



ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»  
Программа подготовки специалистов среднего звена

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ «СГК»

 О.Н. Шалдыбина

Приказ № 24-ум от 06.04.2020 г.



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ  
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»  
по специальности среднего профессионального образования  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**(квалификация выпускника: специалист по гостеприимству)**

СОГЛАСОВАНО  
Директор гостиницы СССР

  
\_\_\_\_\_ В.Н. Калышев  
« 06 » \_\_\_\_\_ 2020 г.



Самара, 2020 г.



**ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»**  
**Программа подготовки специалистов среднего звена**

**РАССМОТРЕНА**

на заседании научно-методического совета

ГАПОУ «СГК»

Протокол № 5 от 12.03.2020 г.

Председатель Н.А. Краснопевцева

**ОДОБРЕНА**

педагогическим советом

Протокол № 2 от 17.03.2020 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.14 Гостиничное дело углубленной подготовки

Разработчики:

1. Абрамова А.Е., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
2. Агапова А.В., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
3. Глазова И.В., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
4. Зайнуллина СС., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
5. Кочергин И.С., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
6. Климанова Е.С., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
7. Кочергина А.С., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
8. Лоевская Ю.Н., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
9. Писарева Н.В., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
10. Подпорина Н.Е., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
11. Подпорин А.А., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
12. Миненко Г.П., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
13. Минакова Н.М., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
14. Митрофанов Д.Е., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
15. Мелентьева С.Б., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
16. Мочалов М.Ю., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
17. Рыбакин О.В., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
18. Саакян Д.В., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
19. Садчиков М.В., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
20. Сидорова Л.Г., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
21. Трункина Т.Г., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
22. Яковлева Т.А., преподаватель ГАПОУ «СГК».



## СОДЕРЖАНИЕ

### **1. Общие положения**

- 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена
- 1.2. Нормативный срок освоения программы
- 1.3. Трудоемкость программы

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

- 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
- 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
- 2.3. Специальные требования

### **3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.**

#### **3.1. Учебный план**

#### **3.2. Календарный учебный график**

#### **3.3 Программы дисциплин общеобразовательного цикла**

(<https://firo.ranepa.ru/obrazovanie/fgos/187-primernye-programmy-obshcheobrazovatelnykh-distsiplin-dlya-professionalnykh-obrazovatelnykh-organizatsij>)

#### **3.4. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла**

#### **3.5. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла**

#### **3.6. Программы общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей профессионального учебного цикла**

3.6.1. Программы общепрофессиональных дисциплин

3.6.2. Программы профессиональных модулей

### **4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена**

### **5. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

Приложение: Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей

Фонды оценочных средств (комплекты контрольно-оценочных средств)

Методические указания (рекомендации)



## 1. Общие положения

### 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности углубленной подготовки 43.02.14 Гостиничное дело - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

Нормативную правовую основу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 43.02.14 Гостиничное дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 г. №1552;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 07 мая 2015 г. № 282н «Об утверждении профессионального стандарта 33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 мая 2015 г. № 37395);

- Методических рекомендаций по формированию вариативной составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области (Письмо министерства образования и науки Самарской области от 15.06.2018 №16/1846);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 (в действующей редакции);

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 № 291 (в действующей редакции);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министра обороны и Министерства образования и науки №96/134 от 24 февраля 2010 г. «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 12.04.2010 № 16866);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 г. № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

- Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 № 1199;

- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки РФ:

Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных



**ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»  
Программа подготовки специалистов среднего звена**

образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФГАУ «ФИРО»);

Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования, одобренных Научно-методическим советом Центра начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования ФГУ «ФИРО» (Протокол № 1 от «03» февраля 2011 г.);

Макеты программ профессиональных модулей и учебных дисциплин:

а) Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (Утверждены Директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.);

б) Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (Утверждены Директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.).

- Устав государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский государственный колледж»;

- Локальные акты ГАПОУ «СГК»;

Положение об образовательной программе среднего профессионального образования, утвержденное приказом директора ГАПОУ «СГК» от 02.04.2018 № 75-од;

Положение об образовательных программах по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям ТОП-50, утвержденное приказом директора ГАПОУ «СГК» от 02.04.2018 № 75-од;

Положение о практике, утвержденное приказом директора ГАПОУ «СГК» от 02.04.2018 № 75-од;

Положение об обучении по индивидуальному плану, переводе и восстановлении студентов, утвержденное приказом директора ГАПОУ «СГК» от 02.04.2018 № 75-од;

Положение о курсовой работе (проекте), утвержденное приказом директора ГАПОУ «СГК» от 02.04.2018 № 75-од;

Положение о выпускной квалификационной работе по программам подготовки специалистов среднего звена, утвержденное приказом директора ГАПОУ «СГК» от 02.04.2018 № 75-од;

Положение об электронной форме индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, утвержденное приказом директора ГАПОУ «СГК» от 02.04.2018 № 75-од;

Положение о порядке организации дуального обучения, утвержденное приказом директора ГАПОУ «СГК» от 24.08.2015 № 98-од;

Положение об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, утвержденное приказом директора ГАПОУ «СГК» от 02.04.2018 № 75-од;

Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по адаптированным программам профессионального обучения лиц с ограниченными



**ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»  
Программа подготовки специалистов среднего звена**

возможностями здоровья и инвалидов, утвержденное приказом директора ГАПОУ «СГК» от 02.04.2018 № 75-од;

Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденное приказом директора ГАПОУ «СГК» от 02.04.2018 № 75-од;

Положение о порядке выдачи, заполнения и хранения документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, утвержденное приказом директора ГАПОУ «СГК» от 24.08.2015 № 98-од;

Правила прием в Колледж, утвержденные приказом директора ГАПОУ «СГК» от 11.12.2018 № 43-од;

Правила внутреннего распорядка обучающихся, утвержденные приказом директора ГАПОУ «СГК» от 24.08.2015 № 98-од.

**1.2. Нормативный срок освоения программы**

Нормативный срок освоения программы углубленной подготовки по специальности 43.02.14 Гостиничное дело при очной форме получения образования:

- на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев.

**1.3. Трудоемкость программы**

Структура профессиональной образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	не менее 468
Математический и общий естественнонаучный цикл	не менее 144
Общепрофессиональный цикл	не менее 612
Профессиональный цикл	не менее 1728
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы: на базе основного общего образования	5940

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	39 нед.
промежуточная аттестация	2 нед.
каникулы	11 нед.

**2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

**2.1 Область и объекты профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускника:

- сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее

**2.2 Виды деятельности и компетенции**



ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»  
Программа подготовки специалистов среднего звена

Виды деятельности и профессиональные компетенции выпускника

Код	Наименование
<b>ВД 1</b>	<b>Организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения</b>
ПК 1.1	Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале
ПК 1.2	Организовывать деятельность работников службы приема и размещения в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы
ПК 1.3	Контролировать текущую деятельность работников службы приема и размещения для поддержания требуемого уровня качества
<b>ВД 2</b>	<b>Организация и контроль текущей деятельности работников службы питания</b>
ПК 2.1	Планировать потребности службы питания в материальных ресурсах и персонале
ПК 2.2	Организовывать деятельность работников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы
ПК 2.3	Контролировать текущую деятельность работников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей
<b>ВД 3</b>	<b>Организация и контроль текущей деятельности работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда</b>
ПК 3.1	Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале
ПК 3.2	Организовывать деятельность работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы
ПК 3.3	Контролировать текущую деятельность работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей
<b>ВД 4</b>	<b>Организация и контроль текущей деятельности работников службы бронирования и продаж</b>
ПК 4.1	Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале
ПК 4.2	Организовывать деятельность работников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы
ПК 4.3	Контролировать текущую деятельность работников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей
<b>ВД 5</b>	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, указанных в приложении №1 к ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело</b>

Общие компетенции выпускника

Код	Наименование
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,



**ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»  
Программа подготовки специалистов среднего звена**

	руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

### **2.3. Специальные требования**

Лица, поступившие на обучение, должны иметь документ о получении основного общего образования или среднего общего образования.

Комплектование групп по специальности 43.02.14 Гостиничное дело за счет средств бюджета проводится на общедоступной основе. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований, прием на обучение производится на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

## **3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**

### **3.1. Учебный план**

### **3.2. Календарный учебный график**

### **3.3 Программы дисциплин общеобразовательного цикла**

(<https://firo.ranepa.ru/obrazovanie/fgos/187-primernye-programmy-obshcheobrazovatelnykh-distiplin-dlya-professionalnykh-obrazovatelnykh-organizatsij>)

### **3.4. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла**

Программа ОГСЭ.01 Основы философии

Программа ОГСЭ.02 История

Программа ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Программа ОГСЭ.04 Физическая культура

Программа ОГСЭ.05 Психология общения

Программа ОГСЭ.06 Общие компетенции профессионала

### **3.5. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла**

Программа ЕН.01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности

### **3.6. Программы общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей профессионального учебного цикла**

3.6.1. Программы общепрофессиональных дисциплин



**ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»  
Программа подготовки специалистов среднего звена**

- Программа ОП.01 Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле  
Программа ОП.02 Основы маркетинга гостиничных услуг  
Программа ОП.03 Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности  
Программа ОП.04 Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия  
Программа ОП.05 Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия  
Программа ОП.06 Иностранный язык (второй)  
Программа ОП.07 Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса  
Программа ОП.08 Безопасность жизнедеятельности  
3.6.2. Программы профессиональных модулей  
Программа ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения  
МДК.01.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения  
МДК.01.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения  
УП.01 Учебная практика  
ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)  
Программа ПМ.02 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания  
МДК.02.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания  
МДК.02.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания  
УП.02 Учебная практика  
ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)  
Программа ПМ.03 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда  
МДК.03.01. Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда  
МДК.03.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда  
УП.03 Учебная практика  
ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности)  
Программа ПМ.04 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж  
МДК.04.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж гостиничного продукта  
МДК.04.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж  
УП.04 Учебная практика  
ПП.04 Производственная практика (по профилю специальности)  
Программа ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (горничная, портье, агент по закупкам)  
УП.05 Учебная практика  
ПП.05 Производственная практика (по профилю специальности)  
Программа ПДП.00 Производственная практика (преддипломная)

**4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена**



**ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»**  
**Программа подготовки специалистов среднего звена**

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, видам практик.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин, междисциплинарных курсов основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Internet. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, в том числе изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

ГАПОУ «СГК» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

При использовании электронных изданий колледж обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Перечень учебных аудиторий, специализированных кабинетов и материально-технического обеспечения включает в себя:

**Кабинеты:**

социально-экономических дисциплин;  
иностранного языка;  
информационных технологий в профессиональной деятельности;  
безопасности жизнедеятельности;  
менеджмента и управления персоналом;  
основ маркетинга;  
правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности;  
экономики и бухгалтерского учета;  
инженерных систем гостиницы;  
предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса;  
организации деятельности сотрудников службы приема, размещения;  
организации деятельности сотрудников службы питания;  
организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда;  
организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж.

**Лаборатории:**

учебный гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями);  
учебный ресторан или бар.

**Тренажеры, тренажерные комплексы:**

стойка приема и размещения гостей с модулем он-лайн бронирования.



**ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»**  
**Программа подготовки специалистов среднего звена**

**Спортивный комплекс:**

спортивный зал;  
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;  
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

**Залы:**

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;  
актовый зал.

**5. Оценка качества освоения программы подготовки  
специалистов среднего звена**

5.1. Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

5.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

5.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разработаны преподавателями и утверждены директором колледжа, для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разработаны преподавателем(ями) и утверждены директором колледжа после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин.

Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям будущей профессиональной деятельности в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

5.4. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

5.5. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

5.6. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

5.7. Обучающемуся, завершившему обучение по программе подготовки специалистов среднего звена и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, на основании решения Государственной экзаменационной комиссии выдается диплом о среднем профессиональном образовании.