышения методической компетентности педагогических работников, оказание помощи в освоении и использовании в образовательном процессе современных педагогических технологий и средств, обучающих и контролирующих методик. Выявление и анализ потребностей педагогов в повышении профессиональной компетенции посредством изучения передового педагогического опыта.
- Совершенствование учебной, материально-технической базы, информатизации и открытости образовательного пространства колледжа.
- Ознакомление педагогического коллектива с новыми программами, учебниками, технологиями (методиками) обучения и воспитания. Оперативное ознакомление с научно-методической информацией, нормативно-правовыми документами.
- Организация и сопровождение участия студентов и педагогов колледжа в олимпиадном и конкурсном движении, конференциях и семинарах различного уровня.
- Развитие системы повышения квалификации педагогических кадров и активизация их педагогического творчества посредством внедрения современных технологий обучения и воспитания.
- Оказание помощи преподавателям в подготовке и прохождении аттестации.
- Создание условий для активизации и самореализации творческих способностей обучающихся в образовательном процессе колледжа, развитие системы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в колледже.

№ п/п	Вопросы для обсуждения	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1.	1.1. Основные направления деятельности научно-	август	Председатель

№ п/п	Вопросы для обсуждения	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
	<p>методического совета и предметных кафедр. Рассмотрение и утверждение планов работы кафедр по направлениям деятельности на 2024-2025 учебный год.</p> <p>1.2. Рассмотрение и утверждение плана работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами на 2024-2025 учебный год.</p> <p>1.3. Рассмотрение и утверждение плана повышения квалификации, переподготовки и стажировки педагогических работников колледжа на 2024-2025 учебный год.</p> <p>1.4. О подготовке к аттестации педагогических работников колледжа на 2024-2025 учебный год. Организация работы аттестационной комиссии колледжа по аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.</p> <p>1.5. Организация работы кружков, секций на 2024-2025 учебный год.</p>		<p>НМС, заместилась директора по СПР, старшие методисты, руководители кафедр</p>
2.	<p>1.1. Ознакомление с планом проведения областных мероприятий для работников профессионального образования Самарской области.</p> <p>1.2. Анализ качества разработки и актуализации УМК по предметам/дисциплинам/профессиональным модулям.</p> <p>1.3. Организация участия студентов в выставках, конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях, соревнованиях, чемпионатах по профессиональному мастерству на областном, региональном, всероссийском и международном уровне.</p> <p>1.4. Организация семинаров для молодых и новых сотрудников в соответствии с планом работы с молодыми специалистами на 2024-2025 учебный год.</p> <p>1.5. Организация и проведение Всероссийских проверочных работ.</p> <p>1.6. Анализ выпускных квалификационных работ (дипломных проектов) и проведения государственной итоговой аттестации выпускников колледжа по специальностям и профессиям в 2024 году.</p> <p>1.7. Рассмотрение и утверждение тем курсовых проектов (работ).</p>	сентябрь	<p>Председатель НМС, заместитель директора по РОП, старшие методисты, руководители кафедр</p>
3.	<p>1.1. Анализ итогов проведения Всероссийских проверочных работ.</p> <p>1.2. Организация, проведение и участие в конкурсах профессионального мастерства для преподавателей и студентов, в том числе в чемпионате</p>	октябрь	<p>Председатель НМС, заместитель директора по РОП, старшие</p>

№ п/п	Вопросы для обсуждения	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
	<p>«Профессионалы», конкурсе профессионального мастерства для людей с инвалидностью «Абилимпикс», «Преподаватель года», «Мастер года» и других.</p> <p>1.3. Организация мероприятий в рамках реализации распоряжения Министерства образования и науки Самарской области от 20.08.2019 № 728-р о присвоении ГАПОУ «СГК» статуса ведущего колледжа.</p> <p>1.4. Организация работы по внедрению дуального, сетевого и целевого обучения, новых образовательных технологий, включая элементы электронного и дистанционного обучения, и отработка методики проведения демонстрационного экзамена.</p> <p>1.5. Рассмотрение и утверждение тем выпускных квалификационных работ.</p>		методисты, руководители кафедр
4.	<p>1.1. Подготовка материалов для государственной итоговой аттестации. Изучение и утверждение программ государственной итоговой аттестации для специальностей и профессий среднего профессионального образования (СПО).</p> <p>1.2. Результаты проверки качества оформления и содержания учебно-методических материалов, подготовленных преподавателями колледжа.</p> <p>1.3. Анализ фондов оценочных средств промежуточной аттестации за первый семестр текущего учебного года.</p> <p>1.4. Укомплектованность библиотечного фонда колледжа учебной, методической и специальной литературой. Обзор нормативных документов, новинок методической и педагогической литературы.</p>	ноябрь	Председатель НМС, заместитель директора по РОП, старшие методисты, руководители кафедр, зав. библиотекой
5.	<p>1.1. Разработка комплексного программно-методического обеспечения образовательных программ на 2024-2025 учебный год, в том числе адаптированные для студентов с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).</p> <p>1.2. Организация обучения экспертов на право проведения демонстрационного экзамена.</p> <p>1.3. Посещение занятий с целью мониторинга профессиональной компетенции преподавателей и оказания методической помощи.</p>	декабрь	Председатель НМС, заместитель директора по РОП, старшие методисты, руководители кафедр
6.	<p>1.1. Анализ успеваемости студентов в рамках внутреннего самообследования по результатам первого семестра текущего учебного года.</p> <p>1.2. Отслеживание внедрения новых образовательных методик в учебный процесс на основе анализа проведенных занятий с целью улучшения образовательной продуктивности и качества</p>	январь	Председатель НМС, заместитель директора по РОП, старшие методисты, руководители

№ п/п	Вопросы для обсуждения	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
	<p>обучения студентов.</p> <p>1.3. Изучение и систематизация практических результатов деятельности педагогов, обобщение и распространение этого опыта в профессиональных сообществах различных уровней, участие в жюри и организационных комитетах конкурсов, а также в работе творческих групп.</p> <p>1.4. Подготовка и проведение II Всероссийского фестиваля инновационных решений в очно-дистанционном формате «Современная педагогика и образование».</p>		кафедр
7.	<p>1.1. Уровень организации и проведения учебных занятий, оформления учебной документации преподавателями колледжа.</p> <p>1.2. Анализ содержания программ и качества организации дополнительного профессионального образования обучающихся и внешних слушателей.</p> <p>1.3. Рассмотрение вновь открываемых основных профессиональных образовательных программ (программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих), актуализация реализуемых основных профессиональных образовательных программ (ППССЗ, ППКРС).</p> <p>1.4. Рассмотрение учебных планов учебных групп 1 курса 2025-2026 учебного года.</p> <p>1.5. О выполнении ранее принятых решений методических советов.</p>	февраль	Председатель НМС, заместитель директора по РОП, старшие методисты, руководители кафедр
8.	<p>1.1. Методы работы преподавателей колледжа со студентами, с низкой успеваемостью и учебными пробелами.</p> <p>1.2. Оценка качества проведения открытых учебных занятий педагогами колледжа.</p> <p>1.3. Анализ методических материалов и документации для студентов и преподавателей колледжа, повышающих эффективность образовательного процесса.</p>	март	Председатель НМС, заместитель директора по РОП, старшие методисты, руководители кафедр
9.	<p>1.1. Планирование работы приемной комиссии и профориентационных мероприятий для набора студентов на 2024-2025 учебный год.</p> <p>1.2. Изучение эффективности работы центра содействия трудоустройства выпускников.</p> <p>1.3. Оценка эффективности работы сайта колледжа.</p> <p>1.4. Проверка уровня подготовки выпускных квалификационных работ и организации демонстрационных экзаменов.</p>	апрель	Председатель НМС, заместитель директора по РОП, старшие методисты, руководители кафедр
10.	<p>1.1. Подготовка к промежуточной аттестации обучающихся: проверка качества контрольно-</p>	май	Председатель НМС,

№ п/п	Вопросы для обсуждения	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
	<p>оценочных средств.</p> <p>1.2. О проведении контроля работы учебных кабинетов и мастерских.</p> <p>1.3. Мониторинг эффективности реализации практик по работе с одаренными детьми.</p> <p>1.4. Обзор методических материалов и документов, направленных на повышение качества образования.</p>		<p>заместитель директора по РОП, старшие методисты, руководители кафедр</p>
11.	<p>1.1. Подведение итогов работы научно-методического совета и результатов методической работы – отчет за 2024-2025 уч. год.</p> <p>1.2. Задачи на 2024-2025 учебный год.</p>	июнь	<p>Председатель НМС, заместитель директора по РОП, старшие методисты, руководители кафедр</p>

6.2. План методической работы

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
1. Развитие кадрового потенциала	Обеспечить освоение педагогами новых образовательных технологий; анализ, систематизация, обобщение, транслирование в педагогических сообществах разного уровня опыта практических результатов профессиональной деятельности	Участие в конференциях, конкурсах (Преподаватель года, Наставник года и т.д.); жюри (оргкомитетах) конкурсов, в работе творческих групп	Рост профессионального мастерства преподавателей	В течение года	Методисты, руководители кафедр, старшие методисты, преподаватели, студенты
		Организация всероссийской конференции педагогических работников	Рост профессионального мастерства преподавателей	Февраль	Методисты, руководители кафедр преподаватели
		Организация мероприятий по освоению технологий внедрения ФГОС по перспективным и востребованным на рынке труда профессиям и специальностям, требующим среднего профессионального образования («ТОП-50»), профессиональных стандартов; продолжение работы по внедрению дуального обучения, новых образовательных технологий, в том числе элементов электронного обучения отработке методики проведения демонстрационного экзамена	Корректировка УМД, обновление методики преподавания, повышение мотивации студентов, повышение показателя качества обученности	В течение года	Методисты, руководители кафедр, старшие методисты, преподаватели, студенты
		Взаимопосещение занятий, проведение открытых уроков	Рост профессионального мастерства преподавателей	В течение года	Методисты, руководители кафедр, преподаватели
		Семинары-практикумы по ознакомлению преподавателей, работающих в группах со студентами с ОВЗ с дистанционной	Использование системы «Открытое	В течение года	Методисты, руководители кафедр, техники-

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
		системой «Открытое образование»	образование в группах, обучающихся с ОВЗ		программисты
		Участие в тематических лекциях и мастер - классах в сфере информационных технологий в рамках «Лекторий» Минпросвещения России в социальной сети «Вконтакте»	Рост профессионального мастерства преподавателей, популяризация IT – специальностей.	В течении года	Методисты, руководители кафедр, техники-программисты
		Онлайн курсы для преподавателей IT - специальностей «Введение в программирование на языке Python», «Введение в алгоритмы: реализация на языке C++» и др.	Рост профессионального мастерства преподавателей, популяризация IT – специальностей.	В течение года	Методисты, руководители кафедр, техники-программисты
		Курсы повышения квалификации	Использование интерактивных технологий на учебных занятиях, методические разработки учебных занятий, повышение показателя качества обученности	В течение года	Педагогические работники
	Приобретение преподавателями опыта деятельности в организациях соответствующей	Стажировка преподавателей на базе профильных организаций-работодателей	Повышение показателя качества обученности	В течение учебного года	Старшие методисты, методисты

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
	профессиональной сферы				
	Организовать процедуру прохождения аттестации педагогическими работниками	Подготовка портфолио достижений	Повышение/подтверждение квалификационных категорий педагогами	В течение года	Методисты, педагоги
	Организовать работу с вновь принятыми педагогами	Семинары-практикумы по реализации показателей эффективности деятельности педагогических работников	Повышение мотивации преподавателей, повышение показателей эффективности деятельности образовательного учреждения	Октябрь	Методисты, педагоги
		Семинары-практикумы по ведению рабочей документации, внедрению современных педагогических технологий (по программе работы с молодыми специалистами)	Повышение мотивации обучающихся, повышение показателя качества обученности	В течение учебного года	Методисты, руководители кафедр Заместитель директора по РОП, наставники молодых специалистов
	Обеспечить освоение педагогами технологии работы со студентами с ОВЗ	Семинары-практикумы по технологии работы с обучающимися с ОВЗ совместно со специалистами Самаркой городской общественной организации детей-инвалидов и инвалидов с детства «Парус надежды»	Использование освоенных технологий обучения на учебных занятиях в группах	Сентябрь	Методисты, руководители кафедр.

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
2. Обновление содержания образования в соответствии с ФГОС, профессиональными стандартами	Разработать ППССЗ по новым программам подготовки специалистов среднего звена (в том числе по «ТОП-50»)	Организация групп разработчиков, разработка и утверждение ППССЗ	Разработанные и утвержденные ППССЗ	Сентябрь-май	Рабочие группы (Преподаватели, руководители кафедр, методисты)
	Актуализировать ППССЗ/ППКРС в соответствии с запросами работодателей, профессиональными стандартами, стандартами ВСП	Организация деятельности кафедр	Актуализированные ППССЗ/ППКРС	Сентябрь-май	Преподаватели, руководители кафедр, методисты
3. Учебно-методическая деятельность	Совершенствование педагогами технологии разработки УМД	Семинар-практикум: «Разработка и оформление учебной документации (рабочих программ, контрольно-оценочных средств по дисциплине, МДК и ПМ, методических материалов)»	Формирование УМД. Рост профессионального мастерства преподавателей	В течение года	Методисты, руководители кафедр
		Мастер-класс: создание портфолио/методического паспорта педагогического работника	Повышение/подтверждение квалификационных категорий педагогами. Рост профессионального мастерства	В течение года	Методисты, руководители кафедр
		Семинар-практикум: «Организация сопровождения дипломной работы (проекта) обучающихся»	Методические указания для обучающихся по		

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
			выполнению дипломных работ (проектов) Повышение мотивации обучающихся		
		Организация открытой защиты курсовых работ (проектов)	Повышение мотивации обучающихся	Апрель	Методисты, руководители кафедр Зам. директора по РОП, руководители курсового проекта
4. Создание комплексного методического обеспечения образовательного процесса	Обновить информационные ресурсы для обучающихся и преподавателей	Подключение к электронной библиотеке	Повышение мотивации обучающихся, повышение показателя качества обученности	В течение года	Библиотекарь, методисты, преподаватели, руководители кафедр
	Обновить медиатеку на сайте колледжа	Размещение материалов на сайте колледжа	Повышение мотивации обучающихся, повышение показателя качества обученности	Октябрь	Руководители кафедр, методисты, техник-программист
	Обновить средства обучения	Приобретение виртуальных лабораторий, учебных стендов, оборудования	Повышение мотивации обучающихся, повышение показателя	В течение года	Старшие методисты, преподаватели, руководители кафедр

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
			качества обученности		
	Продолжить внедрение элементов электронного обучения	Продолжение работы с разделом для обучающихся, в том числе заочной формы обучения, на сайте колледжа; Работа с обучающимися с ОВЗ	Оптимизация образовательного процесса по заочной форме обучения	В течение года	Методисты, преподаватели, руководители кафедр
	Организация предоставления услуг ассистента (тьютера), оказывающего обучающимся-инвалидам необходимую техническую и методическую помощь.	Реализация обучения людей с ограниченными возможностями	В течение учебного года	В течение года	Тьютор, методисты, преподаватели, руководители кафедр
5. Организация научно-исследовательской деятельности студентов	Совершенствовать научно-исследовательскую деятельность обучающихся в рамках образовательного процесса Обеспечить условия для организации/развития системы научно-исследовательской работы	Участие обучающихся в научно-практических конференциях различного уровня;	Повышение мотивации обучающихся, повышение показателя качества обученности	Октябрь-апрель	Преподаватели, методисты, руководители кафедр
		Региональный чемпионат профессионального мастерства среди студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс», и региональный чемпионат профессионального мастерства «Профессионалы»	Повышение мотивации обучающихся, повышение показателя качества	Октябрь	Преподаватели, методисты, руководители кафедр

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
	обучающихся		обученности Победа в национальном финале «Профессионал»		
		Областная научно-практическая конференция для обучающихся с ОВЗ «Ломоносовские чтения: Дебют в науке» Выпуск студенческой газеты «Большая перемена», оформление сборников Поддержка информационного сопровождения на сайте Колледжа о деятельности СНО	Повышение мотивации студентов, повышение показателя качества обученности	Сентябрь - июнь	Преподаватели, методисты, руководители кафедр
		Открытая защита курсовых проектов	Открытая защита курсовых проектов	Апрель	Преподаватели, методисты, руководители кафедр
6. Педагогический мониторинг	Провести мониторинг качества методической деятельности преподавателя	Анализ работы кафедр	Отчеты работы кафедр Корректировка работы кафедр	В течение года	Методисты, руководители кафедр
	Провести мониторинг уровня освоения инновационных методик преподавания	Посещение и анализ занятий Проведение мастер-классов	Рост профессионального мастерства преподавателей	В течение года	Методисты, руководители кафедр
	Провести мониторинг степени удовлетворенности обучающихся	Анкетирование обучающихся	Показатели степени удовлетворенности качеством предоставления	Апрель	Методисты, руководители кафедр

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
	качеством предоставления образовательных услуг		образовательных услуг Корректировка организационно-методической и учебной деятельности по итогам анкетирования		
7. Повышение продуктивности образовательного процесса	Диагностика качества знаний	Анализ промежуточной аттестации. Корректировка учебно-методической деятельности по итогам анализа Анализ качества обучения в рамках РСКА	Повышение качества обучения по результатам промежуточной аттестации	Декабрь, май	Методисты
		Анализ ГИА. Корректировка учебно-методической деятельности по итогам анализа	Повышение качества обучения по результатам ГИА	Июнь	Методисты
	Формирование документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций по каждому виду профессиональной деятельности	Разработка методических указаний по формированию портфолио достижений обучающегося	Портфолио достижений - как «визитная карточка» при трудоустройстве выпускников	Январь	Методисты
	Оценка уровня сформированности общих и профессиональных компетенций у	Мониторинговый замер уровня сформированности общих и профессиональных компетенций у обучающихся по ППССЗ и ППКРС СПО	Результаты анализа уровня сформированности общих и профессиональных	Март	Методисты

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
	обучающихся на различных этапах освоения ОПОП		компетенций		
	Обмен опытом преподавателей инклюзивного образования	Научно-практическая конференция для преподавателей инклюзивного образования	Повышение качества подготовки обучающихся с ОВЗ	Апрель	Методисты

6.3. План работы студенческого научного общества

Цели студенческого научного общества (СНО) колледжа:

- создание условий для самореализации обучающихся в научном творчестве;
- формирование ценностного отношения к поисково-исследовательской деятельности;
- профессиональный и карьерный рост обучающихся;
- поддержка одаренных обучающихся, развитие их интеллектуального потенциала.

Задачи СНО колледжа:

- формирование системы научных взглядов, обучающихся;
- развитие личности, способной к адаптации в профессиональных условиях, к глубокому изучению дисциплин, имеющих направленность на исследовательскую, аналитико-проектировочную и другие виды творческой самореализации;
- овладение методикой научно-исследовательской работы, умением самостоятельно и творчески мыслить, использовать полученные знания на практике;
- участие членов общества в научно-исследовательских конференциях, в конкурсах профессионального мастерства, различных формах презентации учебно-исследовательских работ, в проведении мастер-классов, в издании сборников по материалам учебно-исследовательской работы;
- формирование у обучающихся навыков публичного выступления.

№ п.п.	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Организационно-методическое обеспечение		
1.1.	Утверждение плана работы СНО на 2024-2025 учебный год	октябрь, 2024	Сырцова К.А.
1.2.	Организация работы по привлечению обучающихся для работы в НСО	октябрь, 2024	Сырцова К.А., Классные руководители
1.3.	Утверждение научных руководителей СНО	октябрь, 2024	Сырцова К.А.
1.4.	Разработка Положения о проведении студенческих конференций (конкурсов): - Всероссийского конкурса творческих работ молодежи «Люди так не делятся» - Ломоносовские чтения: Дебют в науке для лиц с ОВЗ и инвалидов (областная); - Региональный конкурс профессионального мастерства «Профессионалы Самары»	ноябрь, 2024 январь, 2025 март, 2025	Бабич И.А. Бабич И.А. Сырцова К.А.
1.5.	Оформление приказов, сертификатов, дипломов, сборников тезисов выступлений по итогам проведения конференций в колледже.	В течение года	Толкачева И.В., Сырцова К.А., Суркова Т.С. оргкомитет
1.6.	Разработка методических материалов: - Правила оформления научно-исследовательской работы; - Работа с источником информации	ноябрь, 2024	Сырцова К.А., Ващенко И.Ю.
1.7.	Подготовка отчета о деятельности СНО за 2024-2025 учебный год	май, 2024	Толкачева И.В., Сырцова К.А., научные руководители
1.8.	Подготовка материала для размещения на сайте колледжа и в студенческой газете	в течение года	Мишина Ж.А., Писарева Н.В.,

	«Большая перемена»		Миненко Г.П., научные руководители
1.9.	Проведение собраний и семинаров для членов СНО и научных руководителей.	в течение года	Сырцова К.А., научные руководители
2.	Научно-исследовательская и творческая работа		
2.1.	Организация исследовательской работы обучающихся	в течение года	Научные руководители
2.2.	<p>Организация участия обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в международных, всероссийских, областных научно-практических конференциях; - в областном конкурсе научно-технического творчества студентов профессиональных образовательных организаций (молодежи) «Открытие»; - в региональном чемпионате профессионального мастерства «Профессионалы Самары»; - в международной студенческой научно-практической конференции «Полиграфия: вчера, сегодня, завтра»; - во всероссийском конкурсе творческих работ молодежи «Люди так не делятся»; - в профессиональном конкурсе «Искусство печати»; - в областной научно-практической конференции для лиц с ОВЗ и инвалидов «Ломоносовские чтения: ДЕБЮТ в НАУКЕ»; - в конкурсах технического творчества; - в международной сертификационной олимпиаде «Траектория Будущего»; - во всероссийской олимпиаде профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (начальный, региональный этап); - в международной олимпиаде в сфере информационных технологий «ИТ - Планета»; - в международной студенческой олимпиаде по веб- программированию; - во всероссийском конкурсе студенческих работ «Профстажировки 2.0»; - в региональном чемпионате «Профессионалы»; - в региональном чемпионате по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»; - в серии мероприятий по искусственному интеллекту и анализу данных «AL Journey» и 	в течение года	Толкачева И.В. Сырцова К.А., Суркова Т.С. научные руководители

	<p>«AL Jorney Junior»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - во всероссийском конкурсе «Цифровой прорыв»; -в международном конкурсе по искусственному интеллекту среди детей; -в открытых онлайн-курсах «Введение в программирование на языке Python», «Введение в алгоритмы: реализация на языке C++» и т.п. -во всероссийском конкурсе научно-технических проектов «Большие вызовы» и одноименной проектной образовательной программе; - в открытом чемпионате творческих компетенций «Арт Мастер» 		
2.3.	Организация и проведение тематических декад	в течение года	Руководители кафедр, научные руководители
3.	Обучающие семинары для членов СНО		
3.1.	Правила оформления исследовательской работы	ноябрь, 2024	Ващенко И.Ю., Глазова И.В.
3.2.	Библиографическое оформление научно-исследовательских работ	декабрь, 2024	Ващенко И.Ю., научные руководители
3.3.	Правила публичной презентации (публичного выступления)	январь, 2025	научные руководители

**6.4. План работы Ресурсного учебно-методического центра среднего профессионального образования
в соответствии с Положением о создании и деятельности РУМЦ СПО в системе среднего профессионального образования и
Межведомственным комплексным планом мероприятий, утвержденным Заместителем Председателя Правительства
Российской Федерации Т. Голиковой от 21 декабря 2021 г. № 14000п-П8***

№ п/п	Задачи РУМЦ СПО в соответствии с Положением о создании и деятельности РУМЦ СПО в системе среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – Положение) и Межведомственным комплексным планом мероприятий, утвержденным Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Т. Голиковой от 21 декабря 2021 г. № 14000п-П8 (далее – МКП)	Наименование планируемых к реализации РУМЦ СПО мероприятий	Сроки реализации	Ответственные
1	2	3	4	5
1	Экспертно-консультационное сопровождение			
1.1	Обеспечение взаимодействия со специалистами ФУМО СПО по вопросам совершенствования федеральных образовательных стандартов СПО в части обучения инвалидов и лиц с ОВЗ (<i>пункт 2.1.1 Положения</i>)	Работа в составе экспертно-методической группы РУМЦ СПО, утвержденной ФМЦИО от 03 февраля 2024 г.	В течение года, по запросу	Бачерова Н.В., Руководитель РУМЦ
1.2	Обеспечение взаимодействия с БПОО, ПОО по вопросам методического обеспечения проведения профориентационных мероприятий, методик и технологий организации сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ в субъекте Российской Федерации в	Консультирование специалистов ПОО региона по вопросам обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью и создания инклюзивного образовательного пространства в ПОО. Предоставление консультационных услуг педагогическим работникам по вопросам	В течение года, по запросу	Бачерова Н.В., Руководитель РУМЦ

	процессе получения ими СПО, ПО и ДПО, а также на закрепленных территориях за РУМЦ СПО (пункт 2.1.1 Положения)	сопровождения процесса обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в рамках курсов повышения квалификации. Работа горячей линии		
1.3	Обеспечение проведения экспертизы адаптированных образовательных программ, методических материалов, контрольно-оценочных средств и т.д. в сфере СПО, ПО и ДПО, разрабатываемых другими ПОО, в том числе по запросу ФМЦИО (пункт 2.1.1 Положения)	Участие в экспертизе адаптированных образовательных программ СПО, ПО и ДПО Проведение экспертиз учебно-методической продукции в составе экспертно-методической группы РУМЦ СПО, утвержденной ФМЦИО от 03 февраля 2024 г. Разработка адаптированной примерной образовательной программы по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома по заданию ФМЦИО	В течение года / по запросу	Бачерова Н.В., Руководитель РУМЦ
2	В рамках методического и научно-образовательного сопровождения деятельности образовательных организаций, реализующих программы СПО, ПО и ДПО для инвалидов и лиц с ОВЗ РУМЦ СПО			
2.1	Учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ СПО, ПО и ДПО с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ различных нозологических групп (не менее 4-х) (пункт 2.1.2 Положения)	Актуализация разработанных методических пособий. Разработка ЭУМК МДК.04.01 «Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров и серверов» адаптированной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем Разработка ЭУМК по дисциплине «Информатика/ Адаптивные информационные и коммуникационные технологии», «Основы материаловедения»	апрель	Альтикова О.А.
2.2	Обеспечение разработки и актуализации адаптированных основных профессиональных образовательных программ СПО, ПО и ДПО, контрольно-измерительных материалов,	Актуализация и разработка адаптированных программ: 09.02.03 Программирование в компьютерных системах	В течение года	Альтикова О.А.

	<p>фондов оценочных средств, в том числе с участием работодателей (включая рабочие программы всех видов практик) (пункт 2.1.2 Положения)</p>	<p>(нарушение слуха, нарушение ОДА) 09.02.06 Сетевое и системное администрирование (нарушение слуха, нарушение ОДА) 09.02.07 Информационные системы и программирование (нарушение слуха, нарушение ОДА) 44.02.01 Дошкольное образование (нарушение слуха) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (нарушение зрения, нарушение слуха, нарушение ОДА) 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение (Нарушение ОДА) 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (нарушение слуха, нарушение зрения)</p>		
2.3	<p>Обеспечение разработки и актуализации методических рекомендаций по вопросам сопровождения реализации образовательных программ СПО, ПО и ДПО, в том числе по использованию специального оборудования, технических средств реабилитации, программных средств для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов с привлечением представителей общественных организаций инвалидов и экспертов в области предупреждения причинения вреда (пункт 2.1.2 Положения)</p>	<p>Обеспечение разработки методических рекомендаций по реализации примерной АОП 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (отдельных дисциплин, профессионального модуля); Актуализация разработанных методических рекомендаций: 1. Методические рекомендации по профессиональной ориентации инвалидов и лиц с ОВЗ 2. Методические рекомендации для специалистов, ответственных за работу в приемной комиссии по вопросам приема на обучение в профессиональные образовательные организации лиц с ОВЗ и инвалидностью. 3. Методические рекомендации по организации деятельности социального педагога и тьютора с обучающимися с ОВЗ и с инвалидностью</p>	октябрь	Бачерова Н.В., Руководитель РУМЦ

2.4	Обеспечение разработки, апробации и актуализации инновационных методик и технологий преподавания отдельных дисциплин, модулей, практик в рамках образовательных программ СПО, ПО и ДПО для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (пункт 2.1.2 Положения)	Разработка технологии преподавания отдельных дисциплин по профессии СПО 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем, Специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике	Апрель	Альтикова О.Г.
2.5	Обеспечение разработки учебных материалов отдельных дисциплин в рамках образовательных программ СПО, ПО и ДПО для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (пункт 2.1.2 Положения)	Обеспечение разработки методических рекомендаций по реализации примерной АОП 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (отдельных дисциплин, профессионального модуля) Актуализация Методических рекомендаций по разработке адаптированных образовательных программ профессионального обучения лиц с умственной отсталостью (нарушением интеллектуального развития).	декабрь	Альтикова О.Г., Бачерова Н.В., Руководитель РУМЦ
2.6	Обеспечение участия в организации обучения региональных экспертов чемпионатов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс» (пункт 2.1.2 Положения)	Участие в организации обучения педагогических работников	В течение года (в соответствии и с графиком)	Бачерова Н.В.
2.7	Обеспечение разработки, актуализации конкурсных заданий региональных и национальных чемпионатов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс», в том числе в рамках работы советов по компетенциям конкурсов «Абилимпикс» (пункт 2.1.2 Положения)	Разработка и актуализация конкурсных заданий в соответствии с перечнем компетенций Регионального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс»	В течение года (в соответствии и с графиком)	Бачерова Н.В.
2.8	Обеспечение взаимодействия с ФУМО СПО и Федеральными учебно-методическими объединениями в сфере высшего образования, образовательных организаций,	Проведение экспертиз учебно-методической продукции в составе экспертно-методической группы РУМЦ СПО, утвержденной ФМЦИО от 03 февраля 2024 г.	В течение года По заданию ФМЦИО	Бачерова Н.В.

	осуществляющих образовательную деятельность по программам профессионального обучения и дополнительного образования, и иных организаций по вопросам проведения научных исследований по проблемам методического сопровождения образовательного процесса по программам СПО, ПО и ДПО для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (пункт 2.1.2 Положения)	Заключение соглашения с РУМЦ ВПО в Самарской области для взаимодействия по вопросам проведения научных исследований по проблемам методического сопровождения образовательного процесса по программам СПО, ПО и ДПО для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ		
2.9	Обеспечение разработки и актуализации методических рекомендаций, сборников лучших практик по вопросам инклюзивного профессионального образования с целью трансляции лучших практик подготовки лиц с инвалидностью и ОВЗ различных нозологических групп (по тематике проведения профориентационных мероприятий, получения СПО, ПО и ДПО, преподавания отдельных дисциплин, модулей, практик) (пункт 2.1.2 Положения)	Обеспечение разработки и актуализации: Методических пособий по вопросам реализации методик и технологий в процессе реализации инклюзивного образования; Методических пособий по вопросам профориентации и самоопределения инвалидов и лиц с ОВЗ; Публикация на странице РУМЦ СПО Сборника докладов в рамках Всероссийского конкурса творческих работ молодежи «Люди так не делятся – 2024» с лучшими практиками подготовки лиц с инвалидностью и ОВЗ.	Июнь Ноябрь	Бачерова Н.В., Руководитель РУМЦ
2.10	Обеспечение разработки методических рекомендаций по формированию перечня и использованию в учебном процессе специального оборудования, технических средств реабилитации, программных продуктов необходимого для использования в учебном процессе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ различных нозологических групп по программам СПО, ПО и ДПО (пункт 2.1.2 Положения)	Организация и проведение мастер-класса /семинара по теме «Современные цифровые сервисы и технологии, применяемые для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ» Разработка методических рекомендаций по использованию в учебном процессе специального оборудования по программе профессионального обучения «Консультант в области развития цифровой грамотности населения»	май	Бачерова Н.В., Руководитель РУМЦ
2.11	Разработка и реализация программ повышения	Реализация программ повышения	Октябрь	Бачерова Н.В.,

	<p>квалификации руководящих и педагогических работников, специалистов сопровождения профессиональных образовательных организаций по перспективным направлениям в сфере инклюзивного профессионального образования при согласовании с ФМЦИО (пункт 2.1.2 Положения, пункт 1.2.4. МКП)</p>	<p>квалификации руководящих и педагогических работников, специалистов сопровождения профессиональных образовательных организаций по перспективным направлениям в сфере инклюзивного профессионального образования: - Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Современные цифровые технологии в обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья». Категория слушателей: преподаватели ПОО, мастера ПО и учителя ОО. 36 часов. - Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Комплексное сопровождение процесса обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в условиях профессиональной образовательной организации» Категория слушателей: руководители, преподаватели, педагоги-психологи и социальные педагоги ПОО. 36 часов.</p>	<p>Ноябрь Июнь</p>	<p>Руководитель РУМЦ</p>
2.12	<p>Организация и проведение семинаров по обучению преподавателей для работы со студентами с инвалидностью, создания и организации работы РУМЦ СПО (пункт 2.1.2 Положения)</p>	<p>Организация и проведение: 1. Круглый стол в рамках всероссийского конкурса «Люди так не делятся-2024»; 2. Деловая программа регионального чемпионата Абилимпикс; 3. Вебинар «Современные цифровые сервисы и технологии, применяемые для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ» 4. Совещание со специалистами образовательных организаций, реализующих программы СПО и ПО по итогам реализации в 2024 г в Самарской области Межведомственного комплексного плана</p>	<p>Ноябрь Май Октябрь Декабрь</p>	<p>Бачерова Н.В.</p>

		мероприятий по повышению доступности среднего профессионального и высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе профориентации и занятости указанных лиц утв. зам. Председателя Правительства РФ Голикова Т. от 21.12.2021г.		
2.13	Организация обмена опытом между преподавателями по работе со студентами-инвалидами с различными нозологиями (пункт 2.1.2 Положения)	<p>1. Круглый стол в рамках всероссийского конкурса «Люди так не делятся-2024»;</p> <p>2. Деловая программа регионального чемпионата Абилимпикс</p> <p>3. Региональный конкурс научно-практических и исследовательских работ для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью «Ломоносовские чтения: Дебют в науке»</p> <p>4 Межрегиональный конкурс методических разработок «Методы и приемы работы в условиях инклюзивного образования.</p> <p>5. Региональный Форум инноваций «Педагогические идеи и инновационные практики в системе среднего профессионального образования Самарской области»</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Май</p> <p>Апрель</p> <p>Ноябрь</p>	Бачерова Н.В.
2.14	Обеспечение разработки и реализации программ профессионального обучения, в том числе адаптированных для лиц с инвалидностью и ОВЗ в т.ч. с нарушениями интеллектуального развития (пункт 2.1.2 Положения)	Реализация адаптированной программы профессионального обучения программы ПО «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)»; Актуализация 17 АОП по ПО для лиц с интеллектуальными нарушениями.	<p>Февраль-март</p> <p>В течение года</p>	Бачерова Н.В., Руководитель РУМЦ
2.15	Разработка атласа профессий и ежегодное обновление ТОП-10 профессий для лиц с инвалидностью и ОВЗ, востребованных на рынке труда в субъекте Российской Федерации и на закреплённых территориях (субъектах Российской Федерации)	Участие в разработке и обновлении атласа профессий для лиц с инвалидностью и ОВЗ	Май-июнь	Бачерова Н.В., Руководитель РУМЦ

	<i>(пункт 2.1.2 Положения)</i>			
--	--------------------------------	--	--	--

6.5. План работы библиотеки на 2024 – 2025 учебный год

Задачи библиотеки:

- библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание студентов, преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала колледжа;
- воспитание информационной культуры, развитие навыков умелого пользования книгой, библиотекой, информационными ресурсами;
- оказание помощи в выборе необходимой литературы, в повышении культурного уровня и совершенствовании знаний студентов;
- участие в работе колледжа по воспитанию студентов в соответствии с годовым планом социально-педагогической работы;
- координация деятельности библиотеки с библиотеками других систем и ведомств города Самары;
- совершенствование форм и методов работы с читателями;
- обеспечение повышения квалификации работников библиотеки;
- расширение использования компьютерной техники в работе;
- усовершенствование работы электронного каталога.

№	Мероприятия	Сроки	Курсы	Ответственный
Справочно-библиографическая работа				
1.	Работа с библиографическими изданиями (прайс - листы, тематические планы издательств, перечни учебных ресурсов, рекомендованных для использования в учебном процессе для учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования)	Постоянно		Библиотекарь
2.	Оформление выставок «Новых поступлений» учебной литературы в фонд библиотеки	По мере поступления литературы	1- 5 курсы	Библиотекарь
3.	Информирование председателей предметных (цикловых) комиссий о новой учебной и методической литературе, поступившей в фонд библиотеки	По мере поступления литературы		Библиотекарь
4.	Прием и выполнение запросов читателей, выполнение библиографических консультаций	В течение года	1- 5 курсы	Библиотекарь
5.	Подбор материалов для методического кабинета к методическим семинарам, педсоветам и классным часам, массовым мероприятиям, проводимым в колледже.	В течение года		Библиотекарь, методисты, кураторы
6.	Проверка фонда библиотеки на наличие запрещённых экстремистских материалов. Проводить сверку печатных и электронных материалов с Федеральным списком экстремистских материалов Минюста РФ	В течение года		Библиотекарь
7.	Подготовка рекомендательных списков литературы	В течение года	1- 5 курсы	Библиотекарь

Пропаганда библиотечно-библиографических знаний

1.	Беседа со студентами 1-х курсов «О правилах пользования библиотекой». Запись в библиотеку.	Сентябрь	1 курс	Библиотекарь, кураторы
2.	Участие в «Дне периодики». Медиа - экскурсия по библиотеке. Знакомство с алфавитным и систематическим каталогами, справочной литературой, расстановкой книжного фонда.	Октябрь	1 курс	Библиотекарь, кураторы Самарская областная универсальная научная библиотека
3.	Беседа со студентами - дипломниками «О правилах библиографического оформления списков литературы в дипломах и курсовых работах».	Март	3- 5 курс	Библиотекарь

Воспитательная работа Нравственное и эстетическое воспитание

1	Всероссийский праздник. День знаний. «Здравствуй студент»	2 сентября	1 - 2 курс	Библиотекарь, студсовет
2	Беседа «Терроризм - главная угроза человечеству», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	3 сентября	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
3.	Выставка литературы, русскому поэту Эдуарду Аркадьевичу Асадову	6 сентября	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
4.	Выставка литературы, посвященная Международному «Дню грамотности»	9 сентября	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
5.	Выставка литературы «Расул Гамзатов - гордость и слава Дагестана», народного поэта Расула Гамзатовича Гамзатова	9 сентября	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
6.	Выставка литературы, посвященная - русскому писателю Льву Николаевичу Толстому	10 сентября	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
7.	Выставка литературы, посвященная французскому писателю Проспера Мериме	27 сентября	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
8.	«Диалог поэтических миров» - литературная композиция, посвященная дню рождения Владимира Маяковского	Октябрь	1-2 курс	Библиотекарь, «Самарская муниципальная информационно – библиотечная система» филиал №8

9.	Информационно - познавательный час: «Эхо прошедшей войны», к 83 годовщине военного парада в г.Куйбышеве (1941г.)	4 ноября	1 курс	Библиотекарь, студсовет
10.	Выставка литературы «Когда мы едины, мы непобедимы» - к Дню народного единства. День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов (1612г.)	04-07 ноября	1 курс	Библиотекарь, студсовет
11.	Выставка литературы, посвященная русскому писателю Ивану Сергеевичу Тургеневу	08 ноября	1 -2 курс	Библиотекарь, студсовет
12.	Интеллектуальная викторина «Наука высший разум человечества», посвященная «Дню науки»	11 ноября	1 курс	Библиотекарь, студсовет
13.	Выставка литературы «Толерантность – дорога к миру» - посвященная международному дню толерантности.	15 ноября	1 курс	Библиотекарь, студсовет
14.	«Мир Достоевского» - в рамках творческой встречи с художественным руководителем театра «Сцена 8», режиссером Федорочива Н.Б.	ноябрь	1-2 курс	Библиотекарь, «Самарская муниципальная информационно – библиотечная система» филиал №8
15.	Литературный час: «Мир словарей и энциклопедий», посвященный Дню словаря	22 ноября	1 курс	Библиотекарь, студсовет
16.	Книжная выставка литературы, посвященная дню рождения русского писателя Виктора Юзефовича Драгунского	1 декабря	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
17.	Книжная выставка литературы, посвященная дню рождения русского поэта Федора Ивановича Тютчева (1803 - 1873)	5 декабря	1 – 2 курс	Библиотекарь, студсовет
18.	Выставка литературы, посвященная дню рождения русского писателя, публициста, лауреата Нобелевской премии по литературе 1970 г. Александра Исаевича Солженицына	11 декабря	1 – 2 курс	Библиотекарь, студсовет
19.	Выставка литературы, посвященная Дню Конституции Российской Федерации, принятой в 1993 году	12 декабря	1 – 2 курс	Библиотекарь, студсовет

20.	Книжная выставка, посвященная «Неделе науки и техники для юношества».	Январь	1-3 курсы	Библиотекарь, студсовет
21.	Выставка литературы, посвященная дню рождения русского писателя А.С. Грибоедова (230 лет)	15 января	1 - 2 курс	Библиотекарь, студсовет
22.	Выставка литературы, посвященная дню рождения русского писателя А.П. Чехова (165 лет)	25 января	1 - 2 курс	Библиотекарь, студсовет
23.	Выставка литературы, посвященная Дню воинской славы России. День разгрома советскими войсками немецко -- фашистских войск в Сталинградской битве (1943)	03 февраля	1 – 2 курс	Библиотекарь, студсовет
24.	Интерактивная лекция, посвященная Дню памяти воинов - интернационалистов.	14 февраля	1 курс	Библиотекарь и Самарская областная библиотека молодежи
25.	«Квадрат Малевича» в незнакомом ракурсе - презентация творческого проекта «Казимир Малевич»	Февраль	1 - 2 курс	Библиотекарь, «Самарская муниципальная информационно – библиотечная система» филиал №8
26.	Выставка литературы, посвященная Дню защитника Отечества	24 февраля	1 – 2 курс	Библиотекарь, студсовет
27.	Выставка литературы «Театр - это особый мир», посвященная Международному дню театра	21 марта	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
28.	Выставка литературы «10 лучших книг – выбор студентов» интерактивная выставка, посвященная неделе детской и юношеской книги».	25-31 марта	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
29.	Интерактивная выставка «Всемирный день поэзии».	27 марта	1курс	Библиотекарь, студсовет
30.	Выставка литературы «Самые читаемые книги – это?» (акция – опрос), посвященная Всемирному дню книги.	Апрель	1 курс	Библиотекарь, студсовет
31.	Викторина «Звезда с небес, мы достойны чудес», посвященная Всемирному дню авиации и космонавтики	11 апреля	1 курс	Библиотекарь, Библиотекарь и Самарская областная библиотека молодежи

32.	Устный журнал - «Сначала АЗ, да БУКИ, а потом науки», посвященный Дню Славянской письменности и культуры	19- 26 мая	1 курс	Библиотекарь, студсовет
33.	Выставка литературы «Библиотека - мир открытий для всех», посвященная Общероссийскому Дню библиотек.	23 мая	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
34.	Литературный вечер, посвященный творчеству А.С. Пушкина «Читавшие его стихотворенье, Душой не зачерствеют никогда»	6 июня	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет

Воспитание здорового образа жизни

1.	Выставка литературы «Я не курю, и это мне нравится!» (О вреде курения).	Постоянно действующая	1-2 курсы	Библиотекарь, студсовет
2.	Выставка литературы «Быть здоровым, жить активно - это стильно, позитивно!» (Профилактика ЗОЖ)	Октябрь	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
3.	Выставка литературы «Что знаешь о СПИДе?» - (к всемирному Дню борьбы со СПИДом).	2 декабря	1-3курс	Библиотекарь, студсовет
4.	Выставка литературы «Береги себя с молодую» - к всемирному Дню борьбы с наркоманией.	3 марта	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
5.	Выставка литературы «Единственная красота – это здоровье», посвященная Всемирному дню здоровья.	7 апреля	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет

Экологическое воспитание

1.	Книжная выставка «Чем больше узнаю природу, тем больше берегу ее» - к всемирному Дню охраны окружающей среды.	Март	1-2 курс	Библиотекарь, активы групп
2.	Интерактивная выставка «Тайны и загадки природы».	Апрель	1-2 курс	Библиотекарь, активы групп

Патриотическое воспитание

1.	Выставка литературы «Беззаветно Родине служить» - к Всероссийскому Дню призывника.	15 ноября	3 -4 курсы	Библиотекарь, студсовет
2.	Выставка литературы «Блокадный Ленинград в фотографиях», посвященная, Дню воинской славы России. 81 год с начала операции по снятию блокады Ленинграда (1944).	27 января	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет

3.	Выставка литературы «Здесь все стонало от металла», к Дню воинской славы России. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск, в Сталинградской битве (1943).	3 февраля	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
4.	Выставка литературы «Была война, была победа», посвященная 80-летию Победы Советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов. День воинской славы России.	Май	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
5.	Выставка литературы «Вместе мы большая сила, вместе мы страна Россия», посвященная Дню России.	12 июня	1-2 курс	Библиотекарь, активы групп

Познавательная деятельность

Обеспечение учебного процесса

1.	Книжная выставка «1 сентября – День Знаний».	Сентябрь	1 курс	Библиотекарь
2.	Прием и оформление заявок на учебную литературу от преподавателей и заказ и в ЦПО.	Ноябрь		Библиотекарь
3.	Книжная выставка «В помощь выпускникам».	Апрель, май, июнь	3 курс	Библиотекарь
4.	Постоянно действующая и обновляющаяся выставка «Книжные новинки» (абонемент).	В течение года	1-2 курс	Библиотекарь
5.	Цикл выставок «Учебники в помощь учебному процессу» (по специальностям).	В течение года		Библиотекарь

Познавательная деятельность

Обеспечение учебного процесса

1.	Книжная выставка «1 сентября – День Знаний».	Сентябрь	1 курс	Библиотекарь
2.	Прием и оформление заявок на учебную литературу от преподавателей и заказ и в ЦПО.	Ноябрь		Библиотекарь
3.	Книжная выставка «В помощь выпускникам».	Апрель, май, июнь	3 курс	Библиотекарь
4.	Постоянно действующая и обновляющаяся выставка «Книжные новинки» (абонемент).	В течение года	1-2 курс	Библиотекарь
5.	Цикл выставок «Учебники в помощь учебному процессу» (по специальностям).	В течение года		Библиотекарь

Работа с преподавателями и классными руководителями групп

1.	Подборка литературы для выставок к научно-практическим конференциям	В течение года		Библиотекарь
2.	Подбор литературы для проведения мероприятий в общежитии и участие в	В соответствии с планом социально		Библиотекарь

	общественных мероприятиях под руководством зам. директора по социально-педагогической работе.	– педагогической работы		
3.	Перерегистрация читателей	Сентябрь		Библиотекарь
4.	Прием и выдача книг на абонементе	В течение года	1-4 курсы	Библиотекарь

Работа с фондом и каталогом

1.	Составление актов принятой литературы взамен утерянных учебников	В течение года		Библиотекарь
2.	Проверка алфавитного каталога	В течение года		Библиотекарь
3.	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы	В течение года		Библиотекарь

Повышение квалификации

1.	Участие в работе библиотечных семинарах, круглых столах, изучение интернет - ресурсов, материалов по современному библиотековедению и библиографии по Системе повышения квалификации библиотечных работников совместно с ЦПО.	В течение года		Библиотекарь
2.	Самообразование	В течение года		Библиотекарь

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

7.1. План социально-педагогической работы

Основные направления воспитательной работы:

- Формирование гармонически развитой, творческой личности, обладающей базовой социальной культурой, высокой гражданственностью и чувством патриотизма;
- Формирование общих компетенций;
- Формирование личностных результатов, социальной активности с учетом ключевых ориентиров воспитания молодежи по направлениям: гражданское, патриотическое, духовно-нравственное, эстетическое, физическое, трудовое, экологическое, познавательное;
- Формирование правовой культуры студентов;
- Воспитание толерантной, нравственной личности.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные	Участники	Показатели, выполнение
1	Организационные собрания преподавателей, классных руководителей, студентов 1 курса	август	Зам. директора по СПР, методист	Классные руководители, студенты	Составление/корректировка/актуализация планов работы
2	Работа по программам: «Профессиональное воспитание и социализация обучающихся ГАПОУ	в течение года, по плану	Зам. директора по СПР, ст.методисты,	Классные руководители, студенты	Планы работы по группам, отчеты

	СО «Самарский государственный колледж» на 2020-2024 г. г.), «Рабочая программа воспитания по специальности», «Колледж – территория здоровья», Комплексная программа по профилактике алкоголизма, наркомании, ВИЧ/СПИД, токсикомании, табакокурения среди студентов», «Программа гражданско-патриотического воспитания студентов», «Программа правового воспитания студентов», «Программа экологического воспитания обучающихся», «Программа «Безопасность колледжа», «Развитие творческих способностей студентов», «Социальная адаптация детей-инвалидов», «Программа по антикоррупционному воспитанию обучающихся ГАПОУ «СГК», «Программа социализации и адаптации иностранных студентов», «Программа «Скажи буллингу – нет!»		социальный педагог, педагог-организатор, педагог-психолог		
3	Рассмотрение на педагогических советах с приглашением сотрудников ГИБДД вопросов по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. Профилактическая работа по предупреждению ДТП.	в течение года по плану	Зам. директора по СПР, ст. методисты отделений, старший методист по СПР, социальный педагог	Классные руководители, студенты	Планы работ по группам, отчеты
4	Профорientационная работа: - участие в выставках образовательных услуг, участие в днях открытых дверей, в выездных мероприятиях	в течение года	Зам. директора по СПР, ст. методисты отделений, тьютор	Зам. директора по СПР, педагоги, студенты, абитуриенты	Поток абитуриентов в дни работы приемной комиссии; видеоматериалы, выступления
5	Проведение воспитательных мероприятий в общежитии (по плану организационно-воспитательных мероприятий в студенческих общежитиях)	в течение года	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, заведующий общежитиями, воспитатели	Студенты, проживающие в общежитиях	План работы, отчеты, фотоотчеты
6	Проведение психологических тренингов (по плану работы педагога-психолога)	в течение учебного года	Зам. директора по СПР, старший методист по СПР, социальный педагог, педагог-психолог	Студенты педагог-психолог	Спец. пособия, материалы тестов, Программа тренингов, анализ тренинга

7	Проведение конкурсов, встреч с интересными людьми, руководителями предприятий и организаций, социальными партнерами	в течение учебного года	Зам. директора по СПР, ст. методисты, педагог-организатор, социальный педагог	Преподаватели, студенты	Выявление лучших работ, договора с социальными партнерами
8	Организация студенческого самоуправления в группах	сентябрь-октябрь	Зам. директора по СПР, ст. методисты, педагог-организатор, классные руководители	Студенты	Выбор активов групп
9	Посещение неблагополучных семей	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители	Студенты, педагог-психолог, соц.педагог	Протоколы, отчеты
10	Работа с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	в течение года	Социальный педагог, ст. методисты	Студенты	Рабочие материалы, протоколы и отчеты, план работы соц.педагога
11	Работа с региональным социально-психологическим центром по проведению социально-психологического тестирования и коррекционной работе	в течение года	Зам. директора по СПР, ст. методист по СПР, педагог-психолог	Студенты, педагог-психолог, соц.педагог	Отчеты, планы
12	Работа по заключенным договорам и планам с социальными партнерами: ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа», ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики», Общественно-просветительским фондом «Надежда», ГБУ «Самарский дом молодежи», с ПДН ОП Самарского, Советского, Октябрьского, Железнодорожного районов УМВД России по г. Самаре, с Советом ветеранов ВОВ и труда Самарского района, ГБОУ ДОД ЦРТДЮ «Центр социализации молодежи», Самарское региональное отделение Всероссийского общественного движения «ВОЛОНТЕРЫ ПОБЕДЫ»	в течение года, по плану	Зам. директора по СПР, ст. методисты, педагог-организатор	Классные руководители, студенты	Рабочие материалы, отчеты. Планы совместной работы, фотоматериалы
13	Организация тематических семинаров для классных руководителей и студентов	в течение года	Зам. директора по СПР, ст. методисты, социальный педагог	Классные руководители, студенты	Отчеты, рабочие материалы

			педагог, педагог-психолог		
14	Проведение родительских собраний	в течение года	Зам. директора по СПР, ст. методисты, классные руководители	Студенты родители, классные руководители	Протоколы, отчеты, решения
15	Организация и проведение культурно-массовых, спортивных мероприятий для сотрудников и студентов колледжа	в течение года	Зам. директора по СПР, методист, ст. методисты, педагогические работники	Педагогические работники колледжа	Сценарии культурно-массовых мероприятий, видеоматериалы
16	Участие во Всероссийском проектах «Разговоры о важном»; «Россия мои горизонты»	в течение года	Зам. директора по СПР, ст. методисты	Студенты, советник директора по воспитанию, классные руководители, родители	

Ежедневно

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Материалы
1	Контроль явки студентов на занятия, выяснение причин пропусков и опозданий	ежедневно	Зам. директора по СПР, социальный педагог, классные руководители	Дневники классных руководителей, групповые журналы
2	Проведение бесед со студентами в колледже и в общежитии	ежедневно	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, воспитатели	Рабочие материалы
3	Контроль санитарного состояния кабинетов, комнат в общежитии	ежедневно	Зам. директора, зав. кабинетами, воспитатели, актив	Ведение дневников санитарного состояния

Еженедельно

1	Контроль за работой спортивных секций, кружков	Понедельник, вторник, среда, четверг, суббота	Зам. директора по СПР, руководитель физвоспитания ст. методист, педагог-организатор	Отметки о проверке
2	Заседания административного совета. Планерка	понедельник 8.30	Зам. директора по СПР, ст. методисты	Протоколы заседаний. Распоряжения по отделению
3	Ведение индивидуальных консультаций для студентов	вторник-четверг	Зам. директора по СПР, социальный	Докладные, заявления,

			педагог, педагог-психолог	объяснительные, заключения
4	Работа зам. директора по СПР, социального педагога, педагога-психолога, педагога-организатора в общежитии	вторник - четверг	Зам. директора по СПР, социальный педагог, методист, педагог-организатор, советник директора по воспитанию	Протоколы, отчеты, заключения

Ежемесячно

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Исполнители	Материалы
1	Профориентационные мероприятия (по плану работы), тренинг по профессиональному самоопределению	Зам. директора по СПР, ст. методисты, педагог-психолог	Педагог-психолог, преподаватели, студенты	Отчеты по мероприятиям
2	Участие в работе кафедры социально-педагогического профиля	Ст. методист	Воспитатели, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор	Протоколы заседаний, приказы
3	Заседание студенческого совета	Зам. директора по СПР, ст. методист III четверг	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, председатель студсовета	Протоколы заседаний
4	Заседание Совета профилактики колледжа	Зам. директора по СПР, ст. методист по СПР III среда	Зам. директора по СПР, ст. методисты, социальный педагог, педагог-психолог, советник директора по воспитанию	Докладные, протоколы, результаты
5	Заседание штаба воспитательной работы	Зам. директора по СПР, советник директора по воспитанию IV четверг	Зам. директора по СПР, ст. методисты, социальный педагог, педагог-психолог, советник директора по воспитанию	Протоколы заседаний
6	Заседание психолого-педагогического консилиума	Зам. директора по СПР, ст. методист по СПР 1 раз в квартал, 2-я среда	Зам. директора по СПР, ст. методисты, социальный педагог, педагог-психолог	Протоколы заседаний
7	Заседание службы медиации	Зам. директора по СПР, руководитель СМ 1 раз в квартал, 4-й вторник	Зам. директора по СПР, ст. методисты, социальный педагог, педагог-психолог, юные медиаторы	Докладные, протоколы, результаты
8	Посещение уроков, воспитательных мероприятий	Зам. директора по СПР, ст. методисты, методист	Преподаватели, классные руководители, педагог-психолог	Оформление отзывов/пост-релиза на каждое проведенное мероприятие
9	Контроль качества дежурства	Зам. директора по	классные	Рабочие

	студентов, групп	СПР, ст.методисты	руководители, студенты	материалы
10	Проверка содержания, информированности студентов	Зам. директора по СПР	Методист, педагог-организатор	Новые материалы для студентов
11	Мониторинг выполнения плана работы	Зам. директора по СПР, ст.методист	Сотрудники отделений, студенты	Отметки в плане работы. Отзывы, приказы, отчеты
12	Мониторинг социальных сетей, воспитательной работы в группе, использования Пушкинской карты	Зам. директора по СПР, ст. методист	Классные руководители групп	Отчеты

Календарный план воспитательных мероприятий ГАПОУ «СГК»

№	Мероприятия	Сроки	Курсы	Ответственный
Сентябрь				
1	Торжественная линейка «День знаний»; Урок Безопасности, посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом, с приглашением сотрудника Главного управления МЧС России по Самарской области; «Урок Мужества», посвященный победе в Курской битве. Проведение классных часов, инструктажей	02.09.24 02-03.09.24 03-04.09.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор; ст. методисты, классные руководители, студенческий совет
2	День окончания Второй мировой войны (3 сентября) Участие студентов колледжа в Фестивале студентов на ул. Куйбышева	03.09.24 Сентябрь 2024	1 курс	Зам. директора по СПР, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
3	Организация и проведение Всероссийского конкурса творческих работ молодежи «Люди так не делятся - 2024»	30.09-10.12.24	1 - 4 курсы	Зам. директора по СПР, ст.методист, педагог-организатор
4	Организация работы кружков, клубов, студенческих объединений, спортивных секций по видам спорта	до 14.09.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, руководитель физвоспитания, преподаватели, воспитатели
5	Проведение мероприятий в рамках «Месячника гражданской защиты»	02.09-02.10.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, преподаватель-организатор ОБЖ, методист, педагог-организатор
6	Международный день распространения грамотности	08.09.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, преподаватели; педагог-организатор
7	Участие в конкурсе по присуждению премии в области развития профессионального образования Самарской области «Студент года 2024» (заочный этап)	сентябрь, 2024	2 -4 курсы	Зам. директора по СПР, ст.методисты, классные руководители, студенческий актив;

				педагог-организатор
8	Организация и проведение экскурсий в Музей профессионального образования ГБОУ ДОД ЦРТДЮ ЦСМ. Выставка посвященная участникам СВО	03.09 – 30.09.24	1 курсы	Зам. директора по СПР, преподаватели, педагог-организатор
9	Проведение общего собрания студентов, проживающих в студенческих общежитиях №1 (ул. Гаражная, 17), №2 (ул. Гагарина, 88а)	07.09.24 08.09.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, коменданты, заведующий общежитиями, воспитатели
10	Проведение мероприятий в рамках Всероссийского дня трезвости (классный час; спортивные соревнования на отделениях)	11-13.09.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, руководитель физ. воспитания, Классные руководители
11	Формирование/пополнение команды Центра гражданско-патриотического воспитания «ВОЛОНТЕРЫ ПОБЕДЫ», добровольческого объединения «Сердце в ладонях» через проведение информационной кампании в колледже среди студентов 1 курса, социальные сети	11-22.09.24	1-3 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор
12	Заседание Совета профилактики	18.09.24	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист по СПР, социальный педагог, инспектор ОДН
13	Заседание психолого-педагогического консилиума	11.09.24	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист по СПР, педагог-психолог
14	Заседание штаба воспитательной работы	19.09.2024	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, советник директора по воспитанию
15	Организация студенческого самоуправления в группах. Заседание студенческого совета колледжа	19.09.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист, педагог-организатор, классные руководители, председатель студ. совета
16	Заседание службы медиации	24.09.2024	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, руководитель СМ
17	Участие в мероприятиях: - во Всероссийском легкоатлетическом кроссе «Кросс наций», - в Областной спартакиаде учащихся учреждений профессионального образования по легкой атлетике	сентябрь 2024	1-4 курсы	Руководитель физвоспитания, преподаватели физвоспитания, преподаватель-организатор ОБЖ
18	Участие в информационно-разъяснительной кампании по повышению пенсионной и социальной грамотности среди молодежи России – «Единый день пенсионной грамотности»	сентябрь 2024	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, классные руководители
19	Участие студентов колледжа в городской профилактической программе «Юность – территория, свободная от курения».	сентябрь-декабрь 2024	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-организатор, классные руководители
20	Областной фестиваль спорта и здоровья	сентябрь-	1-4 курсы	Зам. директора по СПР,

	«Молодая Россия говорит наркотикам нет!	октябрь		ст. методисты, социальный педагог, классные руководители, руководитель физвоспитания, преподаватели физвоспитания
21	Участие в Международном кинофестивале документального кино «Соль Земли» (просмотр/обсуждение)	По графику	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, классные руководители, актив
22	Проведение классных часов на темы: «Правила дорожного движения», «Безопасность в колледже», «Береги русский язык. Мат - не наш формат...»; «Слово о толерантности», «Стоп - террор!»; «Мир без конфронтаций». Проведение инструктажей	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-организатор, ст. методисты, классные руководители
23	Мероприятия в рамках месячника безопасности: - Конкурс рисунков и плакатов на тему «Безопасность на дорогах», «Нет терроризму», «Нет наркотикам», «Пожарная безопасность» «Безопасность в сети Интернет»; - выставка литературы в библиотеке колледжа	10.09-10.10. 2024	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист, преподаватель- организатор ОБЖ, педагог-организатор, библиотекарь, классные руководители
24	Организация посещения Самарского драмтеатра, Самарского театра оперы и балета (в том числе по Пушкинской карте)	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, ст. методисты, классные руководители
25	Организация и проведение экскурсий в Исторический парк «Россия – моя история»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, педагог-организатор, методист, классные руководители
26	Участие в формировании электронного сборника методических разработок «Уроки мужества в группах колледжа»	сентябрь- декабрь, 2024	1-4 курсы, Классные руководители	Зам. директора по СПР, методист, классные руководители
27	Участие в реализации социальных проектов «По зову сердца»; «SpaceMedia», «Стань успешным!», «Формирование социальной активности обучающихся»	сентябрь- декабрь, 2024	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист, классные руководители, студенческий актив
28	Участие в проекте «Школа экопрофилактики»	сентябрь 2024	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист, преподаватели
29	Проведение социально-психологического тестирования (СПТ)	09.09.24- 12.10.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, ст. методисты, классные руководители, советник директора по воспитанию
30	Организация и проведение профилактических лекций, бесед, тренингов	сентябрь 2024	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист по СПР,

	с участием специалистов ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»; профилактических лекций, бесед, тренингов с участием специалистов ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа»			педагог-психолог, классные руководители
31	Организация участия во Всероссийском проекте «Разговоры о важном»	в течение учебного года	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, классные руководители
32	Организация и проведение выборов старост в студенческих группах	26.09-30.09.24	1 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, классные руководители; студ. актив
33	Стратегическая сессия РДДМ «Движение первых»	27.09.24	1-3 курсы	Зам. директора по СПР, советник директора по воспитанию, педагог-организатор, студ. актив
34	Тренинговые занятия, индивидуальные консультации и беседы, направленные на социализацию студентов – инофонов	в течение учебного года	1 курс	Зам. директора по СПР, ст. методисты, педагог-психолог, социальный педагог
35	Участие во Всероссийском проекте «Разговоры о важном», «Россия мои горизонты»	сентябрь, 2024	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители, советник директора по воспитанию
Октябрь				
1	Международный день пожилого человека День профессионально-технического образования в России	01.10.24 02.10.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, классные руководители, актив
2	Участие в мероприятиях, посвященных «Дню гражданской обороны»	02-04.10.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, преподаватель-организатор ОБЖ
3	Международный день учителя.	04.10.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, студенческий актив
4	Участие в конкурсе по присуждению премии в области развития профессионального образования Самарской области «Студент года 2024» (очный этап)	октябрь 2024 г	Победители заочного этапа	Зам. директора по СПР, ст. методист, педагог-организатор, классные руководители
5	Первенство ГАПОУ «СГК» по настольному теннису. Областная спартакиада учащихся городских учреждений СПО.	октябрь, 2024	1-4 курсы Сборная команда	Руководитель физвоспитания
6	Участие студентов колледжа в Областной профилактической олимпиаде	октябрь, 2024	Команда колледжа 1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист по СПР, социальный педагог
7	Заседание Совета профилактики	16.10.24	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, ст. методисты, инспектор ОДН
8	Заседание студенческого совета колледжа	17.10.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, классные руководители, актив
9	Заседание штаба воспитательной работы	24.10.2024	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, советник директора по воспитанию

10	Культурно-массовое мероприятие «Посвящение в студенты»	25.10.24	1 курс	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, классные руководители, актив
11	Участие во Всероссийском уроке «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	октябрь 2024	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор классные руководители
12	Классные часы на темы: «Недопущение вовлечения детей и подростков в незаконную деятельность религиозных сект и экстремистских организаций», «Предотвращение конфликтов на межнациональной и межрелигиозной почве», «Формирование правовой культуры у студентов: ответственность при совершении антиобщественных действий, групповых правонарушений». Проведение инструктажей	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-организатор, классные руководители групп
13	Организация выставки в библиотеке колледжа на тему: «Международный день библиотек» (25 октября)	24-27.10.24	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, библиотекарь, классные руководители, актив
14	Областная Акции «Внимание, подросток!»	14-25.10.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, социальный педагог, педагог-организатор, классные руководители групп
15	Проведение мероприятий, посвященных безопасности детей в сети Интернет: - единый урок безопасности в сети Интернет; - конкурс рисунков и плакатов; - мониторинг сайтов.	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители групп
16	Организация посещения Самарского драмтеатра, Самарского театра оперы и балета	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-организатор методист, классные руководители
17	Проведение психологических и юридических лекций-бесед и тренингов в рамках выездных мероприятий совместно с МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», направленных на профилактику деструктивного и асоциального поведения у подростков и молодежи; профилактических мероприятий с участием специалиста ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист по СПР, педагог-психолог
18	Оформление карт студентов по результатам СПТ, попавших в группу риска. Составление планов индивидуальной и групповой работы по результатам СПТ.	Октябрь-ноябрь 2024	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист по СПР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, советник директора по

				воспитанию
19	Сбор материалов в рамках проведения Всероссийского конкурса творческих работ молодежи «Люди так не делятся-2024»	октябрь-ноябрь, 2024	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, ст. методист
20	Организация и проведение экскурсий в Музей профессионального образования ЦСМ, в Исторический парк «Россия – моя история»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-организатор, методист, классные руководители
21	Участие в региональных общественных акциях в соответствии с планом основных мероприятий по подготовке и проведению в Самарской области в соответствии с объявленным Годом	в течение месяца	1-4 курсы, волонтеры	Зам. директора по СПР, ст.методист, классные руководители, студенческий актив
22	Участие в областном конкурсе рисунков и плакатов «Спорт против наркотиков!» (4 квартал)	октябрь, 2024	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, социальный педагог, педагог-организатор, классные руководители
23	Участие во Всероссийском проекте «Разговоры о важном», «Россия мои горизонты»	октябрь, 2024	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители, советник директора по воспитанию
24	Организация и проведение межнациональной Спортивной олимпиады среди обучающихся разных национальностей: «Вместе мы непобедимы!»	Октябрь-ноябрь 2024	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, руководитель физвоспитания
25	Участие в проекте «Самара многонациональная»	Октябрь 2024-май 2025	1-3 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, социальный педагог, классные руководители
26	Психодиагностика обучающихся (по плану работы педагога-психолога)	октябрь-декабрь	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист по СПР, педагог-психолог
27	Анонимное анкетирование по вопросам отношения обучающихся к лицам другой национальности	Октябрь-ноябрь	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, педагог-психолог, классные руководители
Ноябрь				
1	День народного единства. Участие в мероприятиях «Во славу Отечества». Выставка литературы ко Дню народного единства	01-06.11.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, классные руководители, библиотекарь
2	Организация и проведение конкурса «Презентация профессий» между факультетами колледжа	16.11.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, классные руководители, студ. совет
3	Организация посещения Самарского академического драмтеатра, Самарского театра оперы и балета	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-организатор, классные руководители, актив
4	День государственного герба РФ (30 ноября); День утверждения герба Самары (26 ноября). Проведение цикла мероприятий: кл. часы,	24-30.11.24	1-4 курсы,	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, педагог-психолог,

	лекции, беседы, викторины.			классные руководители, социальный педагог
5	«Самарских улиц имени». Встреча с Самарскими писателями; организация выставки книг.	11-22.11.24	1-4 курсы	Библиотекарь, классные руководители, актив
6	Заседание Совета профилактики	15.11.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, классные руководители, инспектор ПДН
7	Заседание студенческого совета колледжа	16.11.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист, педагог-организатор, классные руководители, актив
8	Неделя психологии	18-22.11.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, педагог-психолог, классные руководители
9	Заседание штаба воспитательной работы	28.11.2024	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, советник директора по воспитанию
10	Проведение психологических и юридических лекций-бесед и тренингов в рамках выездных мероприятий совместно с МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», направленных на повышение уровня правовой и психологической культуры, профилактику правонарушений в молодежной среде (дни профилактики и уроков здоровья)	в течение ноября	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист по СПР, педагог-психолог, классные руководители
11	Классные часы на темы: «4.11 -День народного единства», «Международный день толерантности-16.11», «День матери России-26.11», «Предотвращение конфликтов на межнациональной и межрелигиозной почве». Проведение инструктажей	в течение ноября	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, методист, педагог-организатор, классные руководители
12	Участие в реализации социальных проектах колледжа, в конкурсных мероприятиях различного уровня	в течение ноября	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, методист, педагог-организатор, классные руководители
13	Профилактическая работа по индивидуальным планам со студентами, попавшими в группу риска по результатам СПТ	ноябрь 2024	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, советник директора по воспитанию
14	Участие в Дне профилактики и уроков здоровья, работа по программе профилактики вредных привычек «Свежий ветер»	ноябрь, 2024	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист по СПР, социальный педагог, преподаватели физвоспитания
15	Участие во Всероссийском проекте «Разговоры о важном», «Россия мои горизонты»	ноябрь, 2024	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители, советник директора по

				воспитанию
16	Организация и проведения фестиваля «Я, ты, он, она - вместе дружная страна» (международное мероприятие для студентов)	ноябрь, 2024	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, классные руководители
17	Участие в проекте «Лица Самары»	Ноябрь 2024-июнь 2025	1-3 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, классные руководители
18	Областная спартакиада учащихся городских учреждений СПО. Баскетбол	ноябрь	Сборная команда колледжа	Руководитель физвоспитания, преподаватели физвоспитания
Декабрь				
1	Всемирный день борьбы со СПИДом. Классные часы. Участие в городской акции.	02.12.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, библиотекарь, актив, специалист ЦСМ
2	«От А до Я здоровой жизни». Мероприятие – путешествие по энциклопедии здоровой жизни. Выставка литературы в библиотеке колледжа	03-04.12.22	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, библиотекарь, социальный педагог, психолог, классные руководители, актив
3	«Декада правовых знаний». Организация правовых мероприятий в колледже совместно с социальными партнерами	02-11.12.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, ст. методисты, преподаватели, классные руководители
4	Областная Акции «Внимание, подросток!»	02-17.10.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители групп
5	Всемирный день футбола (10.12). Соревнования по мини-футболу между командами отделений колледжа	07.12-18.12.22	1-4 курсы	Зам. директора по СПР,
6	03.12 – Международный день инвалидов	03.12-8.12.22	1-2 курсы, актив	Социальный педагог, методист, педагог-организатор, психолог
7	Проведение уроков Мужества (03.12 – День Неизвестного Солдата; 09.12-День Героев Отечества; 05.12.1941 г. – начало контрнаступления в битве под Москвой; 24.12.1790 г – взятие турецкой крепости Измаил войсками под командованием А.В.Суворова)	01-25.12.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, классные руководители, воспитатели
8	Заседание Совета профилактики	18.12.24	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, классные руководители, воспитатели, инспектор ОДН
9	Заседание студенческого совета колледжа	19.12.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители, актив

10	Заседание психолого-педагогического консилиума	11.12.24	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист по СПР, педагог-психолог
11	Заседание штаба воспитательной работы	26.12.2024	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, советник директора по воспитанию
12	Заседание службы медиации	24.12.2024	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, руководитель СМ
13	Проведение психологических и юридических лекций-бесед и тренингов в рамках выездных мероприятий совместно с МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», направленных на повышение уровня правовой и психологической культуры, профилактику правонарушений в молодежной среде; профилактических мероприятий с участием специалиста ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист по СПР, классные руководители, актив, специалисты МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»
14	Профилактическая работа по индивидуальным планам со студентами, попавшими в группу риска по результатам СПТ	декабрь 2024	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
15	День информатики в России. Участие во Всероссийской акции «Час кода». Тематический урок информатики	04-09.12.24	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, преподаватели
16	Классные часы на темы: «12.12 «День Конституции РФ», «О вреде алкоголизма», «Общественное место. Административное правонарушение», «Формирование правовой культуры у студентов: ответственность при совершении антиобщественных действий, групповых правонарушений». Проведение инструктажей	в течение декабря	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-организатор, классные руководители, специалисты Центра медицинской профилактики
17	Международный день кино. Посещение кинотеатра/ обсуждение фильмов	декабрь 2024	1-4 курсы	Социальный педагог, педагог-организатор, классные руководители
18	Новогоднее театрализованное представление студентов колледжа «Новогодний переполюх»	20.12.24	1-4 курсы, актив	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, социальный педагог, классные руководители
19	Организация и проведение экскурсий в Музей профессионального образования ЦСМ, Исторический парк «Россия – моя история»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, социальный педагог, методист, классные руководители
20	Участие в добровольческих (волонтерских) акциях, конкурсах, форумах, семинарах (5 декабря -День добровольца)	декабрь 2024	1-4 курсы, Классные руководители	Зам. директора по СПР, ст. методист, педагог-организатор, классные руководители
21	Участие в проекте «Школа экопрофилактики»	декабрь, 2024	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, методист, преподаватели
22	Работа по программе профилактики вредных привычек «Свежий ветер»	в течение месяца	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист по СПР,

				социальный педагог, преподаватели
23	Организация и проведение деловых игр, викторин, конкурсов, посвященных Дню Конституции РФ (12 декабря) и Дню Федеральных конституционных законов о Государственных символах России (25 декабря) «Гражданин», «Имею право знать»	в течение месяца	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, студенческий актив
24	Участие во Всероссийском проекте «Разговоры о важном», «Россия мои горизонты»	декабрь, 2024	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители, советник директора по воспитанию
25	Профилактическая работа по результатам СПТ. Проведение коррекционной тренинговой и индивидуальной профилактической работы	декабрь, 2024	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, советник директора по воспитанию

2 полугодие

№	Мероприятия	Сроки	Курсы	Ответственный
Январь				
1	День Самарской губернии Неделя «Музей и дети» - коллективное посещение выставки в музее им. П.Алабина, экскурсии в музеи г. Самары	13.01.25 16.01-24.01.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, классные руководители
2	Выставка литературы в библиотеке колледжа, посвященная Дню Самарской Губернии и тематическому Году	16.01-31.01.25	1-4 курсы	Библиотекарь, актив
3	Классные часы на темы: «День рождения С.П. Королева- 12.01» «День Самарской губернии-13.01», «Международный день памяти Холокоста»-27.12; «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»-27.12; Проведение инструктажей	январь 2025	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, педагог-организатор, социальный педагог, классные руководители
4	Заседание Совета профилактики	22.01.25	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, методист, классные руководители
5	Заседание штаба воспитательной работы	30.01.2024	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, советник директора по воспитанию
6	Заседание студенческого совета колледжа	23.01.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители, актив
7	Литературные встречи/чтения.	22-26.01.25	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, библиотекарь,

				педагог-организатор, классные руководители, воспитатели, актив
8	День российского студенчества. «Татьянин день» (25 января). Цикл мероприятий в колледже и студенческих общежитиях. Концертная программа.	24-26.01.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, воспитатели, актив
9	Областная спартакиада по армрестлингу среди учащихся образовательных учреждений СПО	25.01-09.02.25	Сборная команда	Руководитель физвоспитания, преподаватели физ. воспитания
10	День профилактики и уроков здоровья	Январь 2025	1-3 курсы	Руководитель физвоспитания, преподаватели физ. воспитания
11	Посещение Художественного музея (24.01 образован Художественный музей)	16-31.01.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, воспитатели, актив
12	Участие во Всероссийском проекте «Разговоры о важном», «Россия мои горизонты»	январь, 2025	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, советник директора по воспитанию, классные руководители
13	Стратегическая сессия РДДМ «Движение первых»	25.01.25	1-3 курсы	Зам. директора по СПР, советник директора по воспитанию, педагог-организатор, студ.актив
14	Работа по программе профилактики вредных привычек «Свежий ветер»	январь 2025	1-3 курсы	Ст. методист по СПР, социальный педагог, руководитель физвоспитания
15	Проведение медицинского осмотра студентов, попавших в группу риска по результатам СПТ	январь 2025	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, педагог-психолог, классные руководители, советник директора по воспитанию
16	Организация и проведение межнациональной Спортивной олимпиады среди обучающихся разных национальностей: «Вместе мы непобедимы!»	январь 2025	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, руководитель физвоспитания
Февраль				
1	День Российской науки (8 февраля). Цикл мероприятий: беседы, конкурсы, кл.часы,	01-09.02.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст.методисты, педагог-

	выставка литературы			организатор, классные руководители, библиотекарь
2	Литературная гостиная Международный день родного языка. Встреча с поэтом (актером театра)	10-22.02.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, педагог-организатор, библиотекарь, классные руководители
3	Проведение психологических и юридических лекций-бесед и тренингов в рамках выездных мероприятий совместно с МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», направленных на повышение уровня правовой и психологической культуры, профилактику правонарушений в молодежной среде; профилактических мероприятий с участием специалиста ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист по СПР, педагог-психолог, классные руководители, актив, специалисты МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»
4	Организация экскурсий групп колледжа в музеи: музей ПТО, Исторический парк «Россия – моя история»	в течение месяца	1-4 курсы	Социальный педагог, классные руководители
5	Заседание Совета профилактики	19.02.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, классные руководители, воспитатели, инспектор ПДН
6	Заседание студенческого совета колледжа	20.02.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители, актив
7	Заседание штаба воспитательной работы	27.02.2024	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, советник директора по воспитанию
8	Областная Акция «Внимание, подросток!»	03-14.02.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители групп
9	Областная спартакиада. Участие в лыжных гонках «Лыжня России»	февраль 2025	Сборная команда	Руководитель физвоспитания
10	В честь Дня защитника Отечества цикл мероприятий. Встречи с ветеранами ВОВ и локальных войн. Акция по оказанию помощи ветеранам.	19.02 - 26.02.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, соц. педагог, классные руководители
11	Классные часы на темы: «Никто не забыт, ничто не забыто» (15 февраля -День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества), «День защитника Отечества» (24 февраля), «Международный день родного языка» (21 февраля), «День российской науки» (8 февраля); Проведение инструктажей	февраль 2025	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, социальный педагог, педагог-организатор, классные руководители
12	Конкурс «А ну-ка, парни», посвященный	20.02 -	1-3 курсы	Руководитель

	Дню защитника Отечества	21.02.25		физвоспитания, преподаватель- организатор ОБЖ, классные руководители
13	Конкурс плакатов, стенгазет, посвященных Дню защитника Отечества	05.02 - 22.02.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, социальный, педагог-организатор, педагог, классные руководители
14	Проведение психологических и юридических лекций-бесед и тренингов в рамках выездных мероприятий совместно с МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», направленных на повышение уровня правовой и психологической культуры, профилактику правонарушений в молодежной среде; профилактических мероприятий с участием специалиста ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист по СПР, педагог-психолог, классные руководители, специалисты МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»
15	Участие в социальных проектах военно-патриотических, социальных направлений, конкурсах, акциях	февраль- март, 2025	Волонтеры, студенты 1-2 курса	Зам. директора по СПР, см.методист, педагог- организатор, классные руководители, актив
16	Работа по программе профилактики вредных привычек «Свежий ветер»	февраль 2025	1-2 курсы	Ст. методист по СПР, социальный педагог, классные руководители
17	Профилактическая работа по результатам СПТ. Проведение коррекционной тренинговой и индивидуальной профилактической работы	февраль 2025	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, советник директора по воспитанию классные руководители
18	Участие во Всероссийском проекте «Разговоры о важном», «Россия мои горизонты»	февраль 2025	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители, советник директора по воспитанию
19	Организация и проведения фестиваля «Я, ты, он, она- вместе дружная страна» (международное мероприятие для студентов)	февраль 2025	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, классные руководители
Март				
1	Конкурс плакатов, стенгазет, посвященных Международному женскому дню (электронный вариант)	03.03 - 15.03.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, классные руководители, актив
2	Концерт художественной самодеятельности студентов колледжа в честь 8 Марта с приглашением ветеранов колледжа	06.03.25	1-3 курсы	Зам. директора по СПР, педагог- организатор, классные руководители, студ.актив
3	Участии в акциях, посвященных Дню	18.03.25	1-2 курсы	Зам. директора по

	воссоединения Крыма с Россией.			СПР, педагог-организатор, классные руководители
4	Заседание Совета профилактики	19.03.25	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, классные руководители, воспитатели, инспектор ПДН
5	Заседание студенческого совета колледжа	20.03.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители, актив
6	Заседание психолого-педагогического консилиума	12.03.24	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист по СПР, педагог-психолог
7	Заседание штаба воспитательной работы	27.03.2024	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, советник директора по воспитанию
8	Заседание службы медиации	25.03.2024	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, руководитель СМ
9	Профилактическая работа по результатам СПТ с группой риска. Проведение классных часов.	март 2025	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, советник директора по воспитанию
10	Классные часы на темы: «Всемирный день поэзии» 21.03, «Первой женщине-космонавту посвящается (06.03-День рождения В.Терешковой)», «День воссоединения Крыма с Россией» 18.03; Проведение инструктажей	март 2025	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, педагог-психолог, классные руководители
11	Выставка литературы «Слава и гордость родной земли» (о выдающихся деятелях культуры, поэтах, писателях); «Всероссийская неделя детской и юношеской книги»	март 2025	1-4 курсы	Библиотекарь, классные руководители групп, актив
12	Коллективное посещение Самарского академического театра драмы; Самарского академического театра оперы и балета	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители
13	Первенство ГАПОУ «СГК» по мини-футболу. Областная спартакиада по мини-футболу	04.03 - 17.03.25	1-4 курсы Сборная команда	Руководитель физвоспитания
14	Проведение психологических и юридических лекций-бесед и тренингов в рамках выездных мероприятий совместно с МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», направленных на повышение уровня правовой и психологической культуры,	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист по СПР, педагог-психолог, классные руководители специалисты МБОУ г.о. Самара «СДМ»,

	профилактику правонарушений в молодежной среде; профилактических мероприятий с участием специалиста ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики» (дни профилактики и уроков здоровья)			ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»
15	Областная спартакиада учащихся учреждений СПО по волейболу	22.03-29.03.25	1-4 курсы Сборная команда	Руководитель физвоспитания
16	Всемирный день театра (27 марта). Организация посещения театра, встречи с артистами театра	18.03-29.03.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст.методист, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
17	Организация и проведение экскурсий в Музей профессионального образования ЦСМ, Исторический парк «Россия – моя история»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-организатор, методист, классные руководители
18	Участие команд студенческого самоуправления в областных конкурсах и акциях	в течение месяца	Сборная команда	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор
19	Организация и проведение Областного конкурса научно-практических и исследовательских работ для обучающихся, лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов «Ломоносовские чтения: ДЕБЮТ в НАУКЕ»	24-28.03.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, преподаватели
20	Организация участия команды творческого коллектива в Областном конкурсе «Веснушка-2024»	март-апрель 2025	1-3 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, актив
21	Участие во Всероссийском проекте «Разговоры о важном», «Россия мои горизонты»	март 2025	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители, советник директора по воспитанию
Апрель				
1	День смеха	01.04.25	Команда студентов колледжа, педагог-организатор,	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, методист, классные руководители, воспитатели, актив
2	Цикл мероприятий «Быть здоровым – это стильно». Всемирный день здоровья: психологические тренинги «Здоровая семья – здоровые дети», тематические классные часы (дни профилактики и	07-11.04.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, соц. педагог, педагог-организатор, педагог-психолог, классные

	уроков здоровья)			руководители
3	Участие в Областной спартакиаде учащихся учреждений СПО по плаванию	апрель 2025	1-4 курсы	Руководитель физвоспитания, преподаватели физвоспитания
4	Моя Самара. Проведение экскурсий: - в честь Международного дня памятников; - Самара космическая (12 апреля-День космонавтики)	08.04.- 22.04.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, классные руководители
5	Профилактическая работа по результатам СПТ. Проведение классных часов, индивидуальной профилактической работы в соответствии с планом	апрель 2025	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, советник директора по воспитанию
6	Заседание Совета профилактики	16.04.25	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст.методисты, классные руководители, воспитатели, инспектор ПДН
7	Заседание студенческого совета колледжа	17.04.24	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители, актив
8	Заседание штаба воспитательной работы	24.03.2024	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, советник директора по воспитанию
9	Цикл мероприятий, посвященных Дню космонавтики (12.04): -классные часы: «Космос-это мы», «Всемирный день авиации и космонавтики» -Выставка литературы, посвященная Всемирному дню книги -Конкурс рисунков и плакатов «Путь в Космос»	06-12.04.25 24-28.04.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители, студ.актив, библиотекарь
10	Классные часы на темы: «Здоровье - твое богатство»; «Мы за ЗОЖ»; «Жить не парить»; «Я выбираю жизнь»; «Скажем НЕТ вредным привычкам»; Проведение инструктажей	08.04 – 26.04.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, соц.педагог, классные руководители
11	Участие в социальных акциях, благоустройстве помещений и прилегающих территорий в рамках «Весенней недели добра», «Пожиратели незаконной рекламы»	08.04 – 30.04.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, соц. педагог, педагог-организатор, студ.актив
12	Участие в Областной спартакиаде учащихся учреждений СПО по боксу	19.04 - 26.04.25	Сборная команда	Руководитель физвоспитания
13	День пожарной охраны. Тематические уроки ОБЖ	22-25.04.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, преподаватель-организатор ОБЖ

14	Участие команд студенческого самоуправления в областных конкурсах и волонтерских акциях	в течение месяца	Сборная команда	Зам. директора по СПР, ст.методист, педагог-организатор,
15	Организация и проведение экскурсий в Музей профессионального образования ЦСМ, Исторический парк «Россия – моя история»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-организатор, методист, Классные руководители
16	Всемирный день Земли (22 апреля). Участие волонтеров в проведении торжественных мероприятий в г. Самаре, акциях и конкурсах	апрель 2025	1-2 курсы, волонтеры	Зам. директора по СПР, ст. методист, классные руководители, педагог-организатор
17	Участие в областных военно-спортивных соревнованиях «Отчизны верные сыны»	апрель-май, 2025	1-4 курсы,	Зам. директора по СПР, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
18	Участие во Всероссийской акции «Письмо Победы»	апрель, 2025	1-4 курсы, волонтеры	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, ст.методист, классные руководители
19	Организация работы площадки «Диктант Победы»	апрель, 2025	1 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, ст.методист, классные руководители
20	Участие во Всероссийской акции «Поклонимся великим тем годам»	апрель-май, 2025	1-4 курсы, волонтеры	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, преподаватель-организатор ОБЖ, ст.методист, классные руководители
21	Участие во Всероссийской акции «Улица Героев»	апрель-май 2025	1-4 курсы, волонтеры	Зам. директора по СПР, преподаватель-организатор ОБЖ, преподаватели, классные руководители
22	Организация и проведение V Областного конкурса рисунков, плакатов, сочинений, полиграфической продукции «Я помню! Я горжусь!»	апрель-май 2025	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст.методист, педагог-организатор
24	Неделя психологии	21-25.04.25	1-4- курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, педагог-психолог, классные руководители
25	Участие во Всероссийском проекте	апрель	1-4 курсы	Зам. директора по

	«Разговоры о важном», «Россия мои горизонты»	2025		СПР, классные руководители, советник директора по воспитанию
26	Организация и проведение межнациональной Спортивной олимпиады среди обучающихся разных национальностей: «Вместе мы непобедимы!»	апрель 2025	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, руководитель физвоспитания
Май				
1	Организация и проведение Областного конкурса рисунков, плакатов, сочинений, полиграфической продукции «Я помню! Я горжусь!»	02.05. – 20.05.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, соц. педагог, актив, методист
2	Праздник Весны и Труда (1 мая), тематический классный час, участие студентов в акциях	02.05.25	1-3 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители
3	Организация выставки литературы, посвященной Победе в ВОВ	02.05-12.05.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, библиотекарь, актив
4	«День защиты детей». Объектовая тренировка по ГО и ЧС	23.05.25	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители, студ. актив
5	Праздничный концерт, посвященный Дню Победы (9 мая) «Слава тебе, победитель Солдат» с приглашением ветеранов	06.05.25	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, классные руководители, актив
6	Участие во Всероссийских акциях «Георгиевская ленточка», «Письмо ветерану», «Подарок ветерану», в сопровождении «Бессмертного полка»	02-14.05.25	1-2 курсы, волонтеры	Зам. директора по СПР, классные руководители, педагог-организатор, студ. актив
7	Заседание Совета профилактики	21.05.25	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, зав. отделениями, классные руководители, воспитатели
8	Заседание студенческого совета колледжа	22.05.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители, актив
9	Заседание штаба воспитательной работы	29.05.2025	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, советник директора по воспитанию
10	Областная Акции «Внимание, подросток!»	12-23.05.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, социальный педагог, педагог-психолог,

				классные руководители групп
11	День детских общественных организаций России (19 мая). Классные часы, встречи с представителями общественных организаций «Диалог на равных»	17.05-22.05.24	1 – 2 курс	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, советник директора по воспитанию, классные руководители, актив
12	Мероприятия ко Дню славянской письменности и культуры (24 мая). Выставка литературы в библиотеке колледжа. Тематические классные часы	11-21.05.25	1 – 2 курс	Библиотекарь, МБУК «Самарская муниципальная информационно-библиотечная система»
13	Литературный вечер «Что есть красота человека»»	20-21.05.25	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, библиотекарь, преподаватели литературы, воспитатели общежитий
14	Классные часы на темы: «Праздник весны и труда», «Победе в ВОВ посвящается», «Настроение и власть над человеком» (о возможностях самовоспитания), «Трудные ступени» (профилактика правонарушений); Проведение инструктажей	30.04 - 28.05.25	1-3 курсы	Зам. директора по СПР, библиотекарь, методист, педагог-организатор, классные руководители, воспитатели общежитий
15	Международный день семьи. Конкурс творческих работ «История моей семьи»	17-28.05.25	1-3 курсы	Зам. директора по СПР, соц. педагог, педагог-организатор, методист, классные руководители
16	Всемирный день без табака. Акция совместно с Самарским домом молодежи	26-30.05.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, социальный педагог, педагог-психолог, волонтеры
17	Областная спартакиада по троеборью	12.05 - 28.05.25	Сборная команда	Руководитель физвоспитания, преподаватели физвоспитания
18	Проведение психологических и юридических лекций-бесед и тренингов в рамках выездных мероприятий совместно с МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», направленных на повышение уровня правовой и психологической культуры, профилактику правонарушений в молодежной среде; профилактических	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист по СПР, педагог-психолог, классные руководители, актив, специалисты МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа»,

	мероприятий с участием специалиста ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики» (дни профилактики и уроков здоровья)			ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»
19	Участие команд студенческого самоуправления в областных конкурсах и акциях	в течение месяца	Сборная команда	Зам. директора по СПР, ст.методист
20	Организация и проведение экскурсий в Музей профессионального образования ЦСМ, Исторический парк «Россия – моя история»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, методист, классные руководители
21	Профилактическая работа по результатам СПТ. Проведение классных часов, индивидуальной профилактической работы в соответствии с планом	май 2025	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, советник директора по воспитанию
22	Подведение итогов участия в социальных проектах	22-20.05.25	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, ст.методист, преподаватели
24	Работа по программе профилактики вредных привычек «Свежий ветер»	май 2025	1-3 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист по СПР, социальный педагог
25	Организация и проведение выездной школы актива	24-26.05.25	1-2 курсы актив	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, методист, студ.актив
26	Участие во Всероссийском проекте «Разговоры о важном», «Россия мои горизонты»	май 2025	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители, советник директора по воспитанию
Июнь				
1	Международный день защиты детей: цикл мероприятий: -Классные часы -Конкурсные мероприятия и викторины	30.05-06.06.25	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист, социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ
1	Пушкинский день России. «Сам Пушкин вдохновляет нас (06.06 день рождения А.С. Пушкина)»: - Выставка литературы в библиотеке колледжа - Классные часы и культурно-массовые мероприятия	02-06.06.25	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, библиотекарь, классные руководители, воспитатели, актив
2	Антинаркотический месячник	02-26.06.25	1-4 курсы	Зам. директора по

				СПР, ст. методист по СПР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители
3	Участие в областных соревнованиях по тхэквондо	10.06-21.06.25	1-4 курсы	Руководитель физвоспитания
4	Заседание Совета профилактики	18.06.25	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, классные руководители, воспитатели
5	Заседание психолого-педагогического консилиума	11.06.24	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методист по СПР, педагог-психолог
6	Заседание штаба воспитательной работы	26.06.2024	1-2 курсы	Зам. Директора по СПР, советник директора по воспитанию
7	Заседание службы медиации	24.06.2024	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, руководитель СМ
8	Профилактическая работа по результатам СПТ. Проведение индивидуальной профилактической работы в соответствии с планом	июнь 2025	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, советник директора по воспитанию
9	Заседание студенческого совета колледжа. Подведение итогов работы, планирование работы на следующий учебный год	19.06.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители, студ.актив
10	Урок Мужества «День памяти и скорби - день начала Великой Отечественной войны». Участие в патриотических акциях «Огненные картины войны», «Свеча памяти»	21-22.06.25	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, классные руководители, студ.актив
11	Проведение классных часов на темы: «День России» (12.06), «День памяти и скорби» (22.06); «Учимся строить отношения»; «Гармония с собой и окружающими»; Проведение инструктажей	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, соц.педагог, классные руководители,
12	День молодежи (27 июня). Культурно-массовые мероприятия в группах	27.06.25	1 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор
13	Торжественное мероприятие для выпускников «В добрый путь!»	26-30.06.25	Выпускные группы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, классные руководители, актив

7.2. План организационно-воспитательных мероприятий в общежитии

Основные направления воспитательной работы в студенческих общежитиях:

- Развитие всесторонне развитой личности;
- Формирование личностных результатов, обучающихся в соответствии с направлениями воспитания (гражданское, патриотическое, духовно-нравственное, эстетическое, физическое, трудовое, экологическое, познавательное)
- Создание условий для социального и профессионального саморазвития студентов;
- Создание условий для адаптации к новым условиям жизни и быта первокурсников;
- Профилактика девиантного поведения.

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Организационные мероприятия		
Прием, заселение, расселение по комнатам, сбор медицинских документов	28.08 - 31.09.2024	Заместитель директора по СПР, коменданты, заведующий общежитиями, воспитатели
Оформление пропусков/face id	сентябрь 2024	Коменданты, воспитатели
Заключение договоров со студентами на проживание в общежитии	сентябрь 2024	Коменданты, воспитатели
Организационное собрание по выбору совета общежития в студенческих общежитиях	18-22.09.2024	Библиотекарь
Организация и функционирование библиотеки, работа с литературой	в течение года (по графику)	Заместитель директора по СПР, заведующий общежитиями, воспитатели
Ознакомление обучающихся с правилами внутреннего распорядка проживания в общежитии (инструктажи по технике безопасности при пользовании газовыми и электрическими приборами)	сентябрь	Заместитель директора по СПР, воспитатели
Составление графика дежурств студентов, проживающих в общежитиях	сентябрь	Заместитель директора по СПР, воспитатели
Оформление журнала отпуска студентов	в течение года (по графику)	Воспитатели, социальный педагог, классные руководители, совет общежития
Сбор сведений о проживающих Выявление интересов, потребностей, конфликтных ситуаций, помощь в их устранении	сентябрь в течение года	Заместитель директора по СПР, воспитатели, социальный педагог, воспитатели, совет общежития
Индивидуальные беседы с проживающими	в течение года	Заместитель директора по СПР, воспитатели, социальный педагог, воспитатели, совет общежития
Оформление информационных стендов	сентябрь-октябрь	совет общежития
ЕЖЕДНЕВНО		

Контроль явки в общежитие, контроль за уходом на занятия	постоянно	Воспитатели
Контроль санитарного состояния комнат	постоянно	Воспитатели, заведующий общежитиями, совет общежития
Контроль за поведением студентов в общежитии	постоянно	
Контроль за дежурными по этажу	постоянно	Заместитель директора по СПР, заведующий общежитиями, воспитатели, социальный педагог, педагог-психолог
Разрешение возникающих конфликтных ситуаций, выявление нарушителей и беседы с ними	постоянно	
ЕЖЕНЕДЕЛЬНО		
Собрание активов (по этажам)	понедельник	Актив, воспитатели
День спортивных мероприятий	вторник	Воспитатели, совет общежития
Санитарный день	среда	Воспитатели, сан.сектор актива, комендант
Культмассовые мероприятия	четверг	Зам. директора по СПР, соц. педагог, воспитатели, совет общежития
Санитарный день	пятница	Воспитатели, сан.сектор актива, комендант
Совместная работа с заместителем директора по СПР и социальным педагогом	вторник, четверг	Зам. директора по СПР, соц. педагог, заведующий общежитиями, воспитатели
ЕЖЕМЕСЯЧНО		
Заседание Совета общежития Генеральная уборка этажа Конкурс «Лучшая комната» по итогам ежедневного санитарного состояния комнат Проверка оплаты за проживание Работа с родителями Мероприятие «День именинника» Работа по интересам в общежитиях	по графику	Воспитатели, совет общежития Воспитатели Воспитатели, культмассовый сектор Воспитатели

	СЕНТЯБРЬ	
День окончания Второй мировой войны	03.09. 2024	Воспитатели
Тестирование по здоровому образу жизни	04-06.09.2024	Заместитель директора по СПР, заведующий общежитиями, коменданты, воспитатели
Собрание студентов, проживающих в общежитиях, по доведению до проживающих локальных актов колледжа: «Правил внутреннего распорядка студенческого общежития» Беседа-инструктаж о сохранности жизни и о соблюдении правил пожарной безопасности.	05-06.09.2024	Заместитель директора по СПР, воспитатели
Участие в конкурсе рисунков в рамках Месячника безопасности	11.09-06.10.2024	Воспитатели, соц.педагог
Профилактическое мероприятие «Всероссийский день трезвости» Коммуникативные игры	10-11.09.2024	Воспитатели Заместитель директора по СПР, заведующий общежитиями, соц. педагог, воспитатели
Организационные собрания по выборам совета общежития.	12.09-16.09.2024	Психолог ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа», соц. педагог, педагог-психолог, воспитатели
Беседа «Береги своё жильё» (о бережном отношении к имуществу)	20.09.2024	Заведующий общежитиями, воспитатели, культмассовый сектор
Профилактическая беседа на тему: «Эмоциональные отношения в подростковой группе».	24.09.2024	Заведующий общежитиями, воспитатели, культмассовый сектор
Вечер отдыха «Посвящение в студенты»	25.09.2024	Заведующий общежитиями, воспитатели, актив
Участие студентов колледжа в городской профилактической программе «Юность – территория, свободная от курения».	сентябрь-декабрь 2024	Заведующий общежитиями, воспитатели, актив соц. педагог
Проведение профилактических бесед «Профилактика пивного алкоголизма», «О вреде курения», «Безопасность в колледже», «Береги русский язык. Мат - не наш формат...»	сентябрь, 2024	Воспитатели, педагог-психолог, специалист ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики
Организация и проведение экскурсий в Музей колледжа	сентябрь 2024 - май 2025	Заведующий общежитием, руководитель музея
Организация участия студентов в конкурсных мероприятиях, патриотических акциях	сентябрь 2024 - май 2025	Воспитатели, актив, педагог-организатор

<p>Конкурс плакатов, посвященных Дню Учителя Дню профессионально-технического образования (02.10) Международный день учителя</p> <p>Вечер отдыха</p> <p>Соревнования по настольному теннису</p> <p>Лекция-беседа «Что несет растущему организму курение и употребление пива».</p> <p>Беседа «Мат – не наш формат, или вся правда о сквернословии»</p> <p>Викторина по здоровому образу жизни</p> <p>Вечер отдыха «Осенний бал»</p> <p>Участие во Всероссийском конкурсе творческих работ молодежи «Люди так не делятся-2024» и в работе круглого стола</p> <p>Участие в региональной общественной акции «Памяти героев будем достойны!» в соответствии с планом основных мероприятий по подготовке и проведению в Самарской области празднования годовщины Победы в ВОВ</p> <p>Профилактическое мероприятие, направленные на распространение идей межнациональной терпимости, дружбы, добрососедства, взаимного уважения</p>	<p style="text-align: center;">ОКТАБРЬ</p> <p>01.10 - 05.10.2024</p> <p>04.10.2024</p> <p>14.10 - 18.10.2024</p> <p>17.10.2024</p> <p>23.10.2024</p> <p>24.10.2024</p> <p>25.10.2024</p> <p>октябрь-ноябрь, 2024</p> <p>в течение учебного года</p> <p>30.10.2024</p>	<p>Воспитатели, культмассовый сектор</p> <p>Воспитатели, совет общежития</p> <p>Воспитатели, совет общежития</p> <p>Воспитатель, специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа»</p> <p>Воспитатели соц. педагог Воспитатели, совет общежития Воспитатели, совет общежития</p> <p>Воспитатели, студенты, проживающие в общежитии</p> <p>Воспитатели, студенты, проживающие в общежитии</p> <p>Воспитатели, студенты, проживающие в общежитии</p> <p>Воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог</p>
<p>Беседа врача-нарколога «Последствия употребления энергетических напитков, пива»</p> <p>Мероприятия, посвященные «Дню матери»</p> <p>Лекция-беседа «Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних»</p>	<p style="text-align: center;">НОЯБРЬ</p> <p>06.11.2024</p> <p>11-12.11.2024</p> <p>13-15.11.2024</p>	<p>Воспитатель, специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа»</p> <p>Воспитатели, совет общежития, педагог-организатор</p> <p>Воспитатели, специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа», преподаватели</p>

Дискуссия, посвященная Дням правовой культуры	21.11.2024	Воспитатели, совет общежития
Лекция-беседа «Гигиена и здоровье»	18-22.11.2024	Воспитатели, совет общежития, специалист ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»
Соревнования студентов по бильярду, настольному теннису	18.11 - 22.11.2024	Воспитатели, совет общежития, физорг
Вечер отдыха «Под крышей дома твоего...»	22.11.2024	Воспитатели, совет общежития
Игра-викторина «Символика Самары» (26.11.утвержден Герб Самары)	26.11.2024	Заместитель директора по СПР, воспитатели, совет общежития
Предотвращение конфликтов на межнациональной почве	28.11.2024	Воспитатели. Педагог-психолог, социальный педагог
ДЕКАБРЬ		
Шахматно-шашечный турнир	02.12 - 06.12.2024	Воспитатели, совет общежития
Мероприятие, посвященное Международному дню инвалидов «Толерантный человек»	03.12.2024	Воспитатели, совет общежития
Конкурс «Что, где, когда?». Организация правовых мероприятий	12.12.2024	Воспитатели, совет общежития
Уроки Мужества: 03.12 – День Неизвестного Солдата; 09.12-День Героев Отечества; 05.12.1941 г. – начало контрнаступлений в битве под Москвой	03-11.12.2024	Заместитель директора по СПР, специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа», воспитатели, совет общежития
Лекция-беседа «Изменения, происходящие в организме в период взросления».	16.12.2024	Воспитатели, специалист ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»
Конкурс на лучшую новогоднюю открытку, лучшее поздравление с Новым годом	18-26.12.2024	Воспитатели, совет общежития

Конкурс на самую красивую комнату, украшенную к Новому году	20-27.12.2024	Воспитатели, совет общежития, заведующий общежитиями
Театрализованное представление, посвященное Новому году. Вечер отдыха	24.12.2024	Заместитель директора по СПР, заведующий общежитиями, воспитатели, совет общежития
	ЯНВАРЬ	
Собрание студентов. Беседа-инструктаж о правилах внутреннего распорядка студенческого общежития, сохранности жизни и соблюдении правил пожарной безопасности.	15-16.01.2025	Воспитатели, заведующий общежитиями,
Культурно-массовое мероприятие, посвященное тематическому Году	17.01.2025	Воспитатели, актив, совет общежития
Лекция-беседа «Преступление и правонарушение. Виды ответственности»	22-24.01.2025	Воспитатели, специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа»
Развлекательно-познавательная программа «Святки»	22.01.2025	Воспитатели, совет общежития, преподаватели
Быть здоровым – стильно. Диспут по здоровому образу жизни	24.01.2025	Воспитатели, совет общежития, специалист ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»
Татьянин день. Вечер отдыха, посвященный Всемирному дню студентов	24.01.2025	Заместитель директора по СПР, воспитатели, заведующий общежитиями, воспитатели, актив социальный педагог, педагог-организатор
	ФЕВРАЛЬ	
Конкурс «валентинок», посвященный Дню всех влюбленных	03-12.02.2025	Воспитатели, совет общежития
Литературная гостиная, посвященная Дню святого Валентина «Поговорим о любви». Вечер отдыха	14.02.2025	Воспитатели, совет общежития, библиотекарь, педагог-организатор
Соревнования по настольному теннису	17.02-22.02.2025	Воспитатели, совет общежития, физорг
Конкурсная программа Лекция-беседа «Многоликий алкоголь: атрибут культуры или легальный наркотик»	18.02.2025	Воспитатели, совет общежития, специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа», соц.педагог

<p>Урок Мужества. Встреча с ветераном Великой Отечественной войны (локальных войн)</p> <p>Конкурс плакатов, посвященный Дню защитника Отечества «А ну-ка, парни!» (игровая программа).</p> <p>Вечер отдыха, посвященный Дню защитника Отечества</p>	<p>20.02.2025</p> <p>10-24.02.2025</p> <p>19-21.02.2025</p>	<p>Воспитатели, социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Воспитатели, соц. педагог, совет общежития. педагог-организатор</p> <p>Заместитель директора по СПР, воспитатели, заведующий общежитиями, воспитатели, актив, совет общежития</p>
<p>Конкурс плакатов, посвященных 8 Марта</p> <p>Концерт художественной самодеятельности. Вечер отдыха. «Мисс Весна – 2024» - конкурс красоты</p> <p>Лекция-беседа «Психологические аспекты ВИЧ-инфицированных и больных СПИДом».</p> <p>Конкурсно-развлекательная программа «М» или «Ж».</p> <p>Конкурс красоты «Я визажист»</p>	<p style="text-align: center;">МАРТ</p> <p>03-05.03.2025</p> <p>06-07.03.2025</p> <p>14.03.2025</p> <p>17.03.2025</p> <p>26.03.2025</p>	<p>Воспитатели, совет общежития</p> <p>Воспитатели, совет общежития, культмассовый сектор</p> <p>Воспитатели, соц. педагог, специалист ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»</p> <p>Зам. директора по СПР, воспитатели, совет общежития</p> <p>Воспитатели, совет общежития.</p>
<p>День смеха. Конкурс розыгрышей, шуток.</p> <p>Тестирование по здоровому образу жизни, викторина</p> <p>Всемирный день здоровья. Цикл мероприятий: Конкурс плакатов «Я против наркотиков, а ты?!», лекции. Беседы, викторины</p> <p>Лекция-беседа «Гражданская и уголовная ответственность несовершеннолетних»</p>	<p style="text-align: center;">АПРЕЛЬ</p> <p>01.04.2025</p> <p>04.04.2025</p> <p>09-11.04.2025</p> <p>16.04.2025</p>	<p>Воспитатели, совет общежития</p> <p>Воспитатели, совет общежития, соц. педагог</p> <p>Воспитатели, совет общежития, специалист ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»</p> <p>Воспитатели, специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа», соц. педагог</p>

Викторина «Самара космическая» «Весенняя неделя добра».	14-26.04.2025	Воспитатели, совет общешития
Участие в городском месячнике по благоустройству, областной акции «Пожиратели незаконной рекламы»	18.04-28.04.2025	Воспитатели, совет общешития
«Моя позиция». Подготовка стенной газеты по здоровому образу жизни	25.04.2025	Воспитатели, совет общешития, соц. педагог
	МАЙ	
Цикл мероприятий, посвященных Дню Победы: Конкурс плакатов, посвященных дню Победы, викторины, беседы, просмотр и обсуждение кинофильмов	05-12.05.2025	Воспитатели, совет общешития
Литературная гостиная «Поэзия о войне», встреча с ветераном ВОВ	12.05.2025	Воспитатели, совет общешития, библиотекарь
Лекция-беседа «Конфликты и их профилактика»	16.05.2025	Заместитель директора по СПР, соц.педагог, воспитатели, совет общешития
Познавательная игра «Курить и парить – потомству вредить»	22.05.2025	Воспитатели, специалист специалист ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»
Озеленение территории вокруг общешития	26-30.05.2025	Воспитатели, совет общешития
День здоровья	26.05.2025	Воспитатели, совет общешития
	ИЮНЬ	
Дню защиты детей посвящается. Интерактивная игра	02.06.2025	Воспитатели, совет общешития
Культурно-массовое мероприятие «Пушкинские чтения»	06.06.2025	Воспитатели, совет общешития, библиотекарь
Викторина «Осведомлен, значит вооружен» (мероприятие по профилактике правонарушений)	12.06.2025	Воспитатели, совет общешития
Собрание проживающих в общешитии. Ознакомление с правилами сдачи комнат перед отъездом, подготовки общешитий к летнему периоду	13.06.2025	Заместитель директора по СПР, воспитатели, совет общешития
Лекция-беседа «Общение реальное и		Воспитатели, соц. педагог,

виртуальное». Тренинг.	19.06.2025	специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа», соц. педагог, психолог
Заседание совета общежития Подведение итогов работы.	20.06.2025	Зам. директора по СПР, воспитатели, совет общежития

Воспитатели:

Студенческое общежитие № 1 (Гаражная,17)

Черкасова О.А.
Любавина О.К.
Потапова Н.И.
Власова Л.Х.
Кечина В.Н.
Демина А.Н.

Студенческое общежитие № 2 (Гагарина 88 А)

Пушкарева А.В.
Корунова И.А.
Королева Г.В.
Мальцева И.Н.
Демянюк М.Р.
Яковенко М.Г.

7.3. План работы социального педагога

Цель деятельности социального педагога:

- социальная адаптация личности обучающегося в колледже и в обществе;
- обеспечение социально – педагогической поддержки дезадаптированных подростков;
- социально - информационная помощь, направленная на обеспечение обучающихся информацией по вопросам социальной защиты;
- социально-бытовая помощь, содействующая улучшению бытовых условий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- воспитание уважения к закону и нормам коллективной жизни;
- развитие гражданской и социальной ответственности как важнейших черт личности.

Задачи работы социального педагога:

1. Сопровождение, контроль и координация деятельности за проведением воспитательных и профилактических мероприятий с обучающимися колледжа в течение учебного времени.
2. Координация деятельности всех специалистов (колледжа и приглашенных специалистов) по повышению успеваемости и социальной адаптации подростков.
3. Формирование у обучающихся мотивации и познавательных интересов к обучению и продолжению образования.
4. Профилактика правонарушений, безнадзорности, бродяжничества среди обучающихся колледжа.
6. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся подростков, состоящих на внутреннем и внешнем учёте.
7. Социально - информационная помощь, направленная на обеспечение подростков информацией по вопросам социальной защиты.

Основные направления работы и функции социального педагога:

- Работа с дезадаптированными подростками, детьми «группы риска»;
- Работа с социально-незащищенной категорией детей: детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

- Работа с родителями обучающихся и студентов;
- Работа с педагогическим коллективом;
- Работа по социальной защите и профилактике обучающихся колледжа;
- Работа по взаимодействию с организациями, представляющими интересы детей.

Работа с социально-незащищенной категорией детей, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.

№	Мероприятие	Ответственные	Срок проведения
1.	- Анализ личных дел детей-сирот и опекаемых. - Составление списка на детей-сирот и опекаемых. - Контроль за расходами средств, получаемых на содержание опекаемых.	социальный педагог	сентябрь (корректировка в течение года)
2.	- Изучение социально-бытовых условий детей-сирот и опекаемых. - Изучение и проведение контрольного обследования жилищных условий детей-сирот и опекаемых, составление актов обследования.	социальный педагог, классные руководители	в течение года
3.	Оказание помощи в оформлении необходимых документов.	социальный педагог	в течение года
4.	Посещение и контроль за соблюдением режима дня и индивидуальной подготовкой к занятиям детей-сирот и детей, находящихся без попечения родителей, проживающих в общежитии.	социальный педагог	раз в месяц
5.	Беседы с детьми, оставшимися без попечения родителей по социальной адаптации в коллективе.	социальный педагог	по мере необходимости
6.	Контроль за посещаемостью занятий и успеваемостью детей-сирот и детей, находящихся без попечения родителей.	социальный педагог, классные руководители	в течение года
7.	Подведение итогов успеваемости детей-сирот и детей, находящихся без попечения родителей, опекаемых студентов.	Старшие методисты, социальный педагог, классные руководители	декабрь, июнь
8.	Осуществление регулярного взаимодействия со службами (отделами опеки и попечительства, КЦСОН), занимающимися оказанием помощи детям сиротам и детям, оставшимися без попечения родителей.	Социальный педагог, классные руководители, специалисты служб	в течение года
9.	Проведение встреч и бесед с детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, оказание помощи в решении проблем личного роста.	Социальный педагог, классные руководители	по мере необходимости

10.	Привлечение к участию детей -сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в общественной жизни колледжа.	Социальный педагог, классные руководители	по мере необходимости
11.	Правовое просвещение детей -сирот и детей, оставшихся без попечения родителей .	Социальный педагог	по мере необходимости
12.	Проведение индивидуальных бесед с детьми - сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей по профессиональной ориентации и социальной адаптации в обществе.	Социальный педагог, классные руководители	в течение года
13.	Оказание помощи в организации отдыха и трудоустройства детей -сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Социальный педагог, классные руководители	по мере необходимости

**Работа с дезадаптированными подростками и обучающимися
«группы риска»**

Основные задачи:

- изучение возрастно-психологических особенностей детей, условий их жизни;
- изучение и устранение негативных явлений, отрицательно влияющих на учебу и поведение;
- привлечение к воспитанию общественных и социальных институтов.

№	Мероприятия	Ответственные	Срок проведения
1.	- Выявление обучающихся, склонных к правонарушениям, нарушениям дисциплины, прогулам занятий. - Корректировка банка данных обучающихся, состоящих на учёте. - Постановка детей «группы риска» на внутриколледжный учет.	Старший методист по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители	В течение года
2.	- Систематический контроль за обучением, посещением, поведением «группы риска». - Ведение личных дел обучающихся, стоящих на внутриколледжном учете. - Исследование и составление акта жилищно – бытовых условий обучающихся «группы риска».	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители	В течение года
3.	- Организация помощи в учебной деятельности детям с девиантным поведением. - Оказание психолого-педагогических консультаций семьям с детьми «группы риска». - Совместная работа с инспектором ПДН, комиссией ДН с целью профилактики правонарушении обучающихся «групп риска».	Старшие методисты отделений, социальный педагог, педагог-психолог, инспектор ПДН	По мере необходимости
4.	-Вызов родителей для бесед на Совет профилактики (педагогическую комиссию). - Вызов обучающихся «группы риска» на Совет профилактики; - Составление индивидуальных коррекционных планов, контроль за их исполнением. - Информирование родителей о	Заместитель директора по СПР, старший методист по СПР, социальный педагог, классные руководители	По мере необходимости

	постановке на учёт их детей.		
5.	- Индивидуальная работа с подростками, склонными к правонарушениям. - Беседы с «трудными» детьми на темы правового просвещения и предупреждения правонарушений. - Проведение классных часов по анализу проблемных ситуаций.	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, советник по ВР	Ежемесячно
6.	Выступление на пед.совете/МО классных и родительских собраниях на тему профилактики безнадзорности и правонарушений детей из социально-неблагополучных семей.	Заместитель директора по СПР, старший методист по СПР, социальный педагог, советник по ВР	По мере необходимости
7.	Вовлечение обучающихся «группы риска» в кружки, секции и мероприятия колледжа.	Социальный педагог, классные руководители, педагог-организатор, советник по ВР	В течение года
8.	Обеспечение организации труда и отдыха детей из «трудных» семей, детей «групп риска», малообеспеченных и многодетных семей в каникулярное время, контроль за поведением .	Социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог, советник по ВР	Два раза в год

Профилактическая деятельность

Основные задачи:

- организация профилактической работы среди обучающихся, студентов и родителей в контакте с различными социальными службами, органами ОДН и КДН, здравоохранения, образования;
- способствование предотвращению правонарушений;
- пропаганда правовых знаний среди родителей и обучающихся, здорового образа жизни;
- профилактика наркомании, токсикомании, табакокурения, алкоголизма, суицидального поведения. Профилактика экстремизма;
- профилактическая работа с иностранными студентами, направленная на предупреждение совершения антиобщественных действий, пресечение групповых правонарушений, формирования, правовой культуры и правового сознания».

№	Мероприятия	Ответственные	Срок проведения
1.	Знакомство обучающихся с Уставом колледжа, правилами внутреннего распорядка колледжа и общежития.	Зам. директора по СПР, старшие методисты отделений, заведующая общежитием, классные руководители	Сентябрь
2.	Проведение профилактических мероприятий с участием правоохранительных органов.	Зам. директора по СПР, старший методист по СПР, Социальный педагог	В течение года
3.	Проведение профилактических мероприятий с участием специалистов центра медицинской профилактики: наркологом, психолог, специалисты по профилактике и т.д.	Зам. директора по СПР, старший методист по СПР, социальный педагог, педагог-психолог	В течение года

4.	Проведение классных часов и родительских собраний на темы: 1. «Уголовная, административная ответственность несовершеннолетних» 2. «От пьянства до преступления – один шаг» 3. «Проступок, правонарушение, преступление» 4. «Опасные игры» 5. «Безопасный интернет» 6. «Жить без наркотиков» 7. «Причины наркомании и токсикомании» 8. «Что мы знаем о наркотиках» и др. 9.» Права и обязанности семьи».	Зам. директора по СПР, старший методист по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители	По плану
5.	Профилактическая работа с иностранными обучающимися: - проведение бесед; -организация спортивных соревнований, фестивалей среди обучающихся разных национальностей; -взаимодействие со специалистами Дома дружбы народов и представителями Диаспор; -реализация проекта «Самара многонациональная».	Зам. директора по СПР, старший методист по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, советник по ВР, педагог-организатор, руководитель физ. воспитания	По плану

Работа с родителями

Основные задачи:

- проведение социологического исследования неблагополучных семей и семей группы «социального риска»;
- осуществление мер по социально-педагогической поддержке и социально-педагогическому консультированию, оказание помощи в преодолении конфликтных ситуаций между учащимися и их родителями;
- работа по сохранению и внедрению положительного опыта семейного воспитания.

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки проведения
1.	Внести изменения и дополнения в картотеку неблагополучных семей (социальные паспорта групп).	Социальный педагог, Классные руководители	Сентябрь
2.	Проведение индивидуальных бесед с родителями, в том числе из неблагополучных семей на темы: -об обязанностях по воспитанию и содержанию подростков; -о взаимоотношениях в семье; -о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении.	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, советник по ВР	В течение года
4.	Приглашение родителей на профилактические заседания и Совет профилактики в том числе родителей студентов из «группы риска» по поводу: -успеваемости и посещаемости; -материального и семейных взаимоотношений; -преодоления негативных явлений в семье; - безнадзорности и правонарушений.	Зам. директора по СПР, старший методист по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, советник по ВР	В течение года
6.	Профилактическая беседа и консультация с родителями с участием инспектора ПДН,	Зам. директора по СПР, старший методист по СПР, социальный	В течение года

КДН, уклоняющимися от воспитания подростков. Ознакомление со статьями УК РФ. Вынесение родителям официальное предупреждение об ответственности за воспитание и обучение детей	педагог, советник по ВР	
---	-------------------------	--

7.4. План работы педагога-психолога

Цели:

- обеспечение благоприятных психологических условий для качественного обучения студентов;
- повышение их личностного развития, социализации, профессионального ориентирования;
- оказание своевременной психологической помощи студентам, родителям и преподавателям колледжа.

Задачи:

- сохранять и укреплять психологическое здоровье студентов и сотрудников колледжа;
- помогать формированию социально-активной, гармоничной личности студента;
- проводить психологическую диагностику в целях улучшения учебной и воспитательной деятельности в колледже;
- проводить консультативную и психологическую работу среди студентов, педагогических работников, родителей;
- оказывать помощь в процессе социальной адаптации, диагностировать и корректировать психологическое состояние студентов в процессе адаптации;
- формировать и развивать эмоционально-личностную сферу, социальные навыки и социализацию студентов с ОВЗ, и инвалидов;
- оказывать психологическое сопровождение несовершеннолетних студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- проводить профилактическую работу, направленную на пропаганду здорового образа жизни среди студентов колледжа

№ п.п.	Название работы	Категория сопровождения	Ответственный	Срок проведения
1. Направление работы: психодиагностика				
1.	Проведение социально-психологического тестирования с использованием программного комплекса АРМБОС и проведение профилактического медосмотра по результатам СПТ с участием врачей-психиатров-наркологов амбулаторного подросткового отделения ГБУЗ «СОКНД»	Студенты колледжа, все курсы	Старший методист по СПР (организация проведения СПТ, просветительские мероприятия с преподавательским составом), педагог-психолог (проведение СПТ, анализ результатов), социальный педагог (сбор согласий с классных руководителей), классные руководители (сбор согласий со студентов, проведение классных часов)	сентябрь - октябрь
2.	Исследование групповой сплоченности, социально-психологического климата в учебных группах (социометрия)	Студенты 1-2 курсов	Педагог-психолог (организация проведения диагностики, анализ	октябрь - ноябрь

			результатов), классные руководители (проведение диагностики)	
3.	Диагностика уровня агрессии у обучающихся «Опросник уровня агрессивности Басса-Перри ВРАQ-24» с использованием программного комплекса АРМБОС	Студенты 1-2 курсов, высочайшая группа риска	Педагог-психолог	октябрь - ноябрь
4.	Исследование суицидального поведения среди подростков. «Опросник суицидального риска модификация Т.Н. Разуваевой» с использованием программного комплекса АРМБОС	Студенты 1-2 курсов	Педагог-психолог	октябрь - ноябрь
5.	Изучение причин социальной дезадаптации, определение степени адаптации обучающихся: -Методика «Диагностика социально-психологической адаптации» К. Роджерс, Р. Даймонд -Диагностика эмоционально-личностной сферы студентов с ОВЗ и инвалидов. -Методика оценки психической активности, интереса, эмоционального тонуса, напряжения и комфортности	Студенты 1-го курса в том числе студенты-инвалиды, студенты с ОВЗ, дети-инофонов, иностранные граждане, дети чьих родителей призвали на военную службу	Старший методист по СПР (организация), педагог-психолог (анализ результатов), классные руководители (проведение)	декабрь
6.	Анонимное анкетирование среди студентов 1–2 курсов по вопросам отношения к лицам других национальностей	Студенты колледжа 1-2 курса	Старший методист по СПР (организация проведения), педагог-психолог (проведение, анализ результатов)	по графику
7.	Исследование наличия профессионального выгорания педагогов опросником «Профессиональное (эмоциональное) выгорание» К. Маслач и С. Джексон, в адаптации Н. Водопьяновой, Е. Старченковой	Педагогический состав	Старший методист по СПР (организация проведения), педагог-психолог (проведение, анализ результатов)	декабрь
8.	Индивидуальная психологическая диагностика по запросу	Лица, имеющие запрос либо направляемые педагогами	Педагог-психолог	в течение учебного года
9.	Проведение психолого-педагогического обследования специалистами ППК	обучающиеся стоящие на всех видах профилактического учета	Члены комиссии ППК	октябрь-ноябрь
2. Направление работы: психокоррекция				
1.	Тренинговые занятия, направленные на профилактику суицида: «Услышать. Понять. Поддержать»; «Развитие навыков жизнестойкости»; «Ты не один»	Студенты колледжа 1-2 курсов, обучающиеся группы риска, дети-сироты, дети чьих родителей призвали на военную службу	Педагог-психолог	в течение учебного года
2.	Тренинговые занятия, направленные на профилактику буллинга «Разные прекрасные»; «Мы против буллинга»; «Агрессия в жизни подростка»; «Толерантность как принцип	Студенты колледжа 1-2 курсов, дети-инофонов, иностранные граждане, дети с ОВЗ и инвалидностью,	Педагог-психолог	в течение учебного года

	взаимодействия между людьми»	обучающиеся группы риска		
3.	Адаптационно-коммуникативные тренинговые занятия: «Давайте дружить»; «Радость общения»; «Развитие навыков общения, социальной гибкости, дружелюбия»; «Этикет и нормы поведения»	Студенты колледжа 1-2 курсов, дети-инофонов, иностранные граждане, дети с ОВЗ и инвалидностью, обучающиеся группы риска, дети-сироты	Педагог-психолог	в течение учебного года
4.	Тренинговые занятия, направленные на повышение стрессоустойчивости и обучение релаксационным техникам: «Стресс в нашей жизни»; «Техники Арт-терапии в борьбе со стрессом»; «Что такое ЗОЖ»	Студенты колледжа 1-2 курсов, обучающиеся группы риска, дети-сироты, дети чьих родителей призвали на военную службу, дети с ОВЗ и инвалидностью, обучающиеся группы риска	Педагог-психолог	в течение учебного года
5.	Тренинговые занятия, направленные на психологическую самооценку: «Моя самооценка»; «Самопрезентация»; «Понимание своих эмоций»	Студенты колледжа 1-2 курсов, дети с ОВЗ и инвалидностью, обучающиеся группы риска	Педагог-психолог	в течение учебного года
6.	Тренинговые занятия с педагогами, направленные на повышение стрессоустойчивости и профилактике профессионального выгорания: «Актуализация личностных ресурсов»; «Сила «Я»; «Эмоциональное выгорание и способы восстановления»	Педагогический коллектив	Старший методист по СПР (организация), педагог-психолог (проведение)	ноябрь, декабрь, апрель
7.	Обеспечение психологического сопровождения студентов с ОВЗ, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов «группы риска», студентов чьих родителей призвали на военную службу, иностранных граждан	Студенты с ОВЗ, инвалиды, дети-сироты, дети чьих родителей призвали на военную службу, дети-инофонов, группы риска, иностранные граждане	Педагог-психолог	в течение учебного года
8.	Обобщение результатов диагностики и формирование соответствующих рекомендаций	Студенты колледжа, все курсы; педагогический состав	Педагог-психолог	в течение учебного года
9.	Проведение индивидуальных психокоррекционных мероприятий	Лица, нуждающиеся в индивидуальной коррекции	Педагог-психолог	в течение учебного года
3. Направление работы: психоконсультирование				
1.	Индивидуальная работа со слабо адаптированными студентами	Студенты первого курса, по запросу	Педагог-психолог	в течение года
2.	Индивидуальная работа с детьми «группы риска»	Студенты «группы риска»	педагог-психолог	в течение года
3.	Индивидуальная работа с детьми чьи родители служат или были мобилизованы на СВО	Студенты колледжа	педагог-психолог	в течение года
4.	Индивидуальная работа со студентами-инвалидами и ОВЗ	Студенты-инвалиды, студенты с ОВЗ	Педагог-психолог	в течение года

5.	Индивидуальная работа с детьми-сиротами, студентами из многодетных и малообеспеченных семей	Студенты-сироты, студенты из многодетных и малообеспеченных семей	Педагог-психолог	в течение года
	Индивидуальная работа с иностранными гражданами, детьми-инофонов	дети-инофоны, иностранные граждане	Педагог-психолог	в течение года
6.	Индивидуальная работа со студентами, находящимися в трудной жизненной ситуации	Студенты, находящиеся в трудной жизненной ситуации	Педагог-психолог	в течение года
7.	Индивидуальные консультации по результатам мониторинга сети Интернет	Студенты колледжа, по запросу	Педагог-психолог	в течение года
8.	Индивидуальное консультирование студентов	Студенты колледжа, по запросу	Педагог-психолог	в течение года
9.	Индивидуальное консультирование педагогов	Педагогический состав, по запросу	Педагог-психолог	в течение года
10.	Индивидуальное консультирование родителей	Родители студентов, по запросу	Педагог-психолог	в течение года

4. Направление работы: психопрофилактика

1.	Классные часы, направленные на формирование здорового образа жизни, на профилактику употребления ПАВ, табакокурения и курения электронных сигарет (вейпов), алкоголизма: «Мандала в нашей жизни»; «Здоровье - твое богатство»; «Мы за ЗОЖ»; «Жить не парить»; «Я выбираю жизнь»; «Скажем НЕТ вредным привычкам»	Студенты-инвалиды, студенты с ОВЗ	Педагог-психолог (организация), классные руководители (проведение)	в течение года
2.	Классные часы направленные на профилактику конфликтов, буллинга, межнациональной розни и развитие толерантности: «Слово о толерантности», «Учимся строить отношения»; «Гармония с собой и окружающими»; «Учимся решать конфликты»; «Стоп - террор!»; «Многонациональный российский народ»; «Мир без конфронтаций»	Студенты колледжа, все курсы	Педагог-психолог (организация), классные руководители (проведение)	в течение года
3.	Неделя психологии	Студенты колледжа, родители обучающихся, педагогический состав	Старший методист по СПР (организация), педагог-психолог (проведение тренингов), классные руководители (проведение классных часов)	ноябрь, апрель
4.	Профилактические лекции-беседы с приглашенными специалистами ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа»	Студенты колледжа, все курсы	Педагог-психолог (организация), специалисты ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа» (проведение мероприятия)	раз в месяц
5.	Профилактические лекции-беседы с приглашенными специалистами ГБУЗ «Самарский областной центр	Студенты колледжа, все курсы	Педагог-психолог (организация), ГБУЗ «Самарский областной	раз в месяц

	медицинской профилактики»		центр медицинской профилактики» (проведение мероприятия)	
4. Направление работы: психопросвещение				
1.	Разработка и распространение методических материалов психолого-социальной направленности для обучающихся, родителей, законных представителей обучающихся, классных руководителей (буклеты, методички и т.д.)	Педагогический коллектив, родители обучающихся (их законные представители), студенты колледжа, все курсы	Старший методист по СПР (внесение коррективов и распространение), педагог-психолог (разработка), классные руководители (распространение обучающимся и их родителям)	в течение года
2.	Мастер-классы с педагогическими работниками, направленные на обучение медиативным техникам, формирование психологической компетентности и т.д.	Педагогический коллектив	Старший методист по СПР (организация), педагог-психолог (проведение)	в течение учебного года
3.	Участие в родительских собраниях, проведение информационных выступлений (беседы с целью повышения педагогической компетентности): - «Взаимоотношения в семье»; - «Роль семьи в воспитании детей»; - «Стили семейного воспитания»; - «Возрастные изменения детей»; - «Проблемы социализации подростков» и пр.	Родители обучающихся (их законные представители), педагогический коллектив	Старший методист по СПР (подготовка материалов), педагог-психолог (проведение)	в течение учебного года

7.5. План спортивно массовых мероприятий на 2024 – 2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения
1	Инструктаж обучающихся по технике безопасности при проведении занятий по физической культуре и проведении соревнований	Сентябрь 2024г, январь 2025 г
2	Военно-спортивная игра «Зарница»	По положению
3	Легкоатлетический «Кросс Нации»	Сентябрь 2024 г., по положению
4	Областная спартакиада учащихся учреждений профессионального образования по легкой атлетике	Сентябрь 2024 г., по положению
5	Первенство Самарского внутригородского района г.о. Самара по волейболу	Сентябрь 2024 г., по положению
6	Первенство ГАПОУ «СГК» по баскетболу	Октябрь 2024г.

7	Первенство ГАПОУ «СГК» по мини-футболу	Октябрь 2024 г.
8	Областная спартакиада учащихся учреждений профессионального образования по баскетболу	14.10-15.10.2024 г., по положению
9	Первенство ГАПОУ «СГК» по настольному теннису	Ноябрь 2024г.
10	Областная спартакиада учащихся учреждений профессионального образования по настольному теннису	18.11-19.11.2024 г., по положению
11	Областная спартакиада учащихся учреждений профессионального образования по армрестлингу	Декабрь 2024- январь 2025 г., по положению
12	Областная спартакиада учащихся учреждений профессионального образования по лыжным гонкам	Февраль 2025г.
13	Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России»	По положению
14	Конкурс «А ну-ка, парни!» посвященный Дню Защитника Отечества.	Февраль 2025 г., по положению
15	Областная спартакиада учащихся учреждений СПО по мини-футболу	Февраль 2025 г., по положению
16	Первенство ГАПОУ «СГК» по волейболу	Февраль 2025 г., по положению
17	Конкурс «А ну-ка, девушки!» посвященный Международному Женскому Дню	Март 2025 г.
18	Областная спартакиада учащихся учреждений профессионального образования по волейболу	Март 2025 г., по положению
19	Областная спартакиада учащихся учреждений профессионального образования по плаванию	Март 2025г., по положению
20	Областная спартакиада учащихся учреждений СПО по боксу	Апрель 2025 г., по положению
21	Областная спартакиада учащихся учреждений СПО по троеборью	Апрель 2025 г., по положению
22	Спортивный праздник «Мы можем все!» для лиц с ОВЗ ГАПОУ «СГК»	Май 2025 г.,
23	Первенство Самарского района г.о. Самара по настольному теннису	по положению
24	Военно-спортивное многоборье среди молодежи допризывного возраста учебных заведений Самарского	Апрель 2025 г.

	района г.о. Самара	По положению
25	Первенство Самарского района по шашкам и настольным играм для лиц с ОВЗ	По положению
26	Занятия в секциях по видам спорта	По положению
27	Участие в соревнованиях по видам спорта	По положению
28	Проведение совместных мероприятий студентов колледжа и учащихся школ в рамках профориентационной работы	В течение года по расписанию В течение года по положению
29	Городская спартакиада, посвященная Победе в Великой Отечественной Войне	Май 2025 г.
30	Сдача норм и требований ВФСК «Готов к труду и обороне»	По графику в течение года

7.6. График работы кружков и секций 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование молодежного клуба, объединения, кружка	Руководитель, должность	Телефон	Количество детей	Режим работы
				Группа риска	
1.	Студенческое объединение (студенческий совет) «Успешная молодежь СГК» (УМ «СГК»)	Позоян Л.С., председатель студ. совета; Бабич И.А., ст.методист	332-35-36 (721)	35	вторник, четверг 15-00
				1	
2.	Общественное объединение (первичное объединение) РДДМ	Абаджян А.А., председатель; Видинеев Д.Ю. советник директора по воспитанию	332-35-36 (721)	120	вторник 17-00
				2	
3. 4.	Социальный театр Студенческое объединение волонтеров «Свежий ветер» (профилактика и ЗОЖ)	Ли В.О., координатор театра; Азарская Е.М. старший методист Кузнецова М.С. координатор; Азарская Е.М. старший методист	332-35-36 (721)	27	среда 15.30 понедельник 15.30
				15	
5.	Студенческое объединение волонтеров «ВОЛОНТЕРЫ ПОБЕДЫ»	Кондратьева С.Н., координатор; Бабич И.А., ст. методист	332-35-36 (721)	157	среда 15-00
				2	

6.	Студенческое объединение волонтеров «Сердце в ладонях»	Поминова О.П., координатор; Бабич И.А., ст. методист	332-35-36 (721)	99	понедельник 15-000
				2	
7.	Первичное отделение Российские студенческие отряды	Фомина Е.М., командир штаба; Брянцев И.К. педагог-организатор	332-35-36 (721)	95	среда 15-00
				2	
8.	Музей истории Самарского государственного колледжа. Поисковый отряд	Фадеева В.А. координатор музея	332-35-36 (738)	12	вторник 16-00
				2	
9.	Творческое объединение	педагог-организатор	332-35-36 (721)	15	вторник 14-00 четверг 14-00
				4	
10.	Студенческий клуб КВН «Женская сборная»	педагог-организатор	332-35-36 (721)	12	среда 14-00 пятница 14-00
				1	
11.	Танцевальная студия	педагог-организатор	332-35-36 (721)	25	четверг 15-00
				2	
12.	Клуб «Олимпиец» Спортивная секция по тхэквондо	Баранов Н.И., Руководитель Физвоспитания	332-35-36 (712)	15	вторник, четверг 18-00 -19-30
				2	
13.	Клуб «Олимпиец» Спортивная секция по волейболу (девушки)	Зайнуллина С.С., преподаватель	332-35-36 (711)	25	понедельник, среда 15-45 -17-20
				3	
13.	Клуб «Олимпиец» Спортивная секция по волейболу (юноши)	Смирнова В.В., преподаватель	332-35-36 (715)	15	понедельник, среда 17-30-19-00
				2	
14.	Клуб «Олимпиец» Спортивная секция по настольному теннису	Кочергин И.С., преподаватель физвоспитания	332-35-36 (711)	15	вторник, четверг 15-45-17-20
				2	
15.	Клуб «Олимпиец» Спортивная секция по баскетболу	Штоповров М.В., преподаватель	332-35-36 (712)	15	понедельник, среда 17-00-18-30
				2	
16.	Кружок «Издания книжные миниатюрные»	Миненко Г.П., преподаватель	332-35-36 (702)	15	среда 16-00
				1	
17.	Кружок «Молодой журналист»	Писарева Н.В. преподаватель	332-35-36 (702)	15	понедельник, четверг 16-00
				1	
18.	Интеллектуальный Клуб «Эрудит»	Агапова А.В., преподаватель	332-35-36 (714)	25	четверг 15-00
				2	

19.	Художественно-эстетический Клуб «Гармония»	Зиновьева Т.Е., библиотекарь	332-35-36 (738)	16	вторник 18-00
				3	
20.	Студенческий Бизнес-клуб	Ващенко И.Ю преподаватель	332-35-36 (713)	45	среда, пятница 16-00
				4	
21.	Клуб «Большая Перемена»	Брянцев И.К. педагог-организатор	332-35-36 (721)	35	среда 16-00
				2	
22.	Медиацентр «SPACEMEDIA»	Сутормина Я., координатор медиацентра; Брянцев И.К., педагог-организатор	332-35-36 (721)	25	понедельник 14-00
				1	
23.	Туристический клуб «Вояж»	Федотов А.Ю. преподаватель	332-35-36 (721)	35	вторник 15-00
				2	
24.	Кружок «Память»	Воспитатель общежития Корунова И.А.	332-35-36 (738)	15	четверг 18-00
				2	
25.	Клуб «Эпизод»	Судоша А. координатор, Брянцев И.К., педагог-организатор	332-35-36 (738)	15	среда 18-00
				1	
26.	Кружок «Быть здоровым – стильно»	Власова Л.Х., воспитатель общежития	332-35-36 (737)	15	вторник 18-00
				1	
27.	Кружок «Финансовая грамотность»	Мальцева И.Н. воспитатель общежития	332-35-36 (738)	15	четверг 18-00
				1	
28.	Кружок «Домоводство»	Пушкарева А.В. воспитатель общежития	332-35-36 (738)	15	вторник 18-00
				2	

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФОРИЕНТАЦИИ

8.1. План профориентационной работы

Обеспечение плана комплектования колледжа на 2024-2025 учебный год

(совместная работа по профориентации и комплектованию с муниципальными образовательными учреждениями Самары, Самарской области и социальными партнерами)

Профессиональную ориентацию в общеобразовательной школе целесообразно осуществлять в три этапа:

1. Ориентация на профессию или специальность (тестирование учащихся 6-11 классов, беседы, рекламная кампания, работа волонтерского движения, онлайн – презентации, онлайн - консультации).
2. Изучение контингента учащихся в МОУ Самары и Самарской области, взаимодействие с администрацией школ.
3. Индивидуальная работа с учащимися по привлечению на обучение в ГАПОУ «СГК» (беседы, тестирования, апрельские встречи, дни открытых дверей в колледже, рекламная кампания, работа волонтерского движения, онлайн – презентации, онлайн - консультации).

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение
1.	Утвердить план профориентационной работы колледжа	октябрь 2024 г.	Зам. директора по РиИД
2.	Организовать работу консультационного пункта для целевой группы (абитуриенты и родители)	Постоянно	Методист приемной комиссии
3.	Проводить профессиональные консультации специалистов с абитуриентами г. Самары и Самарской области	Ежемесячно	Старшие методисты, методист приемной комиссии
4.	Разработать и изготовить информационно-рекламный материал профориентационной направленности (буклеты, сувенирная продукция, объявления, памятки)	По мере надобности	Методист центра профориентационной работы, менеджер типографии
5.	Разработать и создать презентации о специальностях Колледжа	По мере надобности	Методист центра профориентационной работы
6.	Организовать участие в проведении «Ярмарок вакансий учебных заведений»	Октябрь-декабрь 2024 г, февраль-июнь 2025 г.	Методист центра профориентационной работы, старший методист
7.	Подготовить анкеты для профессионального самоопределения учащихся 9-11 классов, в помощь	По мере надобности	Психолог, методист центра профориентационной работы

	их родителям (во время экскурсий, на Дне открытых дверей).		
8.	Организовать и провести «День открытых дверей» в корпусах колледжа с презентацией профессий для потенциальных абитуриентов г. Самары и Самарской области	Декабрь 2024 г, Февраль-апрель 2025 г	Зам. директора по РиИД, Зам. директора по СПР, старшие методисты, методист центра профориентационной работы
9.	Привлечение иногородних учащихся к профориентационной работе. Обеспечение рекламным материалом	Постоянно, в течение учебного года	Зам. директора по СПР, методист центра профориентационной работы
10.	Организовать работу группы активистов колледжа по связи с потенциальными абитуриентами в социальных сетях.	Январь-июнь 2025 г	Зам. директора по СПР, методист центра профориентационной работы
11.	Разместить рекламный материал о колледже в социальных сетях «ВКонтакте».	Январь-июнь 2025 г	методист центра профориентационной работы
12.	Организовать и провести рекламную кампанию по профориентационной работе, размещать информацию о колледже в средствах массовой информации и на сайте образовательного учреждения с целью повышения имиджа колледжа.	В течение года	методист центра профориентационной работы
13.	Участие в «Неделе профориентации», проводимой на базе Самарской областной юношеской библиотеки.	Февраль-март 2025 г.	Методист центра профориентационной работы
14.	Организовать размещение рекламного профориентационного материала на предприятиях социальных партнеров, оформить и разослать письма-предложения о наборе в ГАПОУ «СГК» руководителям предприятий социальных партнеров.	В течение года Январь – апрель 2025 г	Старшие методисты, методист центра профориентационной работы
15.	Обновить рекламные стенды колледжа, оформить профориентационные доски на отделениях.	В течение года	Методист центра профориентационной работы, старшие методисты
16.	Информировать общественность о приеме в колледж.	В течение года	Методист центра профориентационной работы, старшие методисты
17.	Информировать общественность о профориентационных мероприятиях в колледже.	В течение года	Методист центра профориентационной работы
19.	Составить и утвердить график работы педагогических работников колледжа во время работы приемной комиссии.	Май 2025	Методист центра профориентационной работы, секретарь приемной комиссии
20.	Отчет о результатах	Август 2025	Методист центра

	профориентационной работы 2024-2025 учебного года, предложения и прогноз на 2025-2026 учебный год.		профориентационной работы, члены приемной комиссии
21.	Разработать Программы курсов (4 программы) предпрофильной подготовки. Реализовать курсы предпрофильной подготовки	октябрь 2024 г. В течение учебного года	методист ЦДО, методист по профориентационной работе, преподаватели
22.	Реализовать Единую модель профориентации (продвинутый уровень) Программы профессионального обучения «Вожатый», «Исполнитель художественно-оформительских работ»	В течение учебного года	методист ЦДО, методист по профориентационной работе
23.	Реализовать программы профориентационных каникулярных смен (ПКС)	Во время школьных каникул (осень, весна)	Методист центра профориентационной работы, преподаватели

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В целях повышения качества учебного процесса в 2024-2025 учебном году запланирована следующая работа по улучшению материально-технической базы колледжа.

Приобретение оборудования, инструментов и приспособлений: оргтехника для отделений колледжа: моноблоки, мониторы, системные блоки, веб-камеры, интерактивные системы, ноутбуки, лицензионное программное обеспечение, интерактивная панель, МФУ, проекторы, видеокамера.

Проведение работ:

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения. Место проведения	Ответственный
1	Подготовка зданий к отопительному сезону	До 01.10.2024 г. Учебные корпуса №№1,2,3,4,5; общежития №1, №2; учебные мастерские	Зам. директора по ТЧ, заведующие хозяйствами, коменданты общежитий
2	Подготовка помещений к зимнему сезону	До 01.11.2024 г. Учебные корпуса, Общежития	Зам. директора по ТЧ, заведующие хозяйствами, коменданты общежитий
3	Косметический ремонт помещений колледжа	В течение 2024-2025 учебного года Учебные корпуса, Общежития	заведующие хозяйствами, коменданты общежитий, заведующие кабинетами
4	Содержание помещений в соответствии с требованиями ППР	В течение 2024-2025 учебного года Учебные корпуса, Общежития	Зам. директора по ТЧ, заведующие хозяйствами, коменданты общежитий
5	Содержание помещений в соответствии с требованиями Роспотребнадзора	В течение 2024-2025 учебного года Учебные корпуса, Общежития	Зам. директора по ТЧ, заведующие хозяйствами, коменданты общежитий
6	Обеспечение чистящимися, моющимися средствами и уборочным инвентарём	По мере необходимости в соответствии с нормами. Учебные корпуса, Общежития	Зам. директора по ТЧ, заведующие хозяйствами, коменданты общежитий
7	Обеспечение мебелью, постельными принадлежностями	По мере необходимости в соответствии с нормами Учебные корпуса, Общежития	Зам. директора по ТЧ, заведующие хозяйствами, коменданты общежитий