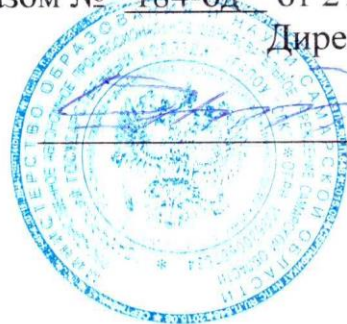


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**



Рассмотрено
На заседании Совета колледжа
Протокол № 10 от 27 октября 2020 года

Утверждено
Приказом № 184-од от 27 октября 2020 года
Директор ГАПОУ «СТК»



О.Н. Шалдыбина

ПОЛОЖЕНИЕ

о формировании и расходовании внебюджетных средств

40

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и расходования государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Самарской области «Самарский государственный колледж» (далее – Колледж) средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

1.2. Колледж вправе привлекать дополнительные финансовые, в том числе валютные, средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом Колледжа услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

1.3. Колледж вправе использовать дополнительные привлеченные финансовые средства на функционирование и развитие учреждения, осуществление образовательного процесса, приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьера, проведение ремонтно-строительных работ, организацию досуга и отдыха обучающихся и работников, повышение их квалификации, оплату семинаров, командировок, различные доплаты и надбавки работникам, оказание материальной помощи обучающимся, работникам и ветеранам Колледжа, а также другие нужды.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 №706, приказом министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 №464, приказом министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» от 18.04.2013 №292, приказом министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 01.07.2013 №499, приказом министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» от 21.11.2013 №1267, приказом министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам» от 25.10.2013 №1185, распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 09.01.2017 № 1-р, распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 14.04.2020 № 354-р «Об утверждении Процедуры согласования порядка и условий установления выплат стимулирующего характера и оказания материальной помощи руководителям подведомственных министерству образования и науки Самарской области государственных образовательных учреждений в сфере образования из средств от приносящей доход деятельности, распоряжением министерства образования и науки

Самарской области от 12.10.2020 № 861-р «О внесении изменений в распоряжение министерства образования и науки Самарской области от 14.04.2020 № 354-р».

1. Формирование внебюджетных средств

2.1. Внебюджетные средства Колледжа формируются из доходов, полученных от:

- оказания платных образовательных услуг (подготовка, переподготовка, повышение квалификации рабочих и специалистов на основе договоров с физическими и юридическими лицами);
 - деятельности учебно-производственных мастерских;
 - издательско-полиграфической деятельности;
 - предпринимательской деятельности (оказание посреднических услуг, долевое участие в деятельности других учреждений и организаций);
 - имущественных санкций, уплачиваемых контрагентами за нарушение договорных обязательств;
 - целевых средств, получаемые для выполнения поручений;
 - спонсорства;
 - добровольных пожертвований;
 - в других случаях, предусмотренных Уставом колледжа.

2.2. Дополнительные платные услуги оплачиваются через учреждения банков по квитанции, выписанной Колледжем или на основании счета.

2. Платные образовательные услуги

3.1. Платные образовательные услуги оказываются на основании договора между Колледжем и Заказчиком (Приложения 1а,1б,1в). К договору прилагается расчет калькуляции на оказание платных образовательных услуг.

4. Расходование внебюджетных средств

4.1. Внебюджетные средства расходуются на хозяйственные и производственные нужды Колледжа, укрепление материально-технической базы, приобретение учебно-наглядных пособий, учебной и методической литературы, строительство, ремонт, реконструкцию зданий и сооружений, социальную защиту работников и обучающихся, оказание материальной помощи работникам и ветеранам образовательного учреждения (звание «Ветеран колледжа» является формой поощрения за многолетний плодотворный труд и активную общественную деятельность, присваивается при наличии трудового стажа в учреждении (для женщин не менее 20 лет, для мужчин не менее 25 лет) до увольнения на пенсию. Решение о присвоении звания «Ветеран колледжа» принимается комиссией по социальному страхованию Колледжа на основании ходатайства непосредственного руководителя работника. Выплаты могут производиться только по окончании трудовой деятельности данным работником в учреждении), оплату коммунальных услуг, налоги, командировочные расходы, оплату курсов, семинаров, обучение, подготовку и переподготовку сотрудников, приобретение мебели, предметов интерьера, хозяйственные и иные расходы.

4.2. Внебюджетные средства, полученные от оказания платных

образовательных услуг, в том числе, направляются на оплату труда работников, выполнявших трудовую функцию по сопровождению обучения конкретной группы. Из средств, предусмотренных на оплату труда административно-управленческого персонала 10% направляется на оплату труда работнику (кам), скомплектовавшему (шим) конкретную учебную группу.

4.3. В зависимости от наличия внебюджетных средств работникам Колледжа могут устанавливаться выплаты компенсационного и стимулирующего характера (доплаты, надбавки) согласно положению «Об оплате труда, материальном стимулировании и социальной защите работников».

4.4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера и материальной помощи директору Колледжа из средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности устанавливаются на основании распоряжения министерства образования и науки Самарской области от 14.04.2020 № 354-р «Об утверждении Процедуры согласования порядка и условий установления выплат стимулирующего характера и оказания материальной помощи руководителям подведомственных министерству образования и науки Самарской области государственных образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования науки, из средств от приносящей доход деятельности», в соответствии с коллективным договором и другими локальными нормативными актами Колледжа.

4.5. Выплаты стимулирующего характера и материальная помощь (далее – выплаты) руководителям образовательных учреждений устанавливаются при выполнении следующих условий:

возможность и периодичность выплат установлены в коллективном договоре образовательного учреждения, зарегистрированного в соответствующем органе по труду;

выплаты, установленные в течении календарного года, не могут превышать долю от общего объема средств от приносящей доход деятельности, поступивших в образовательное учреждение в течении года или на момент увольнения руководителя образовательного учреждения;

соблюдение предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя образовательного учреждения и средней заработной платы работников образовательного учреждения, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемых за календарный год;

Выплаты стимулирующего характера от приносящей доход деятельности директору Колледжа устанавливаются при отсутствии у него дисциплинарного взыскания (выплата материальной помощи не зависит от наличия у руководителя дисциплинарного взыскания).

4.6. Выплаты стимулирующего характера и материальная помощь директору Колледжа производятся ежемесячно, нарастающим итогом в зависимости от объема средств, поступивших в Колледж на момент установления выплаты, и рассчитывается по следующей таблице:

Объем средств от приносящей доход деятельности, поступивших в Колледж	Доля от общего объема средств от приносящей доход деятельности,
---	---

на момент установления выплаты (тыс.руб)	поступивших в Колледж
менее 500	не более 10%
от 500 до 1000	не более 9,5%
от 1000 до 1500	не более 9%
от 1500 до 2000	не более 8,5%
от 2000 до 2500	не более 8%
от 2500 до 3000	не более 7,5%
от 3000 до 3500	не более 7%
от 3500 до 4000	не более 6,6%
от 4000 до 4500	не более 6,3%
от 4500 до 5000	не более 6%
от 5000 до 6000	не более 5,7%
от 6000 до 7000	не более 5,4%
от 7000 до 8000	не более 5,2%
от 8000 до 9000	не более 5%
от 9000 до 10000	не более 4,8%
от 10000 до 12000	не более 4,6%
от 12000 до 14000	не более 4,4%
от 14000 до 16000	не более 4,2%
от 16000 до 18000	не более 4%
от 18000 до 20000	не более 3,8%
от 20000 до 25000	не более 3,5%
от 25000 до 30000	не более 3,3%
30000 и выше	не более 3%

4.7. Ежемесячно, по окончании месяца, главный бухгалтер Колледжа предоставляет на имя директора проект листа согласования (Приложение 2) со справочной информацией об объемах привлеченных средств за прошедший месяц и нарастающим итогом за год. После проверки, но не позднее чем в трехдневный срок Лист согласования направляется для согласования в Самарское управление министерства образования и науки вместе с коллективным договором и Положением «Об оплате труда, материальном стимулировании и социальной защите работников», а затем в Министерство образования и науки.

4.8. В зависимости от наличия внебюджетных средств работникам и студентам Колледжа могут выплачиваться премии.

4.9. Премии начисляются за фактически отработанное время (за учебный год, квартал, полугодие и т.д.).

4.10. Работникам, проработавшим неполный год, начисление премии производится с учетом фактически отработанного времени в данном учетном периоде. Уволившимся работникам начисление премии не производится.

4.11. В случае выплаты премии или другой единовременной выплаты всему коллективу по итогам года или в связи с юбилейными или памяtnыми датами и др., премия или другая единовременная выплата может выплачиваться также директору Колледжа по согласованию с Министерством образования и науки Самарской

области и в соответствии с пунктом 4.5, 4.6 данного Положения.

4.12. Премирование работников Колледжа может производиться:

- по итогам работы в случае получения Колледжем прибыли; за вклад в развитие материальной базы, активную деятельность в общественной жизни Колледжа, достижение результата и т.д.

Ежеквартально либо ежегодно, либо по достижению результата и т.д. и при наличии средств: в связи с юбилейными (когда тому или иному работнику исполняется 50, 55, 60 и так далее лет), памятными и праздничными датами – до 100% должностного оклада; за привлечение спонсорских средств до 10% от суммы привлеченных средств.

4.13. Решение о возможности премирования и периодах премирования работников принимает директор Колледжа по согласованию с Советом колледжа.

5. Добровольные пожертвования и целевые взносы

5.1. Цели и задачи, порядок привлечения добровольных пожертвований

5.1.1. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности в сфере образования. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения.

5.1.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

5.1.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований и целевых взносов.

5.1.4. Учреждение, в том числе и совет колледжа вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.

5.1.5. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются на цели, указанные в п.1.3, 4.1.

5.1.6. Физические лица вправе осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись с образованием или без образования благотворительной организации.

5.2. Порядок приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов

5.2.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

5.2.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказании услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведения спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий, входящих в координационный план работы колледжа на год.

5.2.3. Передача добровольного пожертвования и целевого взноса осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

5.2.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде денежных средств перечисляются на счет учреждения. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

5.2.5. Добровольные пожертвования и целевые взносы, поступающие в безналичном порядке, вносятся физическими и юридическими лицами через кредитные организации, учреждения почтовой связи в установленном порядке.

5.2.6. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

5.2.7. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

5.3. Порядок расходования добровольных пожертвований

5.3.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями и целевыми взносами осуществляет руководитель учреждения в соответствии с утвержденной сметой.

5.3.2. Расходование привлеченных средств учреждением производится в соответствии с целевым назначением добровольного пожертвования и целевого взноса, определенном физическими или юридическими лицами, либо советом колледжа ГАПОУ «СГК».

5.4. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

5.4.1. Советом колледжа осуществляется контроль за переданными учреждению добровольными пожертвованиями и целевыми взносами.

5.4.2. При привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов учреждение обязано ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств совету колледжа и родительского совета колледжа.

ДОГОВОР № _____
об образовании на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования

г. Самара

« ____ » _____ 20_ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский государственный колледж» (ГАПОУ «СГК»), осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии регистрационный номер № 5301 от 08 мая 2014 г. серия 63Л01 № 0000744 на осуществление образовательной деятельности, предоставлена Министерством образования и науки Самарской области на срок «бессрочно», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Шалдыбиной Оксаны Николаевны, действующего на основании Устава, и

 (фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)
 именуем_ в дальнейшем «Заказчик», в лице _____

 (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)
 представителя Заказчика)

действующего на основании _____,
 (реквизиты документа, удостоверяющего
 полномочия представителя Заказчика)

и _____,
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуем_ в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить обучение по образовательной программе

 (наименование образовательной программы среднего
 профессионального образования)

 (форма обучения, код, наименование профессии, специальности
 или направления подготовки)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____.

 (количество месяцев, лет)

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается

 (документ об образовании и (или) о квалификации)

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося;

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве _____;

(категория Обучающегося)

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.5. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги;

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Заказчик и (или) Обучающийся обязан(-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ (_____) рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Оплата производится _____ (период оплаты (ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) и время оплаты (не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты и др.)

за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 34, ст. 4437).

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

4.6. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок 2 недели недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Обучающегося.

7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.4. Настоящий Договор составлен в _ экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут

производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
государственное автономное профессиональное образовательное	_____	_____
учреждение Самарской области «Самарский государственный колледж» (ГАПОУ «СГК») 443099 г.Самара, ул.Молодогвардейская, 80	(фамилия, имя, отчество (при наличии)/ наименование юридического лица)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
тел./факс: (846) 3323536 (доб. 701) ИНН/КПП 6317000402/631701001 МУФ СО (ГАПОУ «СГК» л/с 814612090)	_____	_____
	(дата рождения)	(дата рождения)
р/с 40601810036013000002 Отделение Самара г. Самара	_____	_____
	(место нахождения/адрес места жительства)	(адрес места жительства)
к/с – БИК 043601001 КБК 000000000000000000130 ТС 04.02.04	_____	_____
	(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)	(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)
	(банковские реквизиты (при наличии), телефон)	(банковские реквизиты (при наличии), телефон)
_____	_____	_____
(подпись)	(подпись)	(подпись)
М.П.	М.П.	

ДОГОВОР № _____
об образовании на обучение по дополнительным
образовательным программам/основным программам профессионального обучения

г. Самара

«___» _____ 20__ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский государственный колледж» (ГАПОУ «СГК»), осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии регистрационный номер № 5301 от 08 мая 2014 г. серия 63Л01 № 0000744 на осуществление образовательной деятельности, предоставлена Министерством образования и науки Самарской области на срок «бессрочно» именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Шалдыбиной Оксаны Николаевны, действующего на основании Устава и _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение/фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение/наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, действующего от имени организации, документов, подтверждающих полномочия указанного лица)

именуем в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуем в дальнейшем «Обучающийся» /

и _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуем в дальнейшем «Обучающийся» (ненужное вычеркнуть), совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению _____

(наименование основной программы профессионального обучения; форма обучения, вид)

в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения основной программы профессионального обучения (далее – программы) на момент подписания Договора составляет _____.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____.

(указывается количество месяцев, часов)

1.3. После освоения Обучающимся программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается _____.

(документ о квалификации или документ об обучении)

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом

Исполнителя, необходимым для освоения программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве _____.

(указывается категория обучающегося)

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по программе с соблюдением требований, установленных учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ (_____) рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится _____ (период оплаты (единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) и время оплаты (например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты))

за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине

Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по программе обязанностей по добросовестному освоению такой программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Обучающийся /Заказчик (ненужное вычеркнуть) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном программой, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок 2 недели недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в _ экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

IX. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский государственный колледж» (ГАПОУ «СГК») 443099 г. Самара, ул. Молодогвардейская, 80 тел./факс: (846) 3323536 (доб. 701) ИНН/КПП 6317000402/631701001 МУФ СО (ГАПОУ «СГК» л/с 814612090) р/с 40601810036013000002 Отделение Самара г. Самара к/с – БИК 043601001 КБК 00000000000000000130 ТС 04.02.04	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица) _____ (дата рождения) _____ (место нахождения/адрес места жительства) _____ (паспорт: серия, номер, когда и кем выдан) _____ (банковские реквизиты (при наличии), телефон)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ (дата рождения) _____ (адрес места жительства) _____ (паспорт: серия, номер, когда и кем выдан) _____ (банковские реквизиты (при наличии), телефон)
_____ (подпись)	_____ (подпись)	_____ (подпись)
М.П.	М.П.	

ДОГОВОР № _____
об образовании на обучение по дополнительным
образовательным программам/ основным программам профессионального обучения

г. Самара

« ____ » _____ 20__ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский государственный колледж» (ГАПОУ «СГК»), осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии регистрационный номер № 5301 от 08 мая 2014 г. серия 63Л01 № 0000744 на осуществление образовательной деятельности, предоставлена Министерством образования и науки Самарской области на срок «бессрочно», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Шалдыбиной Оксаны Николаевны, действующего на основании Устава и

_____,
наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, действующего от имени организации, документов, подтверждающих полномочия указанного лица),
 совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную _____ услугу _____ по _____ предоставлению

(наименование дополнительной образовательной программы/ основной программы профессионального обучения; форма обучения, вид)
 работникам Заказчика (далее - Обучающимся) в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя, согласованными с Заказчиком.
 1.2. Исполнитель предоставляет образовательную услугу на основании поданной Заказчиком заявки (Приложение 1).

1.3. Срок освоения дополнительной образовательной программы/ основной программы профессионального обучения (далее – программы) на момент подписания Договора составляет _____.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____.
(указывается количество месяцев, часов)

1.4. После освоения Обучающимся программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается _____.

(документ о квалификации или документ об обучении)

II. Права Исполнителя, Заказчика

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающихся.

2.1.2. Применять к Обучающимся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающимся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающиеся также вправе:

- 2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.
- 2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.
- 2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения программы.
- 2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.
- 2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика

3.1. Исполнитель обязан:

- 3.1.1. Зачислить Обучающихся, выполнивших установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве слушателей.
- 3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.
- 3.1.4. Обеспечить Обучающихся предусмотренные выбранной программой условия ее освоения.
- 3.1.5. Сохранить места за Обучающимися в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).
- 3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.
- 3.1.7. Обеспечить Обучающимся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающимся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.
- 3.3. Предоставить рабочие места Обучающимся во время прохождения практического обучения.
- 3.4. Обучающиеся обязаны соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:
 - 3.4.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом.
 - 3.4.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.
 - 3.4.3. Обучаться в образовательной организации по программе с соблюдением требований, установленных учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.
 - 3.4.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

- 4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающихся составляет _____ (_____) рублей.
Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 4.2. Оплата производится в размере 50% стоимости обучения за 2 недели до начала занятий, окончательный расчет в течение 5 рабочих дней, после подписания Заказчиком акта выполненных работ, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.

V. Основания изменения и расторжения договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:
установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:
по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по программе обязанностей по добросовестному освоению такой программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.
- 5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.
- 5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.
- 6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном программой, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
- 6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;
- 6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;
- 6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.
- 6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 2 недели срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.
- 6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
- 6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- 6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- 6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающихся в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающихся из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

IX. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель

Заказчик

ГАПОУ «СГК»
443099 г. Самара, ул. Молодогвардейская, 80
тел./факс: (846) 3323536 (доб. 701)
ИНН/КПП 6317000402/631701001
МУФ СО (ГАПОУ «СГК» л/с 814612090)
р/с 40601810036013000002
Отделение Самара г. Самара
к/с –
БИК 043601001
КБК 00000000000000000130
ТС 04.02.04

_____ О.Н.Шалдыбина
(подпись)

М.П.

_____/_____/_____
(подпись)

М.П.

Приложение 1

к договору об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам / основным программам профессионального обучения

На бланке организации

Директору ГАПОУ «СГК»
Шалдыбиной О.Н.

44309, г. Самара, ул. Молодогвардейская, 80

Заявка

на оказание платных образовательных услуг

Просим организовать профессиональное обучение / дополнительное профессиональное образование для работников *наименование организации* по профессиям рабочих / должностям служащих: *перечень профессий / должностей, возможно перечень сделать в виде приложения (Приложение 1 к заявке).*

Базы практики обучающимся будут предоставлены в *наименование организации.*

Сведения об организации прилагаем (*Приложение 2 к заявке – Карта партнера*). Оплату гарантируем.

Должность уполномоченного лица

_____ И.О.Фамилия

Программы
профессионального обучения/дополнительного профессионального образования

№ п/п	Ф.И.О. работника	Наименование запрашиваемой профессии рабочих/должности служащих	Запрашиваемая квалификация (разряд, класс, категория и т.д.)	Трудоустроен у Заказчика по квалификации (разряду, классу, категории и т.д.)/имеет профессиональное образование (среднее, высшее)	Направление программы (основные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих)/ программы дополнительного профессионального образования)	Подразделение организации Заказчика
1.	Ф.И.О. полностью, в соответствии с паспортом	Слесарь по ремонту подвижного состава	4 разряд	3 разряд	Повышение квалификации	
2.	Ф.И.О. полностью, в соответствии с паспортом	Повышение квалификации водителей транспортных средств для получения права обучения вождению	Профессиональная компетентность в области обучения вождению транспортного средства	Среднее профессиональное	Дополнительное профессиональное образование	

Должность уполномоченного лица

И.О.Фамилия

Карта партнера

1	Организационно-правовая форма	
2	Полное наименование организации (согласно учредительным документам)	
3	Краткое наименование организации	
4	Директор	
5	Учредительный документ	
6	Адрес юридический	
	- Страна	
	- Область	
	- Город / населенный пункт	
	- Улица	
	- Дом / корпус / строение	
	- Офис / квартира	
	- Индекс	
7	Адрес почтовый (фактический)	
	- Страна	
	- Область	
	- Город / населенный пункт	
	- Улица	
	- Дом / корпус / строение	
	- Офис / квартира	
	- Индекс	
8	Реквизиты для ж/д отгрузки:	
	- Наименование ж/д станции / дороги	
	- Код ж/д станции	
	- Ж/д код организации	
	- ЕЛС	
9	Код по ОКПО	
10	ИНН	
11	КПП	
12	Код по ОКОНХ	
13	Код по ОКАТО	
14	ОГРН	
15	Телефон	
16	Факс	
17	E-mail	
18	Банковские реквизиты	
	- Наименование банка	
	- Р/С	
	- К/С	
	- БИК	

Должность уполномоченного лица

_____ И.О.Фамилия

Выплаты стимулирующего характера и материальная помощь руководителю
 ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»
 Шалдыбиной Оксане Николаевне
 за период _____

СОГЛАСОВАНО:
 Руководитель Самарского управления министерства образования и
 науки Самарской области

_____ В.И. Халаева
 «_____» _____ 20____ г.

Период получения выплат стимулирующего характера	Объем средств от приносящей доход деятельности, поступивших в образовательное учреждение на начало месяца и в период, за который устанавливается выплата (руб.)	Выплаты стимулирующего характера и материальная помощь руководителю образовательного учреждения (доля от объема средств, поступивших за истекший период нарастающим итогом)	Выплаты стимулирующего характера и материальная помощь установлены в % руководителю образовательного учреждения	Выплаты стимулирующего характера и материальная помощь руководителю образовательного учреждения в руб.	Среднемесячная заработная плата по учреждению (без руководителя) за текущий месяц в руб.	Среднемесячная заработная плата руководителя за текущий месяц с учетом выплат стимулирующего характера в руб.	Уровень соотношения средней зарплаты руководителя и работников учреждения - кратность	Справочно: средняя заработная плата педагогических работников (по отчету ЗП-образование)	Согласование начальника отдела экономики и финансов О.В. Хазарадзе
1	2	3	4	5=2*4	6	7	8=7/6	9	10
31.01.2020		Не более 10%							
29.02.2020		не более %							
31.03.2020									
30.04.2020									
31.05.2020									
30.06.2020									
31.07.2020									
31.08.2020									
30.09.2020									
31.10.2020									
30.11.2020									
31.12.2020									
ИТОГО:		не более %							

Директор ГАПОУ «СГК»
 Главный бухгалтер

МП