



Министерство образования и науки Самарской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Самарский государственный колледж»

**ОДОБРЕН**  
Педагогическим советом Колледжа  
Протокол № 3 от 25.05.2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГАПОУ «СГК»  
**О.Н. Шалдыбина**



**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ**  
государственного автономного профессионального образовательного  
учреждения Самарской области  
«Самарский государственный колледж»

на 2022-2023 учебный год

Самара, 2022

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ЗАДАЧИ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.....	3
2. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ОБЪЕДИНЕНИЙ КОЛЛЕДЖА.....	4
3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РЕГЛАМЕНТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.....	5
4. ГОДОВАЯ ЦИКЛОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА.....	6
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	11
<b>5.1. План работы педагогического совета.....</b>	<b>11</b>
<b>5.2. Осуществления внутреннего контроля .....</b>	<b>13</b>
<b>5.2.1. План внутреннего контроля .....</b>	<b>133</b>
<b>5.2.2. Система внутреннего контроля.....</b>	<b>15</b>
6. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	17
<b>6.1. План работы научно-методического совета .....</b>	<b>17</b>
<b>6.2. План методической работы .....</b>	<b>21</b>
<b>6.3. План работы студенческого научного общества .....</b>	<b>30</b>
<b>6.4. План работы Ресурсного учебно-методического центра по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов РУМЦ .....</b>	<b>333</b>
<b>6.5. План работы библиотеки .....</b>	<b>44</b>
7. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	50
<b>7.1. План социально-педагогической работы.....</b>	<b>50</b>
<b>7.2. План организационно-воспитательных мероприятий в общежитии.....</b>	<b>74</b>
<b>7.4. План работы педагога-психолога .....</b>	<b>862</b>
<b>7.6. График работы кружков и секций .....</b>	<b>91</b>
8. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФОРИЕНТАЦИИ.....	93
<b>8.1. План профориентационной работы .....</b>	<b>93</b>
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	96

## 1. ЗАДАЧИ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

### **Ведущее направление:**

Повышение качества реализации основных профессиональных образовательных программ и дополнительных образовательных программ, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с действующими Федеральными государственными образовательными стандартами, международными стандартами и передовыми технологиями WorldSkills Russia, Abilympics путем совершенствования практических навыков на базе мастерских, оснащенных современной материально - технической базой.

### **Цель:**

Подготовка квалифицированных специалистов, востребованных на рынке труда, в соответствии с требованиями экономического развития региона, совершенствование научно-методического обеспечения образовательного процесса и инновационной деятельности колледжа, с применением материально-технической базы мастерских в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

### **Задачи:**

1. Расширить перечень актуальных ОПОП, ППО и программ ДПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на уровне, соответствующем стандартам WorldSkills.
2. В рамках Федерального проекта «Молодые профессионалы» расширить спектр профессий и специальностей для оценки качества подготовки выпускников на основе демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) по методике WorldSkills, в том числе с использованием ДОТ.
3. Разработать и актуализировать учебно-методические комплексы профессий и специальностей в соответствии с новым содержанием образовательных программ, учитывающих требования профстандартов, компетенций WorldSkills и элементов дуального обучения.
4. Продолжить работу по модернизации инфраструктуры колледжа в соответствии с требованиями ФГОС, ФГОС ТОП-50, профессиональных стандартов и с учетом мировых стандартов WorldSkills, передовых технологий и нормативно-правовых документов, внедрение в образовательный процесс передовых электронных (цифровых, информационных) технологий.
5. Организовать на базе Колледжа учебно-тренировочные полигоны с гибкой инновационно-производственной, социально-культурной инфраструктурой, создать центры проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ) по компетенциям WorldSkills.
6. Обеспечить в полном объеме исполнение значений показателей региональных составляющих национального проекта «Образование».
7. Развивать сетевое и дуальное взаимодействие Колледжа с профессиональными образовательными организациями, ВУЗами, работодателями, социальными партнерами, технопарками и резидентами, работающими в сфере высоких технологий.
8. Повышать квалификацию педагогических работников через внедрение современных программ и цифровых технологий обучения, стажировок, обмена лучшими практиками для педагогических кадров и мастеров производственного обучения, наставников, экспертов WorldSkills.
9. Сформировать систему вовлечения обучающихся в научно-исследовательскую деятельность.
10. Организовать эффективную систему воспитательной работы, способствующую социализации и самореализации обучающихся, развитию их творческого потенциала.
11. Осуществлять постоянный мониторинг и содействие в трудоустройстве выпускникам в течение трех лет после выпуска; уделять особое внимание вопросам самозанятости выпускников.

12. В рамках Федерального проекта ранней профессиональной ориентации «Билет в будущее» сформировать эффективную систему, направленную на самоопределение и профессиональную ориентацию школьников 6-11 классов.

13. Обеспечить деятельность системы непрерывного профессионального образования всех категорий граждан на протяжении всей жизни.

14. В рамках Проекта по обеспечению соответствия материально-технической базы образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования, современным требованиям и созданных мастерских по компетенциям «Дизайн – интерьера», «Графический дизайн», «Интернет маркетинг», «Веб дизайн и разработка» совершенствовать условия для опережающей практической подготовки кадров.

## 2. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ОБЪЕДИНЕНИЙ КОЛЛЕДЖА

Педагогический совет	1 раз в 2 месяца
Наблюдательный совет	1 раз в квартал
Совет колледжа	1 раз в 3 месяца, 3-й четверг
Научно-методический совет	ежемесячно, 2-й четверг
Заседания предметных (цикловых) комиссий (П(Ц)К)	1 раз в месяц, 3-й четверг
Школа молодого специалиста и наставничества	1 раз в 2 месяца, 1-й четверг
Заседание комиссии по профилактике правонарушений	1 раз в месяц, 3-я среда
Тематические классные часы в группах	2 раза в месяц, 2 и 3-я пятница
Общие мероприятия	1 раз в месяц, 4-й четверг
Совещания при директоре	1 раз в неделю, понедельник
Совещания при заместителях директора	1 раз в неделю, понедельник
Совещание кураторов и мастеров производственного обучения при заведующих отделениями	1 раз в месяц, 2-й вторник
Совещание старост при старших методистах	1 раз в месяц, 2-й вторник
Санитарная уборка колледжа	еженедельно, среда
Работа предметных и технических кружков	2 раза в месяц, 2,4 среда
Работа с родителями	1 раз в неделю, пятница
Работа клубов по интересам	2 раза в неделю, вторник, среда
Предметные консультации	по расписанию
Работа кружков художественной самодеятельности	2 раза в неделю, понедельник-пятница
Работа спортивных секций	2 раза в неделю, понедельник-четверг
Заседания общественных организаций	1 раз в квартал, среда
Собрания в группах	1 раз в месяц, 3-й вторник

### 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РЕГЛАМЕНТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

<b>ПОНЕДЕЛЬНИК:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Совещание при директоре.</li><li>2. Совещание при заместителе директора.</li><li>3. Педагогический совет.</li><li>4. Работа кружков художественной самодеятельности и клубов по интересам.</li><li>5. Работа спортивных секций.</li></ol>
<b>ВТОРНИК:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Совещание при директоре.</li><li>2. Совещание кураторов и мастеров при заведующих отделениями.</li><li>3. Совещание старост при заведующих отделениями.</li><li>4. Собрания в группах.</li></ol>
<b>СРЕДА:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Работа предметных и технических кружков.</li><li>2. Заседание комиссии по профилактике правонарушений.</li><li>3. Заседания общественных организаций.</li><li>4. Санитарная уборка колледжа.</li></ol>
<b>ЧЕТВЕРГ:</b>	<p><i>Методический день</i></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Заседание Совета колледжа.</li><li>2. Заседание П(Ц)К.</li><li>3. Работа школы начинающего преподавателя.</li><li>4. Работа спортивных секций.</li><li>5. Заседание научно-методического совета.</li></ol>
<b>ПЯТНИЦА:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Внеурочная работа кураторов в группах</li><li>2. Собрания в группах.</li><li>3. Тематические классные часы.</li><li>4. Общие мероприятия.</li><li>5. Работа с родителями.</li><li>6. Работа кружков художественной самодеятельности и клубов по интересам.</li></ol>

#### 4. ГОДОВАЯ ЦИКЛОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

№	Содержание деятельности	Месяц года	Ответственный
1.	Подготовка и издание приказов о зачислении обучающихся нового набора в колледж	Август	Начальник студенческого отдела кадров
2.	Комплектование личных дел, вновь принятых обучающихся	Август	Начальник студенческого отдела кадров
3.	Закрепление мастеров производственного обучения и кураторов за учебными группами	Август	Заместители директора по РОП
4.	Составление расписания учебных занятий на 1-й семестр	Август	Заместители директора по РОП
5.	Оформление журналов теоретического обучения	Август	Заместители директора по РОП
6.	Корректировка педагогической нагрузки	Август	Старшие методисты
7.	Перезачет ранее изученных дисциплин при приеме, восстановлении обучающихся	Август	Старшие методисты, Заместители директора по РОП
8.	Подготовка актов о готовности к новому учебному году	Август	Заместители директора по РОП
9.	Утверждение планов работы: - педагогического совета; - научно-методического совета; - научно-методической работы; - социального педагога; - педагога-организатора; - библиотеки; - воспитательной работы; - организационно-воспитательных мероприятий в общежитии; - студенческого научного общества; - структурных подразделений; - предметных (цикловых) комиссий; - профориентационной работы; - комиссии по профилактике правонарушений; - учебных кабинетов, лабораторий и мастерских; - предметных кружков.	Август-сентябрь	Директор колледжа Заместители директора по РОП Заместитель директора по СПР
10.	Проведение родительских собраний в группах нового набора	Сентябрь	Заместители директора по РОП, СПР, РиИД
11.	Составление графиков учебного процесса на новый учебный год	Сентябрь	Старшие методисты, Заместители директора по РОП
12.	Подготовка и издание приказов о педагогической нагрузке	Сентябрь	Заместитель директора по РОП Старший методист
13.	Тарификация преподавателей	Сентябрь	Главный бухгалтер
14.	Регистрация обучающихся нового набора в	Сентябрь	Начальник

	поименных и алфавитных книгах		студенческого отдела кадров
15.	Заполнение журналов по охране труда за 1-й семестр	Сентябрь	Старшие методисты, специалист по охране труда
16.	Подготовка и издание приказа по охране труда	Сентябрь	Заместитель директора по ТЧ, специалист по охране труда
17.	Сдача отчетов по форме СПО-1	Сентябрь	Заместитель директора по РиИД
18.	Подготовка и издание приказов о закреплении учебных кабинетов за преподавателями	Сентябрь	Заместитель директора по РОП
19.	Подготовка и издание приказа о составе П(Ц)К	Сентябрь	Заместитель директора по РОП
20.	Разработка планов работы структурных подразделений колледжа	Сентябрь	Старшие методисты
21.	Разработка комплексного плана работы колледжа на 2022-2023 учебный год	Июль-август	Заместители директора по РОП, СПР, РиИД
22.	Заключение договоров с предприятиями на прохождение производственной практики	Сентябрь	Старшие методисты
23.	Диагностика уровня обученности вновь принятых обучающихся	Сентябрь	Старшие методисты
24.	Подготовка и издание приказов о предметных (цикловых) комиссиях, научно-методическом совете	Сентябрь	Заместитель директора по РОП, методист
25.	Завершение работы с условно переведенными обучающимися	Сентябрь	Старшие методисты, Заместитель директора по РОП
26.	Организация деятельности центра дополнительного образования с целью обучения всех категорий граждан (профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации)	Сентябрь	Заместитель директора по РиИД, Руководитель центра дополнительного образования
27.	Утверждение тематики курсовых работ, экзаменационных материалов, комплектов контрольно-оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям 2022-2023 учебного года	Сентябрь	Заместитель директора по РОП, председатели П(Ц)К
28.	Закрепление мастеров п/о и преподавателей за школами города для ведения профориентационной работы	Октябрь	Заместитель директора по РОП, методист центра профориентационной работы
29.	Подготовка и утверждение программ производственной и преддипломной практик	Октябрь	Заместитель директора по РОП, старшие методисты, председатели П(Ц)К
30.	Контроль проведения промежуточной аттестации	По графику учебного процесса	Старшие методисты, Заместитель директора по РОП
31.	Педагогический совет по утверждению	Ноябрь	Заместитель директора

	программ ГИА		по РОП
32.	Подготовка команды обучающихся для участия в региональном чемпионате профессионального мастерства «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia).	Ноябрь	Заместитель директора по РиИД, Старшие методисты
33.	Составление отчета и акта использования документов об образовании (бланков строгой отчетности)	Декабрь	Начальник студенческого отдела кадров, главный бухгалтер
34.	Согласование председателей ГЭК в министерстве образования и науки Самарской области, утверждение состава ГЭК	До 20 декабря	Зам. директора по РОП
35.	Подготовка приказа о приемной комиссии	Декабрь	Заместитель директора по РиИД
36.	Сдача ведомостей успеваемости за 1-й семестр	Декабрь	Старшие методисты
37.	Ознакомление обучающихся выпускных групп с Положением об итоговой аттестации	Декабрь	Старшие методисты
38.	Закрепление тем выпускных квалификационных работ	Декабрь	Заместитель директора по РОП
39.	Проведение групповых родительских собраний по итогам 1-го семестра	Декабрь	Старшие методисты,
40.	Педсовет о допуске обучающихся выпускных групп к государственной итоговой аттестации	Январь, май	Заместитель директора по РОП
41.	Педагогический совет по итогам 1-го семестра	Январь	Заместитель директора по РОП
42.	Составление расписания учебных занятий на 2–й семестр	Январь	Методист
43.	Составление графика летних отпусков на 2023 год	Январь	Инспектор по кадрам
44.	Подготовка и издание приказов о выходе групп на производственную практику	По графику учебного процесса	Старшие методисты
45.	Заполнение журналов по охране труда	Январь	Старшие методисты
46.	Анализ, корректировка и утверждение содержания программ ГИА	Октябрь	Старшие методисты, председатели П(Ц)К
47.	Подготовка Публичного отчета о результатах деятельности за 2022 – 2023 уч.год	Январь	Заместитель директора по СПР
48.	Проверка выполнения учебных планов и программ в группах выпускного курса	Январь	Старшие методисты,
49.	Получение бланков строгой отчетности	Январь	Начальник студенческого отдела кадров
50.	Корректировка учебного расписания	Январь	Заведующий учебной частью
51.	Проведение на базе колледжа отборочного этапа регионального чемпионата профессионального мастерства «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia).	Март	Заместитель директора по РиИД, Старшие методисты
52.	Проведение на базе колледжа отборочного этапа регионального чемпионата профессионального мастерства среди инвалидов и лиц с	Февраль	Заместитель директора по РиИД, Старшие методисты

	ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» Самарской области.		
53.	Анкетирование выпускников по вопросу трудоустройства по окончании колледжа	Февраль	Заместитель директора по РОП, Старшие методисты
54.	Сдача отчетов по форме ПО, 1-ПК	Февраль	Руководитель центра дополнительного образования
55.	Организация и проведение самообследования колледжа за 2022 год	Март	Заместитель директора по РиИД, РОП, СПР
56.	Подготовка команды обучающихся для участия в отборочном этапе Национального чемпионата профессионального мастерства «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia).	Апрель	Заместитель директора по РиИД, Старшие методисты
57.	Подготовка отчета о самообследовании	До 20 апреля	Заместитель директора по РиИД, методист
58.	Подготовка команды обучающихся для участия в региональном чемпионате профессионального мастерства среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» Самарской области	Май	Заместитель директора по УР, Старшие методисты
59.	Подготовка и сдача отчета по форме СПО-2	Март	Заместитель директора по РиИД
60.	Составление расписания государственной итоговой аттестации выпускников колледжа	Май	Заместитель директора по РОП,
61.	Составление и корректировка учебных планов	Май	Старшие методисты, методист
62.	Организация работы приемной комиссии	Июнь	Руководитель центра профориентационной работы
63.	Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа	Июнь	Заместитель директора по РОП
64.	Оформление и выдача дипломов о среднем профессиональном образовании	Июнь	Начальник студенческого отдела кадров
65.	Отчет о трудоустройстве выпускников колледжа	Июнь	Заместитель директора по РОП, старшие методисты
66.	Педсовет по итогам работы в 2022-2023 учебном году, перспективах деятельности колледжа в 2023-2024 учебном году и о переводе обучающихся на следующий курс	Июнь	Заместитель директора по РиИД, СПР, РОП
67.	Предварительное распределение педагогической нагрузки на 2022-2023 учебный год	Июнь	Заместитель директора по РОП
68.	Ремонт кабинетов и учебных мастерских	Июнь	Заместитель директора по ТЧ
69.	Проверка готовности помещений колледжа к началу 2022-2023 учебного года	Август	Заместитель директора по ТЧ
70.	Обновление информации на официальном сайте Колледжа <a href="http://www.samgk.ru">www.samgk.ru</a>	Не позднее 10 дней после	Заместитель директора по РиИД

		изменения документов	
--	--	-------------------------	--

**План подготовки и проведения государственной итоговой аттестации  
по программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки  
квалифицированных рабочих и служащих СПО на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Срок		Ответственный
		по программам подготовки специалистов среднего	по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих	
1	Заседание П(Ц)К (подготовка проекта программы ГИА; рассмотрение тем и руководителей ВКР)	До 18.10		председатели П(Ц)К, руководители ВКР, преподаватели профессионального цикла
2	Утверждение программы ГИА на заседании П(Ц)К	до 01.11		Председатели П(Ц)К
3	Рассмотрение программы ГИА на заседании педагогического Совета, согласование с председателем ГЭК	до 01.12		Зам. директора по РОП
4	Ознакомление студентов с программой ГИА	до 20.12		Старшие методисты
5	Актуализация методических указаний по выполнению ВКР	до 31.11		председатели П(Ц)К, руководители ВКР
6	Корректировка тем ВКР, составление графиков консультаций, подготовка тем ВКР к закреплению за выпускниками	до 01.03		Руководители ВКР
7	Подготовка списка кандидатур председателей государственной экзаменационной комиссии в министерство образования и науки Самарской области на согласование и утверждение	ноябрь		Зам. директора по РОП
8	Подготовка приказа о составе государственной экзаменационной комиссии	Май		Зам. директора по РОП
9	Оформление проекта задания на ВКР	За месяц до выхода на преддипломную практику	В соответствии с графиком учебного процесса	Руководители ВКР

10	Утверждение закрепления тем ВКР приказом директора	За две недели до выхода на преддипломную практику	В соответствии с графиком учебного процесса	Старшие методисты
11	Выдача заданий на ВКР	За две недели до выхода на преддипломную практику	В соответствии с графиком учебного процесса	Руководители ВКР
12	Подготовка приказа о допуске студентов к ГИА; оформление документации (согласно Положению о проведении ГИА)	В соответствии с графиком учебного процесса		Старшие методисты

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 5.1. План работы педагогического совета

#### *Август*

1. Выполнение контрольных цифр приема 2022 года (зам. директора по РиИД Краснопевцева Н.А.).
2. Утверждение Комплексного плана работы государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский государственный колледж» на 2022-2023 учебный год (зам. директора по РиИД Краснопевцева Н.А.);
3. Аттестация, повышение квалификации, стажировка педагогических работников в 2022-2023 учебном году (методист Толкачева И.В.);

#### *Ноябрь*

1. Утверждение Программ государственной итоговой аттестации выпускников с участием председателей государственных экзаменационных комиссий (зам. директора по РОП Альтикова О.Г.);
2. Результаты входного контроля, планирование работы с неуспевающими обучающимися (информация старших методистов отделений);
3. Выдвижение участников конкурса «Наставник в системе образования Самарской области 2022» (зам. директора по РиИД Краснопевцева Н.А.).

#### *Январь*

1. Итоги учебного процесса за 1 семестр 2022-2023 учебного года (зам.директора по РОП Альтикова О.Г.)
2. Повышение качества реализации ППСЗ3 путем эффективной организации самостоятельной работы обучающихся (председатели ПЦК, преподаватели)
3. Анализ контингента обучающихся. Организация и содержание работы по профилактике правонарушений, безнадзорности, суицидальных проявлений (зам.директора по СПР Мишина Ж.А.);
4. О ходе профориентационной работы в 2022-2023 учебном году (руководитель центра профориентации Золкина Е.И.)
5. Контрольные цифры приема на 2023-2024 учебный год (зам.директора по РиИД

Краснопевцева Н.А.);

6. Итоги реализации Федеральных проектов (руководитель ЦОПП, методисты)

### *Май*

1. Утверждение вновь открываемых программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих; актуализация реализуемых программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (зам.директора по РиИд Краснопевцева Н.А.).
2. Организация учебной, производственной и преддипломной практики обучающихся(председатели ПЦК);

### *Июнь*

1. Итоги 2022-2023 учебного года, цели и задачи на 2023-2024 учебный год, (зам. директора по РОП Альтикова О.Г.)
2. Перевод обучающихся на следующий курс, отчисление обучающихся за академическую неуспеваемость (старшие методисты)
3. Итоги социальной и воспитательной работы за 2022-2023 учебный год (зам. директора по СПР Мишина Ж.А.)
4. Итоги работы Центра опережающей профессиональной подготовки (ЦОПП)(Руководитель ЦОПП).

## 5.2. Осуществления внутреннего контроля

### 5.2.1. План внутреннего контроля

№ п/п	Объекты внутреннего контроля	Исполнители контроля.	Периодичность в учебном году	Форма и место подведения итогов контроля
<b>1.</b>	<b>Организация образовательного процесса</b>			
1.1.	Состояние преподавания и качество знаний студентов	Зам. директора по РОП, старшие методисты, председатели П(Ц)К.	В течение года	Совещания на отделениях, Педагогический совет
1.2.	Выполнение учебных планов и программ	Старшие методисты, председатели П(Ц)К.	В течение года	Совещание при зам. директора по РОП
1.3.	Наличие и качество поурочных планов	Старшие методисты, председатели П(Ц)К.	В течение года	Совещания на отделениях
1.4.	Своевременность подготовки к курсовому и дипломному проектированию, качество выполнения проектов	Старшие методисты.	По графику выполнения проектов/работ	Совещание при зам. директора по РОП Совещания на отделениях
1.5.	Организация учебных и производственных практик	Зам. директора по РОП, старшие методисты, председатели П(Ц)К, руководители практики.	По графику учебного процесса	Совещание при зам. директора по РОП, совещания на отделениях
1.6.	Выполнение работы по методическому обеспечению профессиональных модулей, учебных дисциплин и всех видов практик	Старшие методисты, методисты.	Ежедневно	Научно-методический совет, совещание на отделениях
1.7.	Выполнение работы по созданию рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей	Председатели П(Ц)К, методисты.	2 раза в семестр/ по необходимости (в связи с внеплановыми изменениями)	Совещание на отделениях
1.8.	Ведение документации по предметным (цикловым) комиссиям	Зам. директора по РОП, председатели П(Ц)К.	Ежемесячно	Совещание при зам. директора по РОП, научно-методический совет
1.9.	Мониторинг качества подготовки обучающихся по основным	Зам. директора по РОП, старшие методисты,	Ежемесячно	Заседания П(Ц)К, методист

	профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования	методисты		
1.10.	Проведение лабораторных работ и практических занятий	Зав. отдел, председатели предметных (цикловых) комиссий.	Ежемесячно	Заседания П(Ц)К
<b>2.</b>	<b>Работа кураторов</b>			
2.1.	Внеклассная воспитательная работа, индивидуальная работа, обеспечение успеваемости и дисциплины обучающихся	Старшие методисты, заведующие учебной частью.	Ежемесячно	Совещание при зам. директора по РОП, СПР
2.2.	Работа с родителями	Старшие методисты, заведующие учебной частью.	Ежемесячно	Совещание при зам. директора по СПР
2.3.	Ведение журнала классного руководителя	Старшие методисты, заведующие учебной частью.	1 раз в семестр	Совещание при зам. директора по СПР
2.4.	Ведение учебно-учетной документации	Старшие методисты, заведующие учебной частью.	Ежемесячно	Совещание при зам. директора по РОП, СПР
2.5.	Участие обучающихся в мероприятиях колледжа	Старшие методисты, заведующие учебной частью.	Во время подготовки и проведения мероприятий	Совещание при зам. директора по СПР
<b>3.</b>	<b>Работа структурных подразделений</b>			
3.1.	Работа отделений	Зам. директора по РОП.	Ежедневно	Совещание при зам. директора по РОП
3.2.	Работа предметных (цикловых) комиссий	Зам. директора по РОП.	Ежемесячно	Совещание при зам. директора по РОП
3.3.	Работа кабинетов и лабораторий	Старшие методисты.	Ежемесячно	Совещание на отделениях
3.4.	Работа библиотеки	Зам. директора по РОП, СПР.	1 раз в семестр	Совещание при зам. директора по РОП, СПР
3.5.	Работа общежития	Зам. директора по СПР.	Ежемесячно	Совещание при зам. директора по СПР
<b>4.</b>	<b>Укрепление учебно-материальной базы</b>			
4.1.	Реализация плана оснащения лабораторий, кабинетов	Старшие методисты, председатели П(Ц)К.	2 раза в семестр	Совещание на отделениях

4.2.	Санитарное состояние помещений колледжа и общежития	Зам. директора по ТЧ, ТЧ коменданты, техники корпусов.	Ежемесячно	Совещание при зам. директора по ТЧ.
4.3.	Организация и проведение ремонтных работ	Зам. директора по ТЧ.	По необходимости	Совещание при зам. директора по ТЧ
4.4.	Реконструкция лабораторий и кабинетов	Зам. директора по ТЧ, по РОП.	По необходимости	Совещание при зам. директора по ТЧ, РОП
4.5.	Состояние оформления кабинетов	Зам. директора по УР, по ТЧ.	2 раза в семестр	Совещание при зам. директора по РОП

## 5.2.2. Система внутреннего контроля

### Фронтальный контроль

Сроки	Содержание	Рабочая группа	Примечание
Сентябрь	Предварительный, фронтальный контроль. Готовность колледжа к учебному году (материально-техническая база, обеспечение кадрами, комплектование групп, утверждение регламента работы колледжа, состояние учебной документации).	Директор колледжа, заместители директора	совещание у директора
Январь	Текущий фронтальный контроль. Подведение предварительных итогов семестра. Выполнение режима работы колледжа, организация работы с педагогическими кадрами, состояние преподавания учебных дисциплин, качество знаний обучающихся, предварительная проверка выполнения программ, готовности к итоговой аттестации, закрепление обучающихся за местами практик, организация внеклассной воспитательной работы, работа с родителями и общественностью, корректировка плана работы	Директор колледжа, заместители директора, председатели П(Ц)К	заседание педагогического совета
Июнь	Итоговый фронтальный контроль. Завершение учебного года: итоги работы колледжа за 2022-2023 учебный год, изучение и оценка педагогической деятельности преподавателей и руководителей колледжа, анализ методической работы, воспитательной работы с обучающимися и их родителями, предварительное обсуждение ключевых аспектов плана работы колледжа на 2023-2024 учебный год.	Директор колледжа, заместители директора, зав. отделениями, зав. учебной частью, председатели П(Ц)К	заседание педагогического совета

### Персональный контроль

Сроки	Содержание	Рабочая группа	Примечание
Сентябрь Октябрь	Изучение готовности к работе в колледже молодых преподавателей, вновь принятых преподавателей и кураторов, оказание им	Зам. директора по РОП, СПР, методисты,	Собеседование

	необходимой методической помощи	преподаватели - наставники	
В течение года	Оказание методической помощи и контроль за работой мастеров п/о, преподавателей и кураторов	Зам. директора по РиИД, СПР, методисты	Собеседование
Декабрь Январь	Изучение системы работы преподавателей с целью обобщения и распространения опыта работы	Зам. директора по РОП, председатели П(Ц)К	Творческий отчет
Март апрель	Контроль за ходом реализации творческих идей в предметных (цикловых) комиссиях	Зам. директора по РОП, председатели П(Ц)К	Открытые уроки. Творческие выставки
В течение года, по графику	Взаимопосещение уроков преподавателями – предметниками и кураторами групп.	Старшие методисты, председатели П(Ц)К	Анализ и самоанализ уроков

#### Тематический контроль

Сроки	Содержание	Рабочая группа	Примечание
Сентябрь Октябрь	Контроль качества преподавания и знаний обучающихся	Председатели П(Ц)К	Обсуждение итоговой проверки на занятиях в П(Ц)К с приглашением преподавателей - предметников
Октябрь	Проведение вводных контрольных работ в группах 1 курса	Старшие методисты	Совещания на отделениях
Декабрь	Проведение контрольных срезов по профессиональному циклу.	Старшие методисты, председатели П(Ц)К	Обсуждение итогов на совещании при зам. директора по РОП
Сентябрь - июнь	Пути формирования познавательной активности и привитие интереса к знаниям у обучающихся в процессе внеклассной работы, участие обучающихся в научно-исследовательской деятельности	Зам. директора по РиИД, председатели П(Ц)К, преподаватели	Обсуждение итогов на совещании при зам. директора по РОП
Март	Работа преподавателей профессионального цикла и кураторов в выпускных группах, подготовка обучающихся к защите ВКР.	Зам. директора по РОП, старшие методисты	Обсуждение итогов на совещании у директора колледжа
Апрель	Анализ выполнения рабочих программ. Изучение уровня сформированности общих компетенций обучающихся	Старшие методисты, методисты	Обсуждение итогов на совещании при зам. директора колледжа по РОП
Декабрь, май	Контроль за выполнением учебного плана, педагогической нагрузки	Старшие методисты	Педагогический совет

Июнь	Контроль за ходом государственной итоговой аттестации	Зам. директора по РОП	Педагогический совет
------	---	-----------------------	----------------------

## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 6.1. План работы научно-методического совета на 2022-2023 учебный год

#### Методическая тема:

Совершенствование системы качества образования и оценки образовательных результатов в соответствии с потребностями инновационного развития региона.

#### Основные задачи:

- совершенствование учебно-методического и учебно-программного обеспечения образовательного процесса с учетом требований регионального рынка труда, профессиональных стандартов и стандартов чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia);
- распространение методики проведения демонстрационного экзамена;
- создание условий для реализации современных форм и методов методической работы, направленных на развитие научно-образовательной и творческой среды в Колледже, активизацию методической работы педагогов; повышение профессиональной компетентности педагогических работников путем повышения квалификации, прохождения стажировок, участия в конкурсах профессионального мастерства;
- выявление, изучение и распространение передового педагогического опыта преподавателей, разработка рекомендаций по внедрению в образовательный процесс современных информационных технологий обучения и воспитания;
- совершенствование работы по подготовке обучающихся к участию в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, научно-практических конференциях, мероприятиях разного уровня;
- совершенствование информационной образовательной среды в Колледже;
- повышение публикационной активности преподавателей и студентов.

№ п/п	Вопросы для обсуждения	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1.	1.1. Рассмотрение и утверждение планов работы предметных (цикловых) комиссий (П(Ц)К) на 2022-2023 уч. год; 1.2. Рассмотрение и утверждение плана работы с молодыми специалистами на 2022-2023 уч. год; 1.3. Рассмотрение и утверждение плана повышения квалификации, переподготовки и стажировки педагогических работников колледжа на 2022-2023 уч. год; 1.4. Рассмотрение и утверждение графика аттестации педагогических работников колледжа и графика проведения заседаний аттестационной комиссии на 2022-2023 уч. год; 1.5. Организация работы кружков, секций на 2022-2023 уч. год; 1.6. Анализ проведения государственной итоговой аттестации выпускников в 2022 году.	август	Председатель НМС, старшие методисты, председатели П(Ц)К
2.	1.1. Ознакомление с планом проведения областных мероприятий для работников профессионального образования Са-	сентябрь	Председатель НМС, старшие ме-

№ п/п	Вопросы для обсуждения	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
	<p>марской области;</p> <p>1.2. Анализ качества разработки и актуализации УМК по предметам/дисциплинам/профессиональным модулям;</p> <p>1.3. Организация участия обучающихся в выставках, конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях;</p> <p>1.4. Подготовка семинаров для молодых и вновь принятых специалистов (согласно плану работы с молодыми специалистами на 2022-2023 уч. год);</p> <p>1.5. Организация проведения Всероссийских проверочных работ;</p> <p>1.6. Утверждение тем курсовых проектов (работ).</p>		<p>методисты, председатели П(Ц)К</p>
3.	<p>1.1. Анализ результатов проведения Всероссийских проверочных работ;</p> <p>1.2. Организация, проведение, участие в конкурсах профессионального мастерства преподавателей, мастеров производственного обучения и обучающихся, в том числе Worldskills Russia, конкурсе профессионального мастерства для людей с инвалидностью «Абилимпикс», «Преподаватель года» и других;</p> <p>1.3. Организация мероприятий в рамках реализации распоряжения Министерства образования и науки Самарской области от 31.08.2017 № 533-р о присвоении ГАПОУ «СГК» статуса ведущего колледжа;</p> <p>1.4. Организация работы по внедрению дуального, сетевого и целевого обучения, новых образовательных технологий, в том числе элементов электронного обучения, отработке методики проведения демонстрационного экзамена;</p> <p>1.5. Утверждение тем ВКР.</p>	октябрь	<p>Председатель НМС, старшие методисты, председатели П(Ц)К</p>
4.	<p>1.1. Рассмотрение и утверждение программ государственной итоговой аттестации по специальностям/профессиям СПО;</p> <p>1.2. Анализ качества разработки методических материалов педагогическими работниками колледжа;</p> <p>1.3. Рассмотрение оценочных материалов промежуточной аттестации за 1 семестр текущего учебного года;</p> <p>1.4. Укомплектованность библиотечного фонда колледжа учебной, методической и специальной литературой.</p>	ноябрь	<p>Председатель НМС, старшие методисты, председатели П(Ц)К, зав. библиотекой</p>
5.	<p>1.1. О подготовке к процедуре аккредитации по образовательным программам;</p> <p>1.2. Проведение самообследования (создание рабочих групп, формирование отчета);</p> <p>1.3. Создание комплексного программно-методического обеспечения образовательных программ 2022-2023 уч. года (в том числе адаптированных для студентов с ОВЗ);</p> <p>1.4. Подготовка экспертов для проведения демонстрационного экзамена.</p>	декабрь	<p>Председатель НМС, старшие методисты, председатели П(Ц)К</p>
6.	<p>1.1. Анализ показателей успеваемости обучающихся в рамках внутреннего самообследования по итогам 1 семестра текущего учебного года;</p>	январь	<p>Председатель НМС, старшие методисты,</p>

№ п/п	Вопросы для обсуждения	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
	<p>1.2. Мониторинг внедрения новых образовательных технологий в образовательный процесс по результатам посещенных уроков, повышение продуктивности образовательного процесса – качества обученности обучающихся;</p> <p>1.3. Анализ, систематизация, обобщение, транслирование в педагогических сообществах разного уровня опыта практических результатов профессиональной деятельности педагогических работников; участие в жюри (оргкомитетах) конкурсов, в работе творческих групп;</p> <p>1.4. Подготовка и проведение Открытого регионального чемпионата «СГК-Skills» по стандартам Worldskills;</p> <p>1.1. Подготовка и проведение Всероссийской научно-практической интернет-конференции.</p>		председатели П(Ц)К
7.	<p>1.1. Качество проведения учебных занятий и ведения учебной документации преподавателями колледжа;</p> <p>1.2. Рассмотрение содержания программ и качества организации ДПО обучающихся и внешних слушателей;</p> <p>1.3. Рассмотрение вновь открываемых основных профессиональных образовательных программ (программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих), актуализация реализуемых основных профессиональных образовательных программ (ППССЗ, ППКРС);</p> <p>1.4. Рассмотрение учебных планов учебных групп 1 курса 2022-2023 учебного года;</p> <p>1.5. О выполнении ранее принятых решений методических советов.</p>	февраль	Председатель НМС, старшие методисты, председатели П(Ц)К
8.	<p>1.1. О подготовке к процедуре аккредитации по образовательным программам;</p> <p>1.2. О системе работы преподавателей колледжа с отстающими обучающимися;</p> <p>1.3. Мониторинг качества проведения открытых учебных занятий преподавателями колледжа;</p> <p>1.4. Рассмотрение методических разработок и документов, повышающих качество образовательного процесса.</p>	март	Председатель НМС, старшие методисты, председатели П(Ц)К
9.	<p>1.1. Организация работы приемной комиссии и профориентационной работы по набору обучающихся на 2023-2024 учебный год;</p> <p>1.2. Анализ работы центра содействия трудоустройства выпускников;</p> <p>1.3. Об эффективности работы сайта колледжа;</p> <p>1.4. Анализ подготовки к выполнению выпускных квалификационных работ и проведению демонстрационных экзаменов.</p>	апрель	Председатель НМС, старшие методисты, председатели П(Ц)К
10.	<p>1.1. Подготовка к промежуточной аттестации обучающихся; анализ качества контрольно-оценочных средств;</p> <p>1.2. О проведении мониторинга работы учебных кабинетов, мастерских;</p> <p>1.3. Анализ организации работы с одаренными детьми;</p>	май	Председатель НМС, старшие методисты, председатели П(Ц)К

№ п/п	Вопросы для обсуждения	Сроки испол- нения	Ответственные
1	2	3	4
	1.4. Рассмотрение методических разработок и документов, повышающих качество образовательного процесса.		
11.	1.1. Подведение итогов методического сопровождения образовательного процесса - отчет за 2022-2023 уч. год; 1.2. Задачи на 2023-2024 уч. год.	июнь	Председатель НМС, старшие методисты, председатели П(Ц)К

## 6.2. План методической работы

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
<b>1. Развитие кадрового потенциала</b>	Обеспечить освоение педагогами новых образовательных технологий; анализ, систематизация, обобщение, транслирование в педагогических сообществах разного уровня опыта практических результатов профессиональной деятельности	Участие в конференциях, конкурсах (Преподаватель года, Наставник года и т.д.); жюри (оргкомитетах) конкурсов, в работе творческих групп	Рост профессионального мастерства преподавателей	В течение года	Методисты, председатели П(Ц)К, старшие методисты, преподаватели, студенты
		Организация всероссийской конференции педагогических работников	Рост профессионального мастерства преподавателей	Февраль	Методисты, председатели П(Ц)К, преподаватели
		Организация мероприятий по освоению технологий внедрения ФГОС по перспективным и востребованным на рынке труда профессиям и специальностям, требующим среднего профессионального образования («ТОП-50»), профессиональных стандартов; продолжение работы по внедрению дуального обучения, новых образовательных технологий, в том числе элементов электронного обучения отработке методики проведения демонстрационного экзамена	Корректировка УМД, обновление методики преподавания, повышение мотивации студентов, повышение показателя качества обученности	В течение года	Методисты, председатели П(Ц)К, старшие методисты, преподаватели, студенты
		Взаимопосещение занятий, проведение открытых уроков	Рост профессионального мастерства преподавателей	В течение года	Методисты, председатели П(Ц)К, преподаватели
		Семинары-практикумы по ознакомлению преподавателей, работающих в группах со студентами с ОВЗ с дистанционной системой «Открытое образование»	Использование системы «Открытое образование в группах обучающихся с	В течение года	Методисты, председатели П(Ц)К, техники-программисты

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
			ОВЗ		
		Участие в тематических лекциях и мастер-классах в сфере информационных технологий в рамках «Лекторий» Минпросвещения России в социальной сети «ВКонтакте»	Рост профессионального мастерства преподавателей, популяризация IT – специальностей.	В течении года	Методисты, председатели П(Ц)К, техники-программисты
		Онлайн курсы для преподавателей IT - специальностей «Введение в программирование на языке Python», «Введение в алгоритмы: реализация на языке C++» и др.	Рост профессионального мастерства преподавателей, популяризация IT – специальностей.	В течение года	Методисты, председатели П(Ц)К, техники-программисты
		Курсы повышения квалификации	Использование интерактивных технологий на учебных занятиях, методические разработки учебных занятий, повышение показателя качества обученности	В течение года	Педагогические работники
	Приобретение преподавателями опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы	Стажировка преподавателей на базе профильных организаций-работодателей	Повышение показателя качества обученности	В течение учебного года	старшие методисты, методисты
Организовать процедуру прохождения	Подготовка портфолио достижений	Повышение/подтверждение квалификационных	В течение года	Методисты, педагоги	

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
	аттестации педагогическими работниками		категорий педагогами		
	Организовать работу с вновь принятыми педагогами	Семинары-практикумы по реализации показателей эффективности деятельности педагогических работников	Повышение мотивации преподавателей, повышение показателей эффективности деятельности образовательного учреждения	Октябрь	Методисты, педагоги
		Семинары-практикумы по ведению рабочей документации, внедрению современных педагогических технологий (по программе работы с молодыми специалистами)	Повышение мотивации обучающихся, повышение показателя качества обученности	В течение учебного года	Методисты Председатели П(Ц)К Зам. директора по УР Наставники молодых специалистов
	Обеспечить освоение педагогами технологии работы со студентами с ОВЗ	Семинары-практикумы по технологии работы с обучающимися с ОВЗ совместно со специалистами Самаркой городской общественной организации детей-инвалидов и инвалидов с детства «Парус надежды»	Использование освоенных технологий обучения на учебных занятиях в группах	Сентябрь	Методисты, председатели П(Ц)К

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
<b>2. Обновление содержания образования в соответствии с ФГОС, профессиональными стандартами</b>	Разработать ППССЗ по новым программам подготовки специалистов среднего звена (в том числе по «ТОП-50»)	Организация групп разработчиков, разработка и утверждение ППССЗ	Разработанные и утвержденные ППССЗ	Сентябрь-май	Рабочие группы (Преподаватели, председатели П(Ц)К, методисты)
	Актуализировать ППССЗ/ППКРС в соответствии с запросами работодателей, профессиональными стандартами, стандартами ВСП	Организация деятельности П(Ц)К	Актуализированные ППССЗ/ППКРС	Сентябрь-май	Преподаватели, председатели П(Ц)К, методисты
<b>3. Учебно-методическая деятельность</b>	Совершенствование педагогами технологии разработки УМД	Семинар-практикум: «Разработка и оформление учебной документации (рабочих программ, контрольно-оценочных средств по дисциплине, МДК и ПМ, методических материалов)»	Формирование УМД. Рост профессионального мастерства преподавателей	В течение года	Методисты, председатели П(Ц)К
		Мастер-класс: создание портфолио/методического паспорта педагогического работника	Повышение/подтверждение квалификационных категорий педагогами. Рост профессионального мастерства	В течение года	Методисты, председатели П(Ц)К
		Семинар-практикум: «Организация сопровождения дипломной работы (проекта) обучающихся»	Методические указания для обучающихся по		

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
			выполнению дипломных работ (проектов) Повышение мотивации обучающихся		
		Организация открытой защиты курсовых работ (проектов)	Повышение мотивации обучающихся	Апрель	Методисты Председатели П(Ц)К Зам. директора по УР, руководители курсового проекта
<b>4. Создание комплексного методического обеспечения образовательного процесса</b>	Обновить информационные ресурсы для обучающихся и преподавателей	Подключение к электронной библиотеке	Повышение мотивации обучающихся, повышение показателя качества обученности	В течение года	Библиотекарь, методисты, преподаватели, председатели П(Ц)К
	Обновить медиатеку на сайте колледжа	Размещение материалов на сайте колледжа	Повышение мотивации обучающихся, повышение показателя качества обученности	Октябрь	Председатели П(Ц)К, методисты, техник-программист
	Обновить средства обучения	Приобретение виртуальных лабораторий, учебных стендов, оборудования	Повышение мотивации обучающихся, повышение показателя качества обученности	В течение года	Старшие методисты, преподаватели, председатели П(Ц)К

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
	Продолжить внедрение элементов электронного обучения	Продолжение работы с разделом для обучающихся, в том числе заочной формы обучения, на сайте колледжа; Работа с обучающимися с ОВЗ	Оптимизация образовательного процесса по заочной форме обучения	В течение года	Методисты, преподаватели, председатели П(Ц)К
	Организация предоставления услуг ассистента (тьютера), оказывающего обучающимся-инвалидам необходимую техническую и методическую помощь.	Реализация обучения людей с ограниченными возможностями	В течение учебного года	В течение года	Тьютор, методисты, преподаватели, председатели П(Ц)К
<b>5. Организация научно-исследовательской деятельности студентов</b>	Совершенствовать научно-исследовательскую деятельность обучающихся в рамках образовательного процесса Обеспечить условия для организации/развития системы научно-исследовательской работы обучающихся	Участие обучающихся в научно-практических конференциях различного уровня; реализация научно-исследовательского проекта творчески одаренной молодежи «Взлет»	Повышение мотивации обучающихся, повышение показателя качества обученности	Октябрь-апрель	Преподаватели, методисты, председатели П(Ц)К
		Региональные чемпионаты профессионального мастерства «Абилимпикс», среди студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ, и «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia	Повышение мотивации обучающихся, повышение показателя качества обученности Победа в национальном финале WorldSkills Russia	Октябрь	Преподаватели, методисты, председатели П(Ц)К
	Областная научно-практическая	Повышение мотивации обучающихся, повышение показателя качества обученности	Сентябрь -	Преподаватели,	

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
		конференция для обучающихся с ОВЗ «Ломоносовские чтения: Дебют в науке» Выпуск студенческой газеты «Большая перемена», оформление сборников Поддержка информационного сопровождения на сайте Колледжа о деятельности СНО	вации студентов, повышение показателя качества обученности	июнь	методисты, председатели П(Ц)К
		Открытая защита курсовых проектов	Открытая защита курсовых проектов	Апрель	Преподаватели, методисты, председатели П(Ц)К
<b>6. Педагогический мониторинг</b>	Провести мониторинг качества методической деятельности преподавателя, П(Ц)К	Анализ работы П(Ц)К	Отчеты работы П(Ц)К Корректировка работы П(Ц)К	В течение года	Методисты, председатели П(Ц)К
	Провести мониторинг уровня освоения инновационных методик преподавания	Посещение и анализ занятий Проведение мастер-классов	Рост профессионального мастерства преподавателей	В течение года	Методисты, председатели П(Ц)К
	Провести мониторинг степени удовлетворенности обучающихся качеством предоставления образовательных услуг	Анкетирование обучающихся	Показатели степени удовлетворенности качеством предоставления образовательных услуг Корректировка организационно-методической и	Апрель	Методисты, председатели П(Ц)К

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
			учебной деятельности по итогам анкетирования		
<b>7. Повышение продуктивности образовательного процесса</b>	Диагностика качества знаний	Анализ промежуточной аттестации. Корректировка учебно-методической деятельности по итогам анализа Анализ качества обучения в рамках РСКА	Повышение качества обучения по результатам промежуточной аттестации	Декабрь, май	Методисты
		Анализ ГИА. Корректировка учебно-методической деятельности по итогам анализа	Повышение качества обучения по результатам ГИА	июнь	Методисты
	Формирование документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций по каждому виду профессиональной деятельности	Разработка методических указаний по формированию портфолио достижений обучающегося	Портфолио достижений - как «визитная карточка» при трудоустройстве выпускников	Январь	Методисты
	Оценка уровня сформированности общих и профессиональных компетенций у обучающихся на различных этапах освоения ОПОП	Мониторинговый замер уровня сформированности общих и профессиональных компетенций у обучающихся по ППССЗ и ППКРС СПО	Результаты анализа уровня сформированности общих и профессиональных компетенций	Март	Методисты
	Обмен опытом преподавателей инклюзивного	Научно-практическая конференция для преподавателей инклюзивного образования	Повышение качества подготовки	апрель	Методисты

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
	образования		обучающихся с ОВЗ		

### 6.3. План работы студенческого научного общества

#### Цели студенческого научного общества (СНО) колледжа:

- создание условий для самореализации обучающихся в научном творчестве;
- формирование ценностного отношения к поисково-исследовательской деятельности;
- профессиональный и карьерный рост обучающихся;
- поддержка одаренных обучающихся, развитие их интеллектуального потенциала.

#### Задачи СНО колледжа:

- формирование системы научных взглядов обучающихся;
- развитие личности, способной к адаптации в профессиональных условиях, к глубокому изучению дисциплин, имеющих направленность на исследовательскую, аналитико-проектировочную и другие виды творческой самореализации;
- овладение методикой научно-исследовательской работы, умением самостоятельно и творчески мыслить, использовать полученные знания на практике;
- участие членов общества в научно-исследовательских конференциях, в конкурсах профессионального мастерства, различных формах презентации учебно-исследовательских работ, в проведении мастер-классов, в издании сборников по материалам учебно-исследовательской работы;
- формирование у обучающихся навыков публичного выступления.

№ п.п.	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
<b>1.</b>	<b>Организационно-методическое обеспечение</b>		
1.1.	Утверждение плана работы СНО на 2022-2023 учебный год	октябрь, 2022	Аксенова Е.С.
1.2.	Организация работы по привлечению обучающихся для работы в НСО	октябрь, 2022	Аксенова Е.С. кураторы групп
1.3.	Утверждение научных руководителей СНО	октябрь, 2022	Любченко Е.А.
1.4.	Разработка Положения о проведении студенческих конференций (конкурсов): - Всероссийского конкурса творческих работ молодежи «Люди так не делятся» - Ломоносовские чтения: Дебют в науке для лиц с ОВЗ и инвалидов (областная); - Открытого чемпионата профессионального мастерства «СГК-Skills»;	ноябрь, 2022 январь, 2023 март, 2023	Бабич И.А. Бабич И.А. Сырцова К.А.
1.5.	Оформление приказов, сертификатов, дипломов, сборников тезисов выступлений по итогам проведения конференций в колледже.	В течение года	Аксенова Е.С., Сырцова К.А. оргкомитет
1.6.	Разработка методических материалов: - Правила оформления научно-исследовательской работы; - Работа с источником информации	ноябрь, 2022	Аксенова Е.С., Ващенко И.Ю.
1.7.	Подготовка отчета о деятельности СНО за 2022-2023 учебный год	май, 2023	Аксенова Е.С., Сырцова К.А., научные руководители
1.8.	Подготовка материала для размещения на сайте колледжа и в студенческой газете «Большая перемена»	в течение года	Мишина Ж.А., Писарева Н.В., Миненко Г.П., научные

			руководители
1.9.	Проведение собраний и семинаров для членов СНО и научных руководителей.	в течение года	Аксенова Е.С., научные руководители
<b>2.</b>	<b>Научно-исследовательская и творческая работа</b>		
2.1.	Организация исследовательской работы обучающихся	в течение года	Научные руководители
2.2.	Организация участия обучающихся: - в международных, всероссийских, областных научно-практических конференциях; - в областном конкурсе научно-технического творчества студентов профессиональных образовательных организаций (молодежи) «Открытие»; - в открытом чемпионате профессионального мастерства «СГК-Skills»; - в международной студенческой научно-практической конференции «Полиграфия: вчера, сегодня, завтра»; - во всероссийском конкурсе творческих работ молодежи «Люди так не делятся»; - в профессиональном конкурсе «Искусство печати»; - в областной научно-практической конференции для лиц с ОВЗ и инвалидов «Ломоносовские чтения: ДЕБЮТ в НАУКЕ»; - в конкурсах технического творчества; - в международной сертификационной олимпиаде «Траектория Будущего»; - во всероссийской олимпиаде профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (начальный, региональный этап); - в международной олимпиаде в сфере информационных технологий «ИТ - Планета»; - в международной студенческой олимпиаде по веб- программированию; - во всероссийском конкурсе студенческих работ «Профстажировки 2.0»; - в региональном чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Самарской области; - в региональном чемпионате по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»; - в серии мероприятий по искусственному интеллекту и анализу данных «AL Journey» и «AL Journey Junior»;	в течение года	Любченко Е.А., Аксенова Е.С., Сырцова К.А., научные руководители

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- во всероссийском конкурсе «Цифровой прорыв»;</li> <li>-в международном конкурсе по искусственному интеллекту среди детей;</li> <li>-в открытых онлайн-курсах «Введение в программирование на языке Python», «Введение в алгоритмы: реализация на языке C++» и т.п.</li> <li>-во всероссийском конкурсе научно-технических проектов «Большие вызовы» и одноименной проектной образовательной программе;</li> </ul>		
2.3.	Организация и проведение тематических декад	в течение года	Председатели ПЦК, научные руководители
<b>3.</b>	<b>Обучающие семинары для членов СНО</b>		
3.1.	Правила оформления исследовательской работы	ноябрь, 2022	Ващенко И.Ю., Глазова И.В.
3.2.	Библиографическое оформление научно-исследовательских работ	декабрь, 2022	Ващенко И.Ю., научные руководители
3.3.	Правила публичной презентации (публичного выступления)	январь, 2023	научные руководители

**6.4. План работы Ресурсного учебно-методического центра по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов РУМЦ**

№ п/п	Задачи РУМЦ СПО в соответствии с Положением о создании и деятельности РУМЦ СПО в системе среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – Положение) и Межведомственным комплексным планом мероприятий, утвержденным Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Т. Голиковой от 21 декабря 2021 г. № 14000п-П8 (далее – МКП)	Наименование планируемых к реализации РУМЦ СПО мероприятий	Сроки реализации	Ответственные
1	2	3	4	
1	<b>Экспертно-консультационное сопровождение</b>			
1.1	Обеспечение взаимодействия со специалистами ФУМО СПО по вопросам совершенствования федеральных образовательных стандартов СПО в части обучения инвалидов и лиц с ОВЗ <i>(пункт 2.1.1 Положения)</i>	Заключение договора о взаимодействии с ФУМО СПО по направлению «Информационные и коммуникационные технологии»	Май	Краснопевцева Н.А.
1.2	Обеспечение взаимодействия с БПОО, ПОО по вопросам методического обеспечения проведения профориентационных мероприятий, методик и технологий организации сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ в субъекте Российской Федерации в процессе получения ими СПО, ПО и ДПО, а также на закрепленных территориях за РУМЦ СПО <i>(пункт 2.1.1 Положения)</i>	Консультирование специалистов ПОО региона по вопросам обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью и создания инклюзивного образовательного пространства в ПОО  Вебинар «Профориентационный выбор и организация сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ в процессе получения ими СПО, ПО и ДПО» Предоставление консультационных услуг	В течение года, по запросу  Октябрь  В течение года, по	Альтикова О.Г.  Краснопевцева Н.А.

		педагогическим работникам по вопросам сопровождения процесса обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в рамках курсов повышения квалификации.	запросу	
1.3	Обеспечение проведения экспертизы адаптированных образовательных программ, методических материалов, контрольно-оценочных средств и т.д. в сфере СПО, ПО и ДПО, разрабатываемых другими ПОО, в том числе по запросу ФМЦИО (пункт 2.1.1 Положения)	Участие в экспертизе адаптированных образовательных программ СПО по направлению «Информационные и коммуникационные технологии»; программе ПО «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)»	Июнь/ по запросу	Альтикова О.Г.  Краснопевцева Н.А.
<b>2</b>	<b>В рамках методического и научно-образовательного сопровождения деятельности образовательных организаций, реализующих программы СПО, ПО и ДПО для инвалидов и лиц с ОВЗ РУМЦ СПО</b>			
2.1	Учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ СПО, ПО и ДПО с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ различных нозологических групп (не менее 4-х) (пункт 2.1.2 Положения)	Разработка ЭУМК образовательной программы ПО «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)» с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения Разработка ЭУМК по МДК 02.01 «Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров и серверов», МДК.04.01 «Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров и серверов» адаптированной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения Разработка ЭУМК по дисциплине «Информатика/ Адаптивные информационные и коммуникационные технологии», «Основы материаловедения»	Май  Май-июнь  Май	Краснопевцева Н.А.  Альтикова О.Г.
2.2	Обеспечение разработки и актуализации	Актуализация адаптированной основной	Май-октябрь	

	адаптированных основных профессиональных образовательных программ СПО, ПО и ДПО, контрольно-измерительных материалов, фондов оценочных средств, в том числе с участием работодателей (включая рабочие программы всех видов практик) <i>(пункт 2.1.2 Положения)</i>	профессиональной образовательной программы СПО по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации (с нарушением слуха) Разработка адаптированных основных профессиональных образовательных программ: 09.01.01 Мастер по обработке цифровой информации (для студентов с нарушением ОДА) 09.02.07 «Информационные системы и программирование» (для студентов с нарушением ОДА) 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы» (для студентов с нарушением ОДА)	Март Июнь	
2.3	Обеспечение разработки и актуализации методических рекомендаций по вопросам сопровождения реализации образовательных программ СПО, ПО и ДПО, в том числе по использованию специального оборудования, технических средств реабилитации, программных средств для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов с привлечением представителей общественных организаций инвалидов и экспертов в области предупреждения причинения вреда <i>(пункт 2.1.2 Положения)</i>	Разработка методических рекомендаций по вопросам сопровождения реализации образовательной программы по профессии СПО 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации; программы ПО «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)» Разработка методических рекомендаций по учебной дисциплине общеобразовательного цикла (ОУП) «Информатика»	Апрель  Ноябрь	Альтикова О.Г.  Краснопевцева Н.А.  Альтикова О.Г.
2.4	Обеспечение разработки, апробации и актуализации инновационных методик и технологий преподавания отдельных дисциплин, модулей, практик в рамках образовательных программ СПО, ПО и ДПО для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ <i>(пункт 2.1.2 Положения)</i>	Актуализация технологии преподавания по профессии СПО 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации Разработка технологии преподавания ПО «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)»	Апрель	Альтикова О.Г.  Краснопевцева Н.А.
2.5	Обеспечение разработки учебных материалов	Разработка учебных материалов по:	Май-июнь	Альтикова О.Г.

	отдельных дисциплин в рамках образовательных программ СПО, ПО и ДПО для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (пункт 2.1.2 Положения)	МДК 02.01 «Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров и серверов», МДК.04.01 «Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров и серверов» адаптированной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения Разработка учебных материалов по дисциплине «Информатика/ Адаптивные информационные и коммуникационные технологии», «Основы материаловедения» Разработка учебных материалов по дисциплинам образовательной программы ПО «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)»	Май  Ноябрь	Краснопевцева Н.А.
2.6	Обеспечение участия в организации обучения региональных экспертов чемпионатов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс» (пункт 2.1.2 Положения)	Участие в организации обучения педагогических работников	В течение года (в соответствии с графиком)	Краснопевцева Н.А.
2.7	Обеспечение разработки, актуализации конкурсных заданий региональных и национальных чемпионатов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс», в том числе в рамках работы советов по компетенциям конкурсов «Абилимпикс» (пункт 2.1.2 Положения)	Разработка и актуализация конкурсных заданий Региональных чемпионатов по компетенциям: «Брошюровка и переплетное дело», «Дизайн персонажей /Анимация», «Издательское дело», «Обработка текста», «Предпринимательство», «Разработчик виртуальной и дополненной реальности», «Сборка-разборка электронного оборудования»	В течение года (в соответствии с графиком)	Краснопевцева Н.А.
2.8	Обеспечение взаимодействия с ФУМО СПО и Федеральными учебно-методическими объединениями в сфере высшего образования, образовательных организаций,	Взаимодействие с ФУМО СПО по направлению «Информационные и коммуникационные технологии»	В течение года	Альтикова О.Г.

	осуществляющих образовательную деятельность по программам профессионального обучения и дополнительного образования, и иных организаций по вопросам проведения научных исследований по проблемам методического сопровождения образовательного процесса по программам СПО, ПО и ДПО для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (пункт 2.1.2 Положения)			
2.9	Обеспечение разработки и актуализации методических рекомендаций, сборников лучших практик по вопросам инклюзивного профессионального образования с целью трансляции лучших практик подготовки лиц с инвалидностью и ОВЗ различных нозологических групп (по тематике проведения профориентационных мероприятий, получения СПО, ПО и ДПО, преподавания отдельных дисциплин, модулей, практик) (пункт 2.1.2 Положения)	Сборник лучших практик по вопросам инклюзивного профессионального образования по направлению «Информационные и коммуникационные технологии»	Март	Альтикова О.Г. Мишина Ж.А.
2.10	Обеспечение разработки методических рекомендаций по формированию перечня и использованию в учебном процессе специального оборудования, технических средств реабилитации, программных продуктов необходимого для использования в учебном процессе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ различных нозологических групп по программам СПО, ПО и ДПО (пункт 2.1.2 Положения)	Организация и проведение мастер-класса /семинара по теме «Специализированное оборудование в образовательном процессе для лиц с ОВЗ и инвалидностью» Разработка методических рекомендаций по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, программы ПО «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)» Организация и проведение Всероссийского конкурса методических разработок по реализации профессионального образования и	Октябрь  Май  Апрель	Альтикова О.Г. (СПО) Краснопевцева Н.А. (ПО)  Альтикова О.Г.

		профессионального обучения инвалидов и лиц с ОВЗ		
2.11	Разработка и реализация программ повышения квалификации руководящих и педагогических работников, специалистов сопровождения профессиональных образовательных организаций по перспективным направлениям в сфере инклюзивного профессионального образования при согласовании с ФМЦИО (пункт 2.1.2 Положения, пункт 1.2.4. МКП)	Разработка и реализация стажировки в рамках программы повышения квалификации руководящих и педагогических работников, специалистов по перспективным направлениям в сфере инклюзивного профессионального образования	В течение года (при наличии финансирования)	Краснопевцева Н.А.
2.12	Организация и проведение семинаров по обучению преподавателей для работы со студентами с инвалидностью, создания и организации работы РУМЦ СПО (пункт 2.1.2 Положения)	Организация и проведение семинара по распространению лучших практик Самарской области по обучению, комплексному сопровождению и трудоустройству лиц с ОВЗ и инвалидностью Вебинар по теме: «Опыт организации инклюзивного профессионального образования» Вебинар «Особенности профессионального становления инвалидов и лиц с ОВЗ в условиях цифровой экономики» (с привлечением специалистов ПМПК, ВОРДИ и др. общественных организаций, работодателей, принимающих на работу лиц с инвалидностью и ОВЗ)	Март  Апрель  Май	Альтикова О.Г.
2.13	Организация обмена опытом между преподавателями по работе со студентами-инвалидами с различными нозологиями (пункт 2.1.2 Положения)	Круглый стол по распространению лучших практик Самарской области по обучению, комплексному сопровождению и трудоустройству лиц с ОВЗ и инвалидностью «Лучшие практики подготовки лиц с ОВЗ и инвалидностью» Семинар «Особенности организации и проведения профориентационной работы с обучающимися с ОВЗ»	Ноябрь  Март  Март	Альтикова О.Г.

		Цикл вебинаров по распространению лучших практик: «Организация работы по профориентации и планированию карьеры обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в Самарской области»; «Технологии и инструменты выстраивания карьерных траекторий для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ»; «Опыт организации инклюзивного профессионального образования»	Октябрь  Апрель	
2.14	Обеспечение разработки и реализации программ профессионального обучения, в том числе адаптированных для лиц с инвалидностью и ОВЗ в т.ч. с нарушениями интеллектуального развития <i>(пункт 2.1.2 Положения)</i>	Разработка адаптированных программ профессионального обучения программы ПО «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)»	Апрель	Краснопевцева Н.А.
2.15	Разработка атласа профессий и ежегодное обновление ТОП-10 профессий для лиц с инвалидностью и ОВЗ, востребованных на рынке труда в субъекте Российской Федерации и на закреплённых территориях (субъектах Российской Федерации) <i>(пункт 2.1.2 Положения)</i>	Участие в разработке и обновлении атласа профессий для лиц с инвалидностью и ОВЗ	Октябрь	Краснопевцева Н.А.
2.16	Обеспечение разработки методических пособий по вопросам приема в ПОО, обучения и реализации программ СПО, ПО и ДПО, профориентации, методики и технологии СПО и ПО, трудоустройства, трансляции лучших практик для родителей, инвалидов и лиц с ОВЗ <i>(пункт 1.3.3 МКП)</i>	Разработка методического пособия «Россия – страна возможностей» Разработка методического пособия по вопросам приема в колледж инвалидов и лиц с ОВЗ «Методические рекомендации по организации деятельности социального педагога с обучающимися с ОВЗ и с инвалидностью» «Методические рекомендации по организации деятельности классного руководителя»	Май  Июнь  Ноябрь  Ноябрь	Альтикова О.Г.

		(куратора) групп студентов с ОВЗ и с инвалидностью» «Методические рекомендации по адаптации программ СПО под индивидуальные потребности обучающихся с ОВЗ и с инвалидностью»	Ноябрь	
<b>3</b>	<b>Информационно-аналитическое сопровождение</b>			
3.1	Формирование, ведение и ежегодная актуализация банка адаптированных образовательных программ по закрепленным профессиям и специальностям (привлечением ФУМО СПО и иных структур, участвующих в разработке образовательных программ по соответствующим укрупненным группам профессий и специальностей СПО), методик и технологий, используемых для преподавания данных образовательных программ, а также их размещение на сайте РУМЦ СПО <i>(пункт 2.1.3 Положения)</i>	Предоставление материалов для прохождения экспертизы и размещения	Сентябрь	Альтикова О.Г.
3.2	Обеспечение разработки и проведения мониторингов, социологических опросов в соответствии с поручениями ФМЦИО по тематике инклюзивного профессионального образования, публикации информационно-аналитических материалов на сайте РУМЦ СПО и иных информационных ресурсах <i>(пункт 2.1.3 Положения)</i>	Участие в мониторингах: - мониторинг эффективности деятельности БПОО и РУМЦ; - мониторинг по обеспечению ПОО условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ объектов и предоставляемых услуг в сфере образования Публикации информационно-аналитических материалов на сайте РУМЦ СПО и иных информационных ресурсах	В соответствии с запросом и/или по поручению ФМЦИО	Краснопевцева Н.А.
3.3	Проведение различных экспертиз по поручению ФМЦИО, связанных с оценкой (подтверждением) соответствия процессов, услуг в сфере образования требованиям технических регламентов, документам по	Проведение экспертиз	В соответствии с запросом и/или по поручению	Краснопевцева Н.А. Альтикова О.Г.

	стандартизации, иным требованиям на основе профессиональной оценки, а также подготовка экспертных заключений, рекомендаций и др. <i>(пункт 2.1.3 Положения)</i>		ФМЦИО	
3.4	Обеспечение ведения раздела РУМЦ СПО на сайте ПОО, которой присвоен соответствующий статус, функционирования и актуализации страниц РУМЦ СПО на сайтах ПОО, ведения официальных аккаунтов в социальных сетях и мессенджерах <i>(пункт 2.1.3 Положения, пункт 1.3.4 МКП)</i>	Функционирование и актуализация страниц РУМЦ СПО на сайте ПОО, социальных сетях ( <a href="https://samgk.ru/resursuchebmetod/">https://samgk.ru/resursuchebmetod/</a> )	В течение года	Краснопевцева Н.А.
3.5	Обеспечение проведения анализа наиболее востребованных и перспективных профессий и специальностей СПО для инвалидов и лиц с ОВЗ и разработки реестра примерных адаптированных образовательных программ по наиболее перспективным профессиям и специальностям, в том числе с возможностью использования дистанционных образовательных технологий <i>(пункт II.4.5 МКП)</i>	Список наиболее востребованных и перспективных профессий и специальностей СПО для инвалидов и лиц с ОВЗ Реестр примерных адаптированных образовательных программ по наиболее перспективным профессиям и специальностям, в том числе с возможностью использования дистанционных образовательных технологий	Сентябрь  Сентябрь	Краснопевцева Н.А. Альтикова О.Г.
3.6	Обеспечение проведения анализа наиболее востребованных и перспективных профессий профессионального обучения для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и разработки примерных программ профессионального обучения обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) по наиболее перспективным профессиям <i>(пункт II.4.6 МКП)</i>			
<b>4</b>	<b>Межрегиональное развитие инклюзивного образования в системе СПО, ПО и ДПО</b>			
4.1	Обеспечение разработки и передачи в другие РУМЦ СПО и ПОО на закрепленных	Разработка и передача в другие РУМЦ СПО и ПОО методик для студентов с инвалидностью	В течение года, по	Альтикова О.Г. Краснопевцева

	территориях за РУМЦ СПО (субъектах Российской Федерации) методик и порядка применения образовательных технологий для студентов с инвалидностью и ОВЗ различных нозологий в учебном процессе на всех этапах обучения (пункт 2.1.4 Положения)	и ОВЗ различных нозологий в учебном процессе	запросу	
4.2	Организация работы тиражированию эффективных образовательных технологий, наиболее приемлемых при обучении студентов с инвалидностью и ОВЗ с различными нозологиями (пункт 2.1.4 Положения)	Организация и проведение «круглого стола» по распространению лучших практик Самарской области по обучению, комплексному сопровождению и трудоустройству лиц с ОВЗ и инвалидностью - в рамках VI Областного конкурса научно-практических. исследовательских работ и социальных проектов для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью «Ломоносовские чтения: дебют в науке» «Лучшие практики подготовки лиц с ОВЗ и инвалидностью» - в рамках Всероссийского конкурса творческих работ молодежи «Люди так не делятся-2022» «Лучшие практики подготовки лиц с ОВЗ и инвалидностью»	Март  Ноябрь	Альтикова О.Г. Краснопевцева Н.А.  Мишина Ж.А.
4.3	Оказание помощи в адаптации образовательных технологий для обучения студентов с инвалидностью и ОВЗ с различными нозологиями (пункт 2.1.4 Положения)	Оказание помощи в адаптации образовательных технологий для обучения студентов с инвалидностью и ОВЗ с различными нозологиями	В соответствии с запросом	Альтикова О.Г.
4.4	Организация и проведение регулярных специализированных научно-практических семинаров и конференций по проблеме СПО, ПО и ДПО обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (пункт 2.1.4 Положения)	Организация и проведение мастер-класса /семинара по теме «Специализированное оборудование в образовательном процессе для лиц с ОВЗ и инвалидностью» Организация участия педагогических работников в специализированных научно-практических семинарах и конференциях по	Октябрь  В соответствии с	Альтикова О.Г. Краснопевцева Н.А. Мишина Ж.А.

		проблеме СПО обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	положением и планом проведения семинаров и конференций	
4.5	Обеспечение сетевого взаимодействия с РУМЦ СПО субъектов Российской Федерации по вопросам разработки и реализации различных образовательным программам (пункт 2.1.4 Положения)	Заключение договора сетевого взаимодействия	Май, декабрь	Альтикова О.Г. Краснопевцева Н.А.
4.6	Обеспечение разработки методологии сетевого взаимодействия РУМЦ СПО с другими ПОО в целях обеспечения доступности образования и повышения качества образования обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (пункт 2.1.4 Положения)	Разработка методологии сетевого взаимодействия РУМЦ СПО с другими ПОО	В соответствии с запросом	Краснопевцева Н.А.
4.7	Предоставление данных для ведения единой образовательной платформы адаптированных основных профессиональных образовательных программ по нозологиям и УГПС (реестра) (пункт 2.1.4 Положения)	Реестр адаптированных основных профессиональных образовательных программ по нозологиям по направлению «Информационные и коммуникационные технологии»	Сентябрь	Альтикова О.Г.
4.8	Обеспечение взаимодействия с ПМПК в субъектах Российской Федерации, в том числе для работы в качестве экспертов при проведении обследований при определении необходимых специальных условий, создаваемых при получении среднего профессионального образования и профессионального обучения (пункт 1.2.3 МКП)	Организация взаимодействия с ПМПК, заключение соглашения	Май	Мишина Ж.А.
4.9	Обеспечение 100% сетевого взаимодействия профессиональных образовательных организаций с РУМЦ СПО (пункт II.2.2 МКП)	Заключение договоров/соглашений о сетевом взаимодействии	Май, декабрь	Краснопевцева Н.А. Альтикова О.Г.

**6.5. План работы библиотеки**  
**План работы библиотеки на 2022-2023 учебный год**

**Задачи библиотеки:**

- библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание студентов, преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала колледжа;
- воспитание информационной культуры, развитие навыков умелого пользования книгой, библиотекой, информационными ресурсами;
- оказание помощи в выборе необходимой литературы, в повышении культурного уровня и совершенствовании знаний студентов;
- участие в работе колледжа по воспитанию студентов в соответствии с единым годовым планом социально-педагогической работы;
- координация деятельности библиотеки с библиотеками других систем и ведомств города Самары;
- совершенствование форм и методов работы с читателями;
- обеспечение повышения квалификации работников библиотеки;
- расширение использования компьютерной техники в работе;
- усовершенствование работы электронного каталога.

№	Мероприятия	Сроки	Курсы	Ответственный
<b>Справочно-библиографическая работа</b>				
1.	Работа с библиографическими изданиями (прайс - листы, тематические планы издательств, перечни учебных ресурсов, рекомендованных для использования в учебном процессе для учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования)	Постоянно		Библиотекарь
2.	Оформление выставок «Новых поступлений» учебной литературы в фонд библиотеки	По мере поступления литературы		Библиотекарь
3.	Информирование председателей предметных (цикловых) комиссий о новой учебной и методической литературе, поступившей в фонд библиотеки	По мере поступления литературы		Библиотекарь
4.	Прием и выполнение запросов читателей, выполнение библиографических консультаций	В течение года	1- 4 курсы	Библиотекарь
5.	Подбор материалов для методического кабинета к методическим семинарам, педсоветам и классным часам, массовым мероприятиям, проводимым в колледже.	В течение года		Библиотекарь, методисты, кураторы
6.	Подготовка рекомендательных списков литературы	В течение года		Библиотекарь

### Пропаганда библиотечно-библиографических знаний

1.	Беседа со студентами 1-х курсов «О правилах пользования библиотекой». Запись в библиотеку.	Сентябрь	1 курс	Библиотекарь, кураторы
2.	Участие в «Дне периодики». Медиа-экскурсия по библиотеке. Знакомство с алфавитным и систематическим каталогами, справочной литературой, расстановкой книжного фонда.	Октябрь	1 курс	Библиотекарь, кураторы Самарская областная универсальная научная библиотека
3.	Беседа со студентами - дипломниками «О правилах библиографического оформления списков литературы в дипломах и курсовых работах».	Март	3-4 курс	Библиотекарь

### Воспитательная работа

#### Нравственное и эстетическое воспитание

1.	Выставка литературы «Мир без террора», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	3 сентября	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
2.	Выставка литературы, посвященная «Дню грамотности»	8 сентября	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
3.	Выставка литературы, посвященная 150летию со дня рождения русского писателя, путешественника, этнографа Арсеньева В.К. (1872 – 1930)	10 сентября	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
4.	Театральная композиция «В моих стихах – моя жизнь», посвященная 130летию со дня рождения российской, советской поэтессы Марины Ивановны Цветаевой (1892 – 1941)	октябрь	1-2 курс	Библиотекарь, «Самарская муниципальная информационно-библиотечная система» филиал №8
5.	Выставка литературы: «Эхо прошедшей войны», к 82-й годовщине военного парада в г. Куйбышеве (1941г.)	ноябрь	1 курс	Библиотекарь и МБУК «Самарская муниципальная информационно-библиотечная система», филиал № 9
6.	Выставка литературы «Во славу Отечества» - ко Дню народного единства. День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов (1612г.)	4 ноября	1 курс	Библиотекарь, студсовет

7.	Выставка литературы, посвященная «Дню науки»	10 ноября	1 курс	Библиотекарь, студсовет
8.	Выставка литературы, посвященная 170летию со дня рождения русского писателя Д.М. Мамина – Сибиряка (1852 – 1912)	06 ноября	1 курс	Библиотекарь, студсовет
9.	Выставка литературы, посвященная 115летию шведской писательницы Астрид Ане Эмили Линдгрэн (1907 – 2002) «Пеппи Длинный чулок», «Три повести о Малыше и Карлсоне»	14 ноября	1 курс	Библиотекарь, студсовет
10.	Выставка литературы «Толерантность – дорога к миру» - посвященная международному дню толерантности.	16 ноября	1 курс	Библиотекарь, студсовет
11.	Книжная выставка литературы, посвященная 140летию со дня рождения русского писателя А.К. Толстого (1883 – 1945)	10 января	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
12.	Выставка литературы, посвященная 160летию со дня рождения советского писателя А. Серафимовича (1863 – 1949) «Железный поток»	19 января	1 – 2 курс	Библиотекарь, студсовет
13.	Книжная выставка, посвященная «Неделе науки и техники для юношества».	Январь	1-3 курсы	Библиотекарь, студсовет
14.	Выставка литературы, посвященная 150летию со дня рождения русского советского писателя М.М. Пришвина (1873- 1954)	04 февраля	1 – 2 курс	Библиотекарь, студсовет
15.	Выставка литературы, посвященная 195летию французского писателя – фантаста Жюль Верна «Дети капитана Гранта», «Вокруг света в восемьдесят дней»	08 февраля	1 – 2 курс	Библиотекарь, студсовет
16.	Литературная гостиная «Любовь всего превыше на земле» - ко Дню влюбленных. Встреча с поэтом Семеновым В.В.	февраль	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
17.	Познавательная игровая встреча «Человек с луны»	март	1 курс	Библиотекарь и Самарская областная библиотека молодежи
18.	Выставка литературы, посвященная 115летию русского, советского писателя Б.Н. Полевого (1908 – 1981) «Повесть о настоящем человеке»	17 марта	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
19.	Выставка литературы «Театр — это особый мир», посвященная Международному дню театра	27 марта	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет

20.	Выставка литературы «10 лучших книг – выбор студентов», интерактивная выставка, посвященная неделе детской и юношеской книги.	24-31 марта	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
21.	Интерактивная выставка «Всемирный день поэзии».	21 марта	1 курс	Библиотекарь, студсовет
22.	Выставка литературы, посвященная 155летию со дня рождения советского писателя Максима Горького (1868 – 1936)	28 марта	1 курс	Библиотекарь, студсовет
23.	Выставка литературы, посвященная 205летию со дня рождения английского писателя, мастера жанра приключений Томаса Майн Рида (1818 – 1883) «Всадник без головы»	04 апреля	1 курс	Библиотекарь, студсовет
24.	Выставка литературы «Самые читаемые книги – это?» (акция – опрос), посвященная Всемирному дню книги.	Апрель	1 курс	Библиотекарь, студсовет
25.	Выставка литературы «Звездный сын планеты Земля», посвященная Всемирному дню авиации и космонавтики	12 апреля	1 курс	Библиотекарь, студсовет
26.	Выставка литературы, посвященная 115летию со дня рождения русского писателя фантаста И.А. Ефремова (1908 – 1972) «Лезвие бритвы»	22 апреля	1 курс	Библиотекарь, студсовет
27.	Устный журнал - «Сначала АЗ, да БУКИ, а потом науки», посвященный Дню Славянской письменности и культуры	24 мая	1 курс	Библиотекарь и МБУК «Самарская муниципальная информационно-библиотечная система», филиал № 9
28.	Выставка литературы «Библиотека - мир открытий для всех», посвященная Общероссийскому Дню библиотек.	22- 29 мая	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
29.	Выставка литературы «Как вечно пушкинское слово» - к 224летию со дня рождения великого русского поэта и писателя А.С. Пушкина (1799-1837).	6 июня	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет

### Воспитание здорового образа жизни

1.	Выставка литературы «Я не курю, и это мне нравится!» (О вреде курения).	Постоянно действующая	1-2 курсы	Библиотекарь, студсовет
2.	Выставка литературы «Здоровье - наше богатство!» (Профилактика ЗОЖ)	Октябрь	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
3.	Выставка литературы «Что знаешь о СПИДе?» - (ко всемирному Дню борьбы со	1 декабря	1-3курс	Библиотекарь, студсовет

	СПИДом).			
4.	Выставка литературы «Береги себя с молодую» - ко всемирному Дню борьбы с наркоманией.	1 марта	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
5.	Выставка литературы «Единственная красота – это здоровье», посвященная Всемирному дню здоровья.	7 апреля	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет

#### **Экологическое воспитание**

1.	Книжная выставка «Судьба планеты в твоих руках ...» - ко всемирному Дню охраны окружающей среды.	Март	1-2 курс	Библиотекарь, активы групп
2.	Интерактивная выставка «Тайны и загадки природы».	Апрель	1-2 курс	Библиотекарь, активы групп

#### **Патриотическое воспитание**

1.	Выставка литературы «Беззаветно Родине служить» - ко Всероссийскому Дню призывника.	15 ноября	3 -4 курсы	Библиотекарь, студсовет
2.	Выставка литературы «Блокадный Ленинград в фотографиях», посвященная Дню воинской славы России. 79 лет с начала операции по снятию блокады Ленинграда (1944).	27 января	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
3.	Выставка литературы «Здесь все стонало от металла», ко Дню воинской славы России. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943).	2 февраля	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
4.	Выставка литературы «Была война, была победа», посвященная 78-й годовщине Победы Советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов. День воинской славы России.	Май	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет
5.	Выставка литературы «Вместе мы большая сила, вместе мы страна Россия», посвященная Дню России.	12 июня	1-2 курс	Библиотекарь, активы групп

#### **Познавательная деятельность**

##### **Обеспечение учебного процесса**

1.	Книжная выставка «1 сентября – День Знаний».	Сентябрь	1 курс	Библиотекарь
2.	Прием и оформление заявок на учебную литературу от преподавателей и заказ в ЦПО.	Ноябрь		Библиотекарь
3.	Книжная выставка «В помощь выпускникам».	Апрель, май, июнь	3 курс	Библиотекарь
4.	Постоянно действующая и	В течение года	1-2 курс	Библиотекарь

	обновляющаяся выставка «Книжные новинки» (абонемент).			
5.	Цикл выставок «Учебники в помощь учебному процессу» (по специальностям).	В течение года		Библиотекарь

#### **Работа с преподавателями и кураторами групп**

1.	Подборка литературы для выставок к научно-практическим конференциям	В течение года		Библиотекарь
2.	Подбор литературы для проведения мероприятий в общежитии и участие в общественных мероприятиях под руководством зам. директора по социально-педагогической работе.	В соответствии с планом социально – педагогической работы		Библиотекарь
3.	Перерегистрация читателей	Сентябрь		Библиотекарь
4.	Прием и выдача книг на абонементе	В течение года	1-4 курсы	Библиотекарь

#### **Работа с фондом и каталогом**

1.	Составление актов принятой литературы взамен утерянных учебников	В течение года		Библиотекарь
2.	Проверка алфавитного каталога	В течение года		Библиотекарь
3.	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы	В течение года		Библиотекарь

#### **Повышение квалификации**

1.	Участие в работе библиотечных семинаров, круглых столов, изучение интернет - ресурсов, материалов по современному библиотековедению и библиографии по Системе повышения квалификации библиотечных работников совместно с ЦПО.	В течение года		Библиотекарь
2.	Самообразование	В течение года		Библиотекарь

## 7. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 7.1. План социально-педагогической работы

#### Основные направления воспитательной работы:

- Формирование гармонически развитой, творческой личности, обладающей базовой социальной культурой, высокой гражданственностью и чувством патриотизма.
- Формирование общих компетенций, личностных результатов, социальной активности с учетом ключевых ориентиров воспитания молодежи по направлениям: гражданское, патриотическое, духовно-нравственное, эстетическое, физическое, трудовое, экологическое, познавательное.
- Формирование правовой культуры студентов.
- Воспитание толерантной, нравственной личности.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Участники	Показатели, выполнение
1	Организационные собрания преподавателей, классных руководителей, студентов 1 курса	август	Зам. директора по СПР, методист	Классные руководители, студенты	Составление/корректировка/актуализация планов работы
2	Работа по программам: «Профессиональное воспитание и социализация обучающихся ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж» на 2020-2024 г. г.», «Рабочая программа воспитания по специальности», «Колледж – территория здоровья», «Программа патриотического воспитания студентов», «Программа правового воспитания студентов», «Программа экологического воспитания обучающихся» «Программа «Безопасность колледжа», «Развитие творческих способностей студентов», «Социальная адаптация детей-инвалидов», «Программа по антикоррупционному воспитанию обучающихся ГАПОУ «СГК»	в течение года, по плану	Зам. директора по СПР, методист, социальный педагог, педагог-организатор, педагог-психолог	Классные руководители, студенты	Планы работы по группам, отчеты
3	Рассмотрение на педагогических советах с приглашением сотрудников ГИБДД вопросов по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. Профилактическая работа по предупреждению ДТП.	в течение года по плану	Зам. директора по СПР, ст. методисты отделений, методист	Классные руководители, студенты	Планы работ по группам, отчеты
4	Профориентационная работа:	в течение	Зам. директора	Зам.	Поток

	- участие в выставках образовательных услуг, участие в днях открытых дверей, в выездных мероприятиях	года	по СПР, ст. методисты отделений, методист	директора по СПР, педагоги, студенты, абитуриенты	абитуриентов в дни работы приемной комиссии; видеоматериалы, выступления
5	Проведение воспитательных мероприятий в общежитии (по плану организационно-воспитательных мероприятий в студенческих общежитиях)	в течение года	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, заведующий общежитиями, воспитатели	Студенты, проживающие в общежитиях	План работы, отчеты, фотоотчеты
6	Психологический тренинг студентов. Выявление интересов, потребностей, конфликтных ситуаций, помощь в их устранении	в течение учебного года	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог	Студенты педагог-психолог	Спец. пособия, материалы тестов, Программа тренингов, анализ тренинга
7	Проведение конкурсов, встреч с интересными людьми, руководителями предприятий и организаций, социальными партнерами	в течение учебного года	Зам. директора по СПР, ст. методисты, педагог-организатор, социальный педагог	Преподаватели, студенты	Выявление лучших работ, договоры с социальными партнерами
8	Организация студенческого самоуправления в группах	сентябрь-октябрь	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, классные руководители	Студенты	Выбор активов групп
9	Посещение неблагополучных семей	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители	Студенты педагог-психолог, социальный педагог	Протоколы, отчеты
10	Работа с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	в течение года	Социальный педагог	Студенты	Рабочие материалы, протоколы и отчеты, план работы соц. педагога
11	Работа по заключенным договорам с социальными партнерами: ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа», ГБУЗ «Самарский областной	в течение года, по плану	Зам. директора по СПР, социальный педагог, методист,	Классные руководители, студенты	Рабочие материалы, отчеты. Планы совместной

	центр медицинской профилактики», Общественно-просветительским фондом «Надежда», ГБУ «Самарский дом молодежи», с ОДН ОП № 6 и № 4 У МВД России по г. Самаре, с Советом ветеранов ВОВ и труда Самарского района, ГБОУ ДОД ЦРТДЮ «Центр социализации молодежи», Самарское региональное отделение Всероссийского общественного движения «ВОЛОНТЕРЫ ПОБЕДЫ»		педагог-организатор		работы, фотоматериалы
12	Организация тематических семинаров для классных руководителей и студентов	в течение года	Зам. директора по СПР, методист, социальный педагог, педагог-психолог	Классные руководители, студенты	Отчеты, рабочие материалы
13	Проведение родительских собраний	в течение года	Зам. директора по СПР, классные руководители	Студенты родители, классные руководители	Протоколы, отчеты, решения
14	Участие в мероприятиях в рамках проекта «Солнечные люди»	в течение года	Зам. директора по СПР, соц. педагог, педагог-организатор, классные руководители	Студенты Классные руководители	План работы, отчеты, фотоматериалы
15	Организация и проведение культурно-массовых, спортивных мероприятий для сотрудников колледжа	в течение года	Зам. директора по СПР, методист, ст. методисты, педагогические работники	Педагогические работники и колледжа	Сценарии культурно-массовых мероприятий, видеоматериалы

**Ежедневно**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Материалы</b>
1	Контроль явки студентов на занятия, выяснение причин пропусков и опозданий	ежедневно	Зам. директора по СПР, социальный педагог, классные руководители	Дневники классных руководителей, групповые журналы
2	Проведение бесед со студентами в	ежедневно	Зам. директора по	Рабочие

	колледже и в общежитии		СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, воспитатели	материалы
3	Контроль санитарного состояния кабинетов, комнат в общежитии	ежедневно	Зам. директора, зав. кабинетами, воспитатели, актив	Ведение дневников санитарного состояния

**Еженедельно**

1	Контроль за работой спортивных секций, кружков	вторник, среда, четверг, суббота	Зам. директора по СПР, руководитель физвоспитания методист, педагог-организатор	Отметки о проверке
2	Заседания административного совета. Планерка	понедельник 8.30	Зам. директора по СПР, ст. методисты	Протоколы заседаний. Распоряжения по отделению
3	Ведение индивидуальных консультаций для студентов	вторник-четверг	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог	Докладные, заявления, объяснительные, заключения
4	Работа зам. директора по СПР, социального педагога, педагога-психолога, педагога-организатора в общежитии	вторник - четверг	Зам. директора по СПР, социальный педагог, методист, педагог-организатор	Протоколы, отчеты, заключения

**Ежемесячно**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Исполнители	Материалы
1	Профориентационные мероприятия (по плану работы), тренинг по профессиональному самоопределению	Зам. директора по СПР, ст. методисты, педагог-психолог	Педагог-психолог, преподаватели, студенты	Отчеты по мероприятиям
2	Участие в работе методической комиссии	Методист	Воспитатели, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор	Протоколы заседаний, приказы
3	Заседание студенческого совета	Зам. директора по	Зам. директора по	Протоколы

		СПР, методист III четверг	СПР, педагог-организатор, методист	заседаний
4	Заседание Совета профилактики колледжа	Зам. директора по СПР, III среда	Зам. директора по СПР, методист, социальный педагог	Докладные, протоколы, результаты
5	Посещение уроков, воспитательных мероприятий	Зам. директора по СПР, ст. методисты, методист	Преподаватели, классные руководители, педагог-психолог	Оформление отзывов/пост-релиза на каждое проведенное мероприятие
6	Контроль качества дежурства студентов, групп	Зам. директора по СПР, ст. методисты	классные руководители, студенты	Рабочие материалы
7	Проверка содержания, информированности студентов	Зам. директора по СПР	Методист, педагог-организатор	Новые материалы для студентов
8	Мониторинг выполнения плана работы	Зам. директора по СПР, методист	Сотрудники отделений, студенты	Отметки в плане работы. Отзывы, приказы, отчеты
9	Мониторинг социальных сетей, воспитательной работы в группе, использования Пушкинской карты	Зам. директора по СПР, методист	Классные руководители групп	Отчеты

### Календарный план воспитательных мероприятий ГАПОУ «СГК»

№	Мероприятия	Сроки	Курсы	Ответственный	Выполнение
<b>Сентябрь</b>					
1	Торжественная линейка «День знаний»; Урок Безопасности, посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом, с приглашением сотрудника Главного управления МЧС России по Самарской области; «Урок Мужества», посвященный победе в Курской битве, окончанию Второй Мировой войны. Проведение классных часов, инструктажей	01.09.22  02.09.22  03.09-04.09.22	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор; ст. методисты, классные руководители, студенческий совет	
2	Участие студентов колледжа во Всероссийском «Диктанте Победы»  Участие студентов колледжа в	03.09.22  Сентябрь 2022	1 курс	Зам. директора по СПР, преподаватель-организатор ОБЖ,	

	Фестивале студентов на ул. Куйбышева			классные руководители	
3	Организация и проведение Всероссийского конкурса творческих работ молодежи «Люди так не делятся - 2022»	30.09-10.12.22	1 - 4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор	
4	Организация работы кружков, клубов, студенческих объединений, спортивных секций по видам спорта	до 15.09.22	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, руководитель физвоспитания, преподаватели, воспитатели	
5	Проведение мероприятий в рамках «Месячника гражданской защиты»	02.09-02.10.22	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, преподаватель-организатор ОБЖ, методист, педагог-организатор	
6	Участие в Социальной кампании Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	10.09 - 30.10.22	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, преподаватели; педагог-организатор	
7	Участие в конкурсе по присуждению премии в области развития профессионального образования Самарской области «Студент года 2022»	сентябрь, 2022	2 -4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, классные руководители, студенческий актив; педагог-организатор	
8	Организация и проведение экскурсий в Музей профессионального образования ГБОУ ДОД ЦРТДЮ ЦСМ.	03.09 – 30.09.22	1 курсы	Зам. директора по СПР, преподаватели, педагог-организатор	
9	Проведение общего собрания студентов, проживающих в студенческих общежитиях №1 (ул. Гаражная, 17), №2 (ул. Гагарина, 88а)	07.09.22 09.09.22	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, коменданты, социальный педагог, методист, воспитатели	
10	Проведение мероприятий в рамках Всероссийского дня трезвости (классный час; спортивные соревнования на отделениях)	10.09-11.09.22	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, руководитель физ. воспитания, классные руководители	
11	Формирование команды Центра гражданско-патриотического воспитания «ВОЛОНТЕРЫ ПОБЕДЫ» через проведение информационной кампании в колледже среди студентов	14.09-18.09.22	1-3 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор	
12	Заседание Совета профилактики	21.09.22	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, инспектор	

				ОДН	
13	Организация студенческого самоуправления в группах. Заседание студенческого совета колледжа	15.09.22	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, классные руководители, председатель студ. совета	
14	Участие в мероприятиях: - во Всероссийском легкоатлетическом кроссе «Кросс наций», - в Областной спартакиаде учащихся учреждений профессионального образования по легкой атлетике	сентябрь 2022	1-4 курсы	Руководитель физвоспитания, преподаватели физвоспитания, преподаватель-организатор ОБЖ	
15	Участие в информационно-разъяснительной кампании по повышению пенсионной и социальной грамотности среди молодежи России – «Единый день пенсионной грамотности»	сентябрь 2022	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, классные руководители	
16	Участие студентов колледжа в городской профилактической программе «Юность – территория, свободная от курения».	сентябрь-декабрь 2022	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-организатор, классные руководители	
17	Участие в Международном кинофестивале документального кино «Соль Земли» (просмотр/обсуждение)	сентябрь 2022	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, классные руководители, актив	
18	Проведение классных часов на темы: «Правила дорожного движения», «День солидарности в борьбе с терроризмом», «Профилактика пивного алкоголизма», «О вреде курения», «Безопасность в колледже», «Береги русский язык. Мат - не наш формат...», «Административная ответственность»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-организатор, методист, классные руководители	
19	Мероприятия в рамках месячника безопасности: - Конкурс рисунков и плакатов на тему «Безопасность на дорогах», «Нет терроризму», «Нет наркотикам», «Пожарная безопасность» «Безопасность в сети Интернет»; - выставка литературы в библиотеке	10.09-10.10. 2022	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, преподаватель-организатор ОБЖ, педагог-организатор, библиотекарь, классные руководители	

	колледжа				
20	Организация посещения Самарского драмтеатра, Самарского театра оперы и балета (в том числе по Пушкинской карте)	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, ст. методисты, классные руководители	
21	Организация и проведение экскурсий в Музей профессионального образования ЦСМ, Исторический парк «Россия – моя история»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-организатор, методист, классные руководители	
22	Участие в формировании электронного сборника методических разработок «Уроки мужества в группах колледжа»	сентябрь-декабрь, 2022	1-4 курсы, классные руководители	Зам. директора по СПР, методист, классные руководители	
23	Участие в реализации социальных проектов «По зову сердца»; «SpaceMedia», «Стань успешным!», «Формирование социальной активности обучающихся»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, классные руководители, студенческий актив	
24	Участие в проекте «Школа экопрофилактики»	Сентябрь 2022	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, методист, преподаватели	
25	Участие в Межрегиональном фестивале спорта и здоровья «Молодежь говорит наркотикам нет!» (3 квартал)	Сентябрь 2022	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, классные руководители	
25	Организация и проведение профилактических лекций, бесед, тренингов с участием специалистов ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»	Сентябрь 2022	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, классные руководители	
<b>Октябрь</b>					
1	Международный день пожилого человека. Акция. Мероприятия в рамках проекта «Солнечные люди»  День профессионально-технического образования в России	01.10.22  02.10.22	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, классные руководители, актив	
2	Участие в мероприятиях, посвященных «Дню гражданской обороны»	03.10-05.10.22	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, преподаватель-организатор ОБЖ	
3	Международный день учителя. Поздравление преподавателей студентами колледжа	05.10.22	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор,	

				студенческий актив	
4	Участие в конкурсе по присуждению премии в области развития профессионального образования Самарской области «Студент года 2022»	октябрь 2022 г	Победители заочного этапа	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, классные руководители	
5	Первенство ГАПОУ «СГК» по настольному теннису. Областная спартакиада учащихся городских учреждений СПО.	октябрь, 2022	1-4 курсы Сборная команда	Руководитель физвоспитания	
6	Участие студентов колледжа в Областной профилактической олимпиаде	октябрь, 2022	Команда колледжа 1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-организатор	
7	Заседание Совета профилактики	19.10.22	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, ст. методисты, инспектор ОДН	
8	Заседание студенческого совета колледжа	20.10.22	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, классные руководители, актив	
9	Культурно-массовое мероприятие «Посвящение в студенты»	21.10.22	1 курс	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, классные руководители, актив	
10	Участие во Всероссийском уроке «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	октябрь 2022	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, классные руководители	
11	Классные часы на темы: «День работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства», «Путешествие на зеленый свет», «День работников рекламы», «Чем опасно употребление наркотиков», «Профилактика простудных заболеваний», «Недопущение вовлечения детей и подростков в незаконную деятельность религиозных сект и экстремистских организаций», «Предотвращение конфликтов на межнациональной и межрелигиозной почве»	в течение месяца	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-организатор, классные руководители групп	

12	Организация выставки в библиотеке колледжа на тему: «Международный день библиотек»	22-23.10.22	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, библиотекарь, классные руководители, актив
13	Проведение мероприятий, посвященных безопасности детей в сети Интернет: - единый урок безопасности в сети Интернет; - конкурс рисунков и плакатов; - мониторинг сайтов.	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители групп
14	Организация посещения Самарского драмтеатра, Самарского театра оперы и балета	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-организатор методист, классные руководители
15	Проведение психологических и юридических лекций-бесед и тренингов в рамках выездных мероприятий совместно с МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», направленных на профилактику деструктивного и асоциального поведения у подростков и молодежи; профилактических мероприятий с участием специалиста ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, психолог, ст. методист
16	Сбор материалов в рамках проведения Всероссийского конкурса творческих работ молодежи «Люди так не делятся-2022»	октябрь-ноябрь, 2022	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, ст. методист
17	Организация и проведение экскурсий в Музей профессионального образования ЦСМ, Исторический парк «Россия – моя история»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-организатор, методист, классные руководители
18	Участие в региональных общественных акциях в соответствии с планом основных мероприятий по подготовке и проведению в Самарской области Года Памяти и Славы	в течение месяца	1-4 курсы, волонтеры	Зам. директора по СПР, методист, классные руководители
19	Участие в областном конкурсе рисунков и плакатов «Спорт против наркотиков!» (4 квартал)	октябрь, 2022	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, методист, социальный

				педагог, педагог-организатор, классные руководители	
<b>Ноябрь</b>					
1	День народного единства. Участие в мероприятиях «Во славу Отечества». Выставка литературы ко Дню народного единства	02-06.11.22	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, классные руководители	
2	Организация и проведение конкурса «Презентация профессий» между отделениями колледжа	18.11.22	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, классные руководители, студ. совет	
3	Организация посещения Самарского академического драмтеатра, Самарского театра оперы и балета	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-организатор, классные руководители, актив	
4	Международный день толерантности. Проведение цикла мероприятий: лекции, беседы, викторины.	16.11-18.11.22	1-4 курсы,	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, педагог-психолог, классные руководители, социальный педагог	
5	«Самарских улиц имена». Встреча с Самарскими писателями; организация выставки книг.	11.11-22.11.22	1-4 курсы	Библиотекарь, классные руководители, актив	
6	Заседание Совета профилактики	16.11.22	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, классные руководители, инспектор ОДН	
7	Заседание студенческого совета колледжа	17.11.22	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, классные руководители, актив	
8	Проведение психологических и юридических лекций-бесед и тренингов в рамках выездных мероприятий совместно с МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», направленных на повышение уровня правовой и психологической культуры,	в течение ноября	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, классные руководители, актив	

	профилактику правонарушений в молодежной среде				
9	Областная спартакиада учащихся городских учреждений СПО. Баскетбол	в течение ноября	Сборная команда колледжа	Руководитель физвоспитания, преподаватели физвоспитания	
10	Классные часы на темы: «4.11 -День народного единства», «100-летие М.Т.Калашникова, российского конструктора стрелкового оружия-10.11» «Международный день толерантности-16.11», «День матери России-26.11», «Последствия употребления энергетических напитков, ПАВ». «Утвержден герб Самары-26.11», «Недопущение вовлечения детей и подростков в незаконную деятельность религиозных сект и экстремистских организаций», «Предотвращение конфликтов на межнациональной и межрелигиозной почве»	в течение ноября	3-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, методист, педагог-организатор, классные руководители	
11	Участие в реализации социальных проектов колледжа, в конкурсных мероприятиях различного уровня	в течение ноября	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, методист, педагог-организатор, классные руководители	
12	Участие в Дне профилактики и уроков здоровья, работа по программе профилактики вредных привычек «Свежий ветер»	ноябрь, 2022	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, преподаватели физвоспитания	
<b>Декабрь</b>					
1	Всемирный день борьбы со СПИДом. Классные часы. Диспут, организованный совместно с ЦСМ. Участие в городской акции.	01.12.22	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, библиотекарь, актив, специалист ЦСМ	
2	«От А до Я здоровой жизни». Мероприятие – путешествие по энциклопедии здоровой жизни. Выставка литературы в библиотеке колледжа	03.12-04.12.22	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, библиотекарь, социальный педагог, психолог, классные руководители, актив	
3	«Декада правовых знаний». Организация правовых мероприятий в колледже совместно с Самарским домом молодежи	02.12-11.12.22	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, методист,	

				преподаватели, классные руководители	
4	Всемирный день футбола (10.12). Соревнования по мини-футболу между командами отделений колледжа	07.12- 18.12.22	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, руководитель физвоспитания, классные руководители	
5	03.12 – Международный день инвалидов. Акция в рамках проекта «Солнечные люди»	03.12- 8.12.22	1-2 курсы, актив	Социальный педагог, методист, педагог-организатор, психолог	
6	Проведение классных часов, уроков Мужества (03.12 – День Неизвестного Солдата; 09.12-День Героев Отечества; 05.12.1941 г. – начало контрнаступления в битве под Москвой; 24.12.1790 г – взятие турецкой крепости Измаил войсками под командованием А.В.Суворова), классный час «О вреде употребления алкогольной продукции», «Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних за участие в противоправных действиях»	03- 24.12.22	1-4 курсы  1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, классные руководители, воспитатели	
7	Заседание Совета профилактики	21.12.22	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, классные руководители, воспитатели, инспектор ОДН	
8	Заседание студенческого совета колледжа	15.12.22	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители, актив	
9	Проведение психологических и юридических лекций-бесед и тренингов в рамках выездных мероприятий совместно с МБОУ г. о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», направленных на повышение уровня правовой и психологической культуры, профилактику правонарушений в молодежной среде; профилактических мероприятий с участием специалиста ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, классные руководители, актив, специалисты МБОУ г. о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»	
10	День информатики в России. Участие во Всероссийской акции	03.12- 09.12.22	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, методист,	

	«Час кода». Тематический урок информатики			педагог-организатор, преподаватели	
11	Классные часы на темы: «12.12 «День Конституции РФ», «День прав человека», «Обязан и имею право», «День инвалидов - 03.12», «Алкоголь и человечество», «Общественное место. Административное правонарушение».	в течение декабря	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-организатор, классные руководители, специалисты Центра медицинской профилактики	
12	Международный день кино. Посещение кинотеатра/ обсуждение фильмов	декабрь 2022	1-4 курсы	Социальный педагог, педагог-организатор, классные руководители	
13	Новогоднее театрализованное представление студентов колледжа «Новогодний переполох»	23.12.22	1-4 курсы, актив	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, социальный педагог, классные руководители	
14	Организация и проведение экскурсий в Музей профессионального образования ЦСМ, Исторический парк «Россия – моя история»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, социальный педагог, методист, классные руководители	
15	Участие в формировании электронного сборника методических разработок «Уроки мужества в группах колледжа»	декабрь 2022	1-4 курсы, Классные руководители	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, классные руководители	
16	Участие в проекте «Школа эко профилактики»	декабрь, 2022	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, методист, преподаватели	
17	Работа по программе профилактики вредных привычек «Свежий ветер	в течение месяца	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор преподаватели	

## 2 полугодие

№	Мероприятия	Сроки	Курсы	Ответственный	Выполнение
<b>Январь</b>					
1	Неделя «Музей и дети» -	16.01-	1-4 курсы	Зам. директора по	

	коллективное посещение выставки в музее им. П. Алабина, экскурсии в музеи г. Самары	20.01.23		СПР, педагог-организатор, классные руководители	
2	Выставка литературы в библиотеке колледжа, посвященная тематическому Году	16.01-20.01.23	1-4 курсы	Библиотекарь, актив	
3	Классные часы на темы: «Правила дорожного движения и культура поведения на дорогах», «День рождения С.П.Королева- 12.01» «День Самарской губернии-13.01», «День российской печати», «Химическая фабрика в миниатюре», «Международный день памяти Холокоста»-27.12; «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»-27.12	январь 2023	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, социальный педагог, классные руководители	
4	Заседание Совета профилактики	18.01.23	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, методист, классные руководители	
5	Заседание студенческого совета колледжа	19.01.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители, актив	
6	Литературные встречи/чтения.	20.01-30.01.23	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, библиотекарь, педагог-организатор, классные руководители, воспитатели, актив	
7	День российского студенчества. «Татьянин день». Цикл мероприятий. Концертная программа.	25.01.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, воспитатели, актив	
8	Областная спартакиада по армрестлингу среди учащихся образовательных учреждений СПО	25.01-09.02.23	Сборная команда	Руководитель физвоспитания, преподаватели физ. воспитания	
9	День профилактики и уроков здоровья	Январь 2023	1-3 курсы	Руководитель физвоспитания, преподаватели физ. воспитания	
<b>Февраль</b>					
1	Литературная гостиная «День Святого Валентина» - «Любовь всего превыше на земле»;	10-26.02.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-	

	Международный день родного языка. Встреча с поэтом (актером театра)			организатор, библиотечарь, классные руководители	
2	Проведение психологических и юридических лекций-бесед и тренингов в рамках выездных мероприятий совместно с МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», направленных на повышение уровня правовой и психологической культуры, профилактику правонарушений в молодежной среде; профилактических мероприятий с участием специалиста ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, классные руководители, актив, специалисты МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»	
3	Организация экскурсий групп колледжа в музей: музей ПТО, Исторический парк «Россия – моя история»	в течение месяца	1-4 курсы	Социальный педагог, классные руководители	
4	Заседание Совета профилактики	15.02.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, классные руководители, воспитатели, инспектор ОДН	
5	Заседание студенческого совета колледжа	16.02.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители, актив	
6	Областная спартакиада. Участие в лыжных гонках «Лыжня России»	20.02-21.02.23	Сборная команда	Руководитель физвоспитания	
7	В честь Дня защитника Отечества цикл мероприятий. Встречи с ветеранами ВОВ и других войн. Акция по оказанию помощи ветеранам ВОВ.	20.02 - 28.02.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, соц. педагог, классные руководители	
8	Классные часы на темы: «Никто не забыт, ничто не забыто», «День защитника Отечества», «Международный день родного языка», «День российской науки», «Правонарушение как результат вредных привычек», «Недопущение вовлечения детей и подростков в незаконную деятельность религиозных сект и экстремистских организаций»	Февраль 2023	1-3 курсы	Зам. директора по СПР, методист, социальный педагог, педагог-организатор, классные руководители	

9	Конкурс «А ну-ка, парни», посвященный Дню защитника Отечества	17.02-21.02.23	1-4 курсы	Руководитель физвоспитания, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители	
10	Конкурс плакатов, стенгазет, посвященных Дню защитника Отечества	15.02 - 22.02.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, социальный, педагог-организатор, педагог, классные руководители	
11	Конкурс творческих коллективов отделений «Это Родина моя...»	10.02 - 18.02.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, социальный педагог, классные руководители	
12	Проведение психологических и юридических лекций-бесед и тренингов в рамках выездных мероприятий совместно с МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», направленных на повышение уровня правовой и психологической культуры, профилактику правонарушений в молодежной среде; профилактических мероприятий с участием специалиста ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, классные руководители, актив, специалисты МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»	
13	Участие в социальных проектах военно-патриотических, социальных направлений, конкурсах, акциях	февраль-март, 2023	Волонтеры, студенты 1-2 курса	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, классные руководители, актив	
14	Работа по программе профилактики вредных привычек «Свежий ветер»	февраль 2023	1-2 курсы	СПР, социальный педагог, педагог-организатор, классные руководители, актив	
<b>Март</b>					
1	Конкурс плакатов, стенгазет,	01.03 -	1-4 курсы	Зам. директора по	

	посвященных Международному женскому дню (электронный вариант)	10.03.23		СПР, методист, педагог-организатор, социальный педагог, классные руководители, актив	
2	Концерт художественной самодеятельности студентов колледжа в честь 8 Марта с приглашением ветеранов колледжа	03.03.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-организатор, классные руководители, актив	
3	Дню памяти воинов-десантников посвящается. Встреча с воинами-десантниками.	01.03-02.03.23	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, библиотекарь, педагог-организатор, классные руководители	
4	Заседание Совета профилактики	15.03.23	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, классные руководители, воспитатели, инспектор ОДН	
5	Заседание студенческого совета колледжа	16.03.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители, актив	
6	Классные часы на темы: «Всемирный день поэзии», «Первой женщине-космонавту посвящается», «Профилактика токсикомании и наркомании», «Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом», «Терроризм: его истоки и последствия», «Профилактика конфликтных ситуаций», «День воссоединения Крыма с Россией»	март 2023	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, педагог-психолог, классные руководители	
7	Выставка литературы «Слава и гордость родной земли» (о выдающихся деятелях культуры, поэтах, писателях); «Всероссийская неделя детской и юношеской книги»	15.03 - 18.03.23 22.03-30.03.23	1-4 курсы	Библиотекарь, классные руководители групп, актив	
6	Коллективное посещение Самарского академического театра драмы; Самарского академического театра оперы и балета	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители	

7	Участие в акции в честь Международного дня борьбы с наркоманией совместно с социальными партнерами	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-организатор, преподаватель-организатор ОБЖ, волонтеры.	
8	Первенство ГАПОУ «СГК» по мини-футболу. Областная спартакиада по мини-футболу	01.03 - 17.03.23	1-4 курсы Сборная команда	Руководитель физвоспитания	
9	Проведение психологических и юридических лекций-бесед и тренингов в рамках выездных мероприятий совместно с МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», направленных на повышение уровня правовой и психологической культуры, профилактику правонарушений в молодежной среде; профилактических мероприятий с участием специалиста ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, классные руководители, актив, специалисты МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»	
10	Областная спартакиада учащихся учреждений СПО по волейболу	23.03-29.03.23	1-4 курсы Сборная команда	Руководитель физвоспитания	
11	Фестиваль КВН «Кубок СГК» между отделениями колледжа	21.03-25.03.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители	
12	Организация и проведение экскурсий в Музей профессионального образования ЦСМ, Исторический парк «Россия – моя история»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-организатор, методист, классные руководители	
13	Участие команд студенческого самоуправления в областных конкурсах и акциях	в течение месяца	Сборная команда	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор	
14	Организация и проведение VII Областного конкурса научно-практических и исследовательских работ для обучающихся, лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов «Ломоносовские чтения: ДЕБЮТ в НАУКЕ»	27-29.03.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, преподаватели	

15	Организация участия команды творческого коллектива в Областном конкурсе «Веснушка-2023»	март-апрель 2023	1-3 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, актив	
<b>Апрель</b>					
1	День смеха	31..03-03.04.23	Команда студентов колледжа, педагог-организатор,	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, методист, классные руководители, воспитатели, актив	
2	Цикл мероприятий «Быть здоровым – это стильно». Всемирный день здоровья: психологические тренинги «Здоровая семья – здоровые дети», тематические классные часы	05.04 – 23.04.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, соц. педагог, методист, Классные руководители	
3	Участие в Областной спартакиаде учащихся учреждений СПО по плаванию	04.04-09.04.23	1-4 курсы	Руководитель физвоспитания, преподаватели физвоспитания	
4	Моя Самара. Проведение экскурсий в честь Международного дня памятников	11.04.-15.04.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, классные руководители	
5	Заседание Совета профилактики	19.04.23	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, ст. методисты, классные руководители, воспитатели, инспектор ОДН	
6	Заседание студенческого совета колледжа	20.04.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители, актив	
7	Цикл мероприятий, посвященных Дню космонавтики (12.04): -классные часы: «Космос — это мы», «Всемирный день авиации и космонавтики» -Выставка литературы, посвященная Всемирному дню книги -Конкурс рисунков и плакатов «Путь в Космос»	06-12.04.23 24-28.04.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители, актив, библиотекарь	
8	Классные часы на темы: «Всемирный день здоровья», «Терроризм – угроза ХХШ века», «Алкоголь и табак быют по будущему»	03.04 – 30.04.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, соц. педагог, классные руководители	

9	Участие в социальных акциях, благоустройстве помещений и прилегающих территорий в рамках Весенней недели добра (Проект «Солнечные люди»)	12.04 – 30.04.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, соц. педагог, педагог-организатор, актив	
10	Участие в Областной спартакиаде учащихся учреждений СПО по боксу	19.04 - 26.04.23	Сборная команда	Руководитель физвоспитания	
11	День пожарной охраны. Тематические уроки ОБЖ	26-30.04.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, преподаватель-организатор ОБЖ	
12	Участие команд студенческого самоуправления в областных конкурсах и акциях	в течение месяца	Сборная команда	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор,	
13	Организация и проведение экскурсий в Музей профессионального образования ЦСМ, Исторический парк «Россия – моя история»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, педагог-организатор, методист, классные руководители	
14	Участие волонтеров в проведении торжественных мероприятий в г. Самаре, акциях и конкурсах	апрель-май, 2023	Педагог-организатор, методист, волонтеры	Зам. директора по СПР, методист, классные руководители	
15	Участие в областных военно-спортивных соревнованиях «Отчизны верные сыны»	апрель-май, 2023	1-4 курсы,	Зам. директора по СПР, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители	
16	Участие во Всероссийской акции «Письмо Победы»	апрель, 2023	1-4 курсы, волонтеры	Зам. директора по СПР, преподаватель-организатор ОБЖ, методист, педагог-организатор, классные руководители	
17	Участие во Всероссийской акции «Поклонимся великим тем годам»	апрель-май, 2023	1-4 курсы, волонтеры	Зам. директора по СПР, преподаватель-организатор ОБЖ, методист, классные руководители	
18	Участие во Всероссийской акции «Улица Героев»	апрель-май 2023	1-4 курсы, волонтеры	Зам. директора по СПР, преподаватель-организатор ОБЖ, методист, классные	

				руководители	
19	Организация и проведение IV Областного конкурса рисунков, плакатов, сочинений, полиграфической продукции «Я помню! Я горжусь!»	апрель-май 2023	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор	
20	Организация и проведение мероприятий в рамках программы «Выпускник – Здоровье» (2 квартал)	Апрель-май 2023	4 курс	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог	
<b>Май</b>					
1	Организация и проведение IV Областного конкурса рисунков, плакатов, сочинений, полиграфической продукции «Я помню! Я горжусь!»	02.05. – 20.05.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, соц. педагог, актив, методист	
2	Организация выставки литературы, посвященной Победе в ВОВ	02.05-12.05.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, библиотекарь, актив	
3	«День защиты детей». Объектовая тренировка по ГО и ЧС	26.05.23	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители, актив	
4	Праздничный концерт, посвященный Дню Победы «Слава тебе, победитель Солдат» с приглашением ветеранов	05.05.23	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, классные руководители, актив	
	Участие во Всероссийских акциях «Георгиевская ленточка», «Письмо ветерану», «Подарок ветерану», в сопровождении «Бессмертного полка»	02.05-10.05.23	1-2 курсы, волонтеры	Зам. директора по СПР, классные руководители, педагог-организатор, актив	
5	Заседание Совета профилактики	17.05.23	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, зав. отделениями, классные руководители, воспитатели	
6	Заседание студенческого совета колледжа	18.05.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители, актив	
7	Мероприятие ко Дню славянской	11.05-	1 – 2 курс	Библиотекарь,	

	письменности и культуры. Выставка литературы в библиотеке колледжа. Тематические классные часы	21.05.23		МБУК «Самарская муниципальная информационно-библиотечная система»	
8	Литературный вечер «Что есть красота человека»»	20.05-21.05.23	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, библиотекарь, преподаватели литературы, воспитатели общежитий	
9	Классные часы на темы: «Праздник весны и труда», «Победе в ВОВ посвящается», «Настроение и власть над человеком» (о возможностях самовоспитания), «Трудные ступени» (профилактика правонарушений)	30.04 - 28.05.23	1-3 курсы	Зам. директора по СПР, библиотекарь, методист, педагог-организатор, классные руководители, воспитатели общежитий	
10	Международный день семьи. Конкурс творческих работ «История моей семьи»	17.05-28.05.23	1-3 курсы	Зам. директора по СПР, соц. педагог, педагог-организатор, методист, классные руководители	
11	Всемирный день без табака. Акция совместно с Самарским домом молодежи. Работа по программе «Выпускник – Здоровье»	май 2023	1-2 курсы 3-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, методист, актив, волонтеры	
12	Областная спартакиада по троеборью	12.05 - 28.05.22	Сборная команда	Руководитель физвоспитания, преподаватели физвоспитания	
13	Проведение психологических и юридических лекций-бесед и тренингов в рамках выездных мероприятий совместно с МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», направленных на повышение уровня правовой и психологической культуры, профилактику правонарушений в молодежной среде; профилактических мероприятий с участием специалиста ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, классные руководители, актив, специалисты МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»	
14	Участие команд студенческого	в течение	Сборная	Зам. директора по	

	самоуправления в областных конкурсах и акциях	месяца	команда	СПР, методист	
15	Организация и проведение экскурсий в Музей профессионального образования ЦСМ, Исторический парк «Россия – моя история»	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, социальный педагог, методист, классные руководители	
16	Подведение итогов участия в социальных проектах	17.05-20.05.23	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, методист, преподаватели	
17	Организация и проведение выездной школы актива	26.05-28.05.23	1-2 курсы актив	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, методист, актив	
<b>Июнь</b>					
1	Международный день защиты детей: цикл мероприятий: -Классные часы -Конкурсные мероприятия и викторины	01.06-05.06.23	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, методист, социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ	
1	Пушкинский день России. «Сам Пушкин вдохновляет нас». - Выставка литературы в библиотеке колледжа - Классные часы и культурно-массовые мероприятия	04.06-08.06.23	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, библиотечарь, классные руководители, воспитатели, актив	
2	Участие в областных соревнованиях по тхэквондо	07.06-18.06.23	1-4 курсы	Руководитель физвоспитания	
3	Заседание Совета профилактики	21.06.23	1-2 курсы	Зам. директора по СПР, зав. отделениями, классные руководители, воспитатели	
4	Заседание студенческого совета колледжа	15.06.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, классные руководители, актив	
5	Урок Мужества «День памяти и скорби - день начала Великой Отечественной войны»	21.06-22.06.23	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-организатор, классные руководители, актив	
6	Проведение классных часов на темы: «День России»; «Трудные ступени» (профилактика)	в течение месяца	1-4 курсы	Зам. директора по СПР, методист, педагог-	

	правонарушений); «Мое здоровье – в моих руках» (о сохранении здоровья в период летних каникул). Проведение инструктажей			организатор, соц. педагог, классные руководители, мастера п/о	
7	Торжественное мероприятие для выпускников «В добрый путь»	26.06-30.06.23	Выпускные группы	Зам. директора по СПР, педагог-организатор, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители, актив	

## 7.2. План организационно-воспитательных мероприятий в общежитии

Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>Организационные мероприятия</b>		
Прием, заселение, расселение по комнатам, сбор медицинских документов	29.09 - 31.09.22	Зам. директора по СПР, коменданты, заведующий общежитиями, воспитатели Коменданты, воспитатели
Оформление пропусков	сентябрь 2022	
Заключение договоров со студентами на проживание в общежитии	сентябрь 2022	
Организационное собрание по выбору совета общежития в студенческих общежитиях	12.09-16.09.22	Коменданты, воспитатели
Организация и функционирование библиотеки, работа с литературой	в течение года (по графику)	Библиотекарь
Ознакомление обучающихся с правилами внутреннего распорядка проживания в общежитии (инструктажи по технике безопасности при пользовании газовыми и электрическими приборами)	сентябрь	Зам. директора по СПР, заведующий общежитиями, воспитатели
Составление графика дежурств проживающих в общежитиях	сентябрь	Зам. директора по СПР, воспитатели
Оформление журнала отпуска студентов	в течение года (по графику)	
Сбор сведений о проживающих Выявление интересов, потребностей, конфликтных ситуаций, помощь в их устранении	сентябрь в течение года	Зам. директора по СПР, воспитатели
Индивидуальные беседы с проживающими	в течение года	
Оформление информационных стендов	сентябрь-октябрь	Воспитатели, социальный педагог, классные руководители, совет общежития

		Зам. директора по СПР, воспитатели, социальный педагог, воспитатели, совет общежития
<b>ЕЖЕДНЕВНО</b>		
Контроль явки в общежитие, контроль за уходом на занятия	постоянно	Воспитатели
Контроль санитарного состояния комнат	постоянно	Воспитатели, заведующий общежитиями, совет общежития Зам. директора по СПР, заведующий общежитиями, воспитатели, социальный педагог, педагог-психолог
Контроль за поведением студентов в общежитии	постоянно	
Контроль за дежурными по этажу	постоянно	
Разрешение возникающих конфликтных ситуаций, выявление нарушителей и беседы с ними	постоянно	
<b>ЕЖЕНЕДЕЛЬНО</b>		
Собрание активов (по этажам)	понедельник	Актив, воспитатели
День спортивных мероприятий	вторник	Воспитатели, совет общежития
Санитарный день	среда	Воспитатели, сан. сектор актива, комендант
Культмассовые мероприятия	четверг	Зам. директора по СПР, соц. педагог, воспитатели, совет общежития
Санитарный день	пятница	Воспитатели, сан. сектор актива, комендант
Совместная работа с заместителем директора по СПР и социальным педагогом	вторник, четверг	Зам. директора по СПР, соц. педагог, заведующий общежитиями, воспитатели
<b>ЕЖЕМЕСЯЧНО</b>		
Совет общежития Генеральная уборка этажа Конкурс «Лучшая комната» по итогам ежедневного санитарного состояния комнат Проверка оплаты за проживание Работа с родителями Мероприятие «День именинника»	по графику	Воспитатели, совет общежития Воспитатели Воспитатели, культмассовый сектор Воспитатели

Работа по интересам в общежитиях		
<p>Тестирование по здоровому образу жизни</p> <p>Собрание студентов, проживающих в общежитиях, по доведению до проживающих локальных актов колледжа: «Правил внутреннего распорядка студенческого общежития»</p> <p>Беседа-инструктаж о сохранности жизни и о соблюдении правил пожарной безопасности.</p> <p>Участие в конкурсе рисунков в рамках Месячника безопасности</p> <p>Профилактическое мероприятие «Всероссийский день трезвости»</p> <p>Коммуникативные игры</p> <p>Организационные собрания по выборам совета общежития.</p> <p>Беседа «Береги своё жильё» (о бережном отношении к имуществу)</p> <p>Профилактическая беседа на тему: «Эмоциональные отношения в подростковой группе».</p> <p>Вечер отдыха «Посвящение в студенты»</p> <p>Участие студентов колледжа в городской профилактической программе «Юность – территория, свободная от курения».</p> <p>Проведение профилактических бесед «Профилактика пивного алкоголизма», «О вреде курения», «Безопасность в колледже», «Береги русский язык. Мат - не наш формат...»</p>	<b>СЕНТЯБРЬ</b>	
	03.09-06.09.22	Воспитатели
	07.09.22 09.09.22	Зам. директора по СПР, заведующий общежитиями, коменданты, воспитатели
	10.09-10.10.22	Зам. директора по СПР, воспитатели
	10.09-11.09.22	Воспитатели, соц. педагог
	12.09-16.09.22	Воспитатели
	20.09.22 22.09.22	Зам. директора по СПР, заведующий общежитиями, соц. педагог, воспитатели
	27.09.22 29.09.22	Психолог ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа», соц. педагог, педагог-психолог, воспитатели
	29.09-30.09.22	Заведующий общежитиями, воспитатели, культмассовый сектор
	сентябрь-декабрь 2022	Заведующий общежитиями, воспитатели, актив
сентябрь, 2022	Заведующий общежитиями, воспитатели, актив соц. педагог	

<b>ОКТАБРЬ</b>		
Конкурс плакатов, посвященных Дню Учителя, Дню профессионально-технического образования (02.10)	01.10 - 05.10.22	Воспитатели, культмассовый сектор
Международный день учителя	05.10.22	Воспитатели, совет общежития
Вечер отдыха		
Соревнования по настольному теннису	12.10 - 18.10.22	Воспитатели, совет общежития
Лекция-беседа «Что несет растущему организму курение и употребление пива».	17.10.22	Воспитатель, специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа»
Беседа «Мат – не наш формат, или вся правда о сквернословии»	24.10.22	Воспитатели – руководители кружков «Культура речи», «Этикет», соц. педагог
Викторина по здоровому образу жизни	26.10.22	Воспитатели, совет общежития
Вечер отдыха «Осенний бал»	28.10.22	Воспитатели, совет общежития, студенты-члены кружков
Участие во Всероссийском конкурсе творческих работ молодежи «Люди так не делятся-2022» и в работе круглого стола	октябрь, 2022	Воспитатели, студенты, проживающие в общежитии
Участие в региональной общественной акции «Памяти героев будем достойны!» в соответствии с планом основных мероприятий по подготовке и проведению в Самарской области празднования годовщины Победы в ВОВ	в течение учебного года	Воспитатели, студенты, проживающие в общежитии
<b>НОЯБРЬ</b>		
Беседа врача-нарколога «Последствия употребления энергетических напитков, пива»	06.11.22	Воспитатель – руководитель кружка «Быть здоровым – стильно», специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа»
Мероприятия, посвященные «Дню матери»	09.11.22	Воспитатели, совет общежития
Лекция-беседа «Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних»	12.11.22	Воспитатели, совет общежития
Дискуссия, посвященная Дням правовой культуры	21.11.22	Воспитатели, специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского

Лекция-беседа «Гигиена и здоровье»	21.11-22.11.22	округа», преподаватели Воспитатели, совет общешития
Соревнования студентов по бильярду	22.11 - 28.11.22	Воспитатели, совет общешития
Вечер отдыха «Под крышей дома твоего...»	30.11.22	Воспитатели, руководитель кружка «Олимпиец», совет общешития, физорг
<b>ДЕКАБРЬ</b>		
Шахматно-шашечный турнир	02.12 - 06.12.22	Зам. директора по СПР, воспитатели, совет общешития
Конкурс «Что, где, когда?». Организация правовых мероприятий	12.12.22	Руководители кружков «Олимпиец», «Победитель», совет общешития
Уроки Мужества: 03.12 – День Неизвестного Солдата; 09.12-День Героев Отечества; 05.12.1941 г. – начало контрнаступлений в битве под Москвой	03.12-11.12.22	Руководитель кружка «Удивительный мир математики», воспитатели, совет общешития
Лекция-беседа «Изменения, происходящие в организме в период взросления».	16.12.22	Воспитатели, совет общешития
Конкурс на лучшую новогоднюю открытку, лучшее поздравление с Новым годом	19.12-28.12.22	Зам. директора по СПР, специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа», воспитатели, совет общешития
Конкурс на самую красивую комнату, украшенную к Новому году	21.12-27.12.22	Воспитатели, совет общешития
Театрализованное представление, посвященное Новому году. Вечер отдыха	23.12-24.12.22	Воспитатели, совет общешития, заведующий общешитиями, руководители кружков
<b>ЯНВАРЬ</b>		
Собрание студентов. Беседа-инструктаж о правилах внутреннего распорядка студенческого общешития,	15.01.23 - 16.01.23	Зам. директора по СПР, заведующий общешитиями,

<p>сохранности жизни и соблюдении правил пожарной безопасности. Культурно-массовое мероприятие, посвященное тематическому Году</p> <p>Лекция-беседа «Преступление и правонарушение. Виды ответственности»</p> <p>Развлекательно-познавательная программа «Святки»</p> <p>Быть здоровым – стильно. Диспут по здоровому образу жизни</p> <p>Татьянин день. Вечер отдыха, посвященный Всемирному дню студентов</p>	<p>22.01-23.01.23</p> <p>24.01.23</p> <p>24.01.23</p> <p>25.01.23</p>	<p>воспитатели, совет общежития</p> <p>Воспитатели, заведующий общежитиями, воспитатели, актив совет общежития</p> <p>Воспитатели, совет общежития</p> <p>Воспитатели, совет общежития, преподаватели</p> <p>Воспитатели, совет общежития.</p>
<p>Конкурс «валентинок», посвященный Дню всех влюбленных</p> <p>Литературная гостиная, посвященная Дню святого Валентина «Поговорим о любви». Вечер отдыха</p> <p>Соревнования по настольному теннису</p> <p>Конкурсная программа Лекция-беседа «Многоликий алкоголь: атрибут культуры или легальный наркотик»</p> <p>Урок Мужества. Встреча с ветераном Великой Отечественной войны (локальных войн)</p> <p>Конкурс плакатов, посвященный Дню защитника Отечества «А ну-ка, парни!» (игровая программа).</p> <p>Вечер отдыха, посвященный Дню защитника Отечества</p>	<p><b>ФЕВРАЛЬ</b> 06.02-12.02.23</p> <p>14.02.23</p> <p>16.02-21.02.23</p> <p>18.02.23</p> <p>20.02.23</p> <p>10.02-23.02.23</p> <p>23.02.23</p>	<p>Воспитатели, совет общежития</p> <p>Воспитатели, совет общежития, библиотекарь</p> <p>Воспитатели, совет общежития, физорг</p> <p>Воспитатели, совет общежития, специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа», соц. педагог</p> <p>Воспитатели, социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Воспитатели, руководители кружков, соц. педагог, совет общежития</p> <p>Зам. директора по СПР, воспитатели, заведующий общежитиями, воспитатели, актив совета общежития</p>

Конкурс плакатов, посвященных 8 Марта	<b>МАРТ</b> 02.03-07.03.23	Воспитатели, совет общежития
Концерт художественной самодеятельности. Вечер отдыха. «Мисс Весна – 2023» - конкурс красоты	07.03.23	Воспитатели, совет общежития, культмассовый сектор
Лекция-беседа «Психологические аспекты ВИЧ-инфицированных и больных СПИДом».	12.03.23	Воспитатели, соц. педагог, специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа»
Конкурсно-развлекательная программа «М» или «Ж».	16.03.23	Зам. директора по СПР, воспитатели, совет общежития
Конкурс красоты «Я визажист»	26.03.23	Воспитатели, руководители кружков, совет общежития.
День смеха. Конкурс розыгрышей, шуток.	<b>АПРЕЛЬ</b> 01.04.23	Воспитатели, совет общежития
Тестирование по здоровому образу жизни	04.04.23	Воспитатели, совет общежития, соц. педагог
Всемирный день здоровья. Конкурс плакатов «Я против наркотиков, а ты?!»	12.04-14.04.23	Воспитатели, совет общежития
Лекция-беседа «Гражданская и уголовная ответственность несовершеннолетних»	11.04.23	Воспитатели, специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа», соц. педагог
Викторина «Самара космическая» «Весенняя неделя добра».	12.04-26.04.23	Воспитатели, совет общежития
Участие в городском месячнике по благоустройству, областной акции «Весенняя неделя добра», «Пожиратели незаконной рекламы»	18.04-27.04.23	Воспитатели, совет общежития
«Моя позиция». Подготовка стенной газеты по здоровому образу жизни	25.04.23	Воспитатели, совет общежития, соц. педагог
	<b>МАЙ</b>	
Цикл мероприятий, посвященных Дню Победы. Конкурс плакатов, посвященных Дню Победы.	01.05-9.05.23	Воспитатели, совет общежития
Литературная гостиная «Поэзия о войне», встреча с ветераном ВОВ	10.05.23	Воспитатели, совет общежития, библиотекарь

Лекция-беседа «Конфликты и их профилактика»	17.05.23	Зам. директора по СПР, руководители кружков, воспитатели, совет общежития
Познавательная игра «Куриль и парить – потомству вредить»	22.05.23	Воспитатели, специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа».
Озеленение территории вокруг общежития	24.05-30.05.23	Воспитатели, совет общежития
<b>ИЮНЬ</b>		
Дню защиты детей посвящается. Интерактивная игра	01.06.23	Воспитатели, совет общежития
Культурно-массовое мероприятие «Пушкинские чтения»	06.06.23	Воспитатели, совет общежития, библиотекарь
Викторина «Осведомлен, значит вооружен»	13.06.23	Воспитатели, совет общежития
Собрание проживающих в общежитии. Ознакомление с правилами сдачи комнат перед отъездом, подготовки общежитий к летнему периоду	14.06.23	Зам. директора по СПР, воспитатели, совет общежития
Лекция-беседа «Общение реальное и виртуальное». Тренинг.	19.06.23	Воспитатели, соц. педагог, специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа», соц. педагог, психолог
Заседание совета общежития Подведение итогов работы.	21.06.23	Зам. директора по СПР, воспитатели, совет общежития

**Воспитатели:**

**Студенческое общежитие № 1**

**(Гаражная,17)**

Малоиван Т.П.

Черкасова О.А.

Любавина О.К.

Потапова Н.И.

Демянюк М.Р.

Власова Л.Х.

Кечина В.Н.

Демина А.Н

**Студенческое общежитие № 2 (Гагарина, 88А)**

Винокурова Т.А.

Пушкарева А.В.

Корунова И.А.

Королева Г.В.

Рыбакина Т.Н.

Воронцова У.Л.

Мишакова Г.И.

Мальцева И.Н.

### 7.3. План работы социального педагога

Направление деятельности	Цели и задачи	Содержание деятельности	Сроки проведения
Планирование деятельности	Профилактика здорового образа жизни, профилактика правонарушений. Просветительская работа по юридическому образованию обучающихся. Патриотическое воспитание студентов.	1. Заключить договор с ГБОУ ДОД ЦРТДЮ «Центр социализации молодежи» и работать по совместному плану. 2. Заключить договор о взаимном сотрудничестве с ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Самарского округа» и работать по совместному плану. 3. Составить совместные планы с ОП№6 (Самарский район) и ОП№4 (Октябрьский район) У МВД России по г. Самаре и работать по этим планам. 4. Составить совместный план с Советом ветеранов ВОВ и труда Самарского района по патриотическому воспитанию молодежи и работать по этому плану. 5. Заключить договор и составить совместный план работы с ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики» и работать по плану. 6. Заключить договор и составить совместный план работы с МКУ ГО «Молодежный центр «Самарский»» и работать по плану.	Сентябрь-октябрь
Работа с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей; с обучающимися с ОВЗ	Способствовать развитию личности ребенка, его адаптации в социуме	1. Выявить количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, поступивших на обучение с 01.09.2022г., количество обучающихся с ОВЗ. 2. Провести анализ и систематизацию документов обучающихся, подтверждающих статус сироты. 3. Сформировать личные дела студентов. 4. Составить приказ по полному государственному обеспечению	Сентябрь  Сентябрь, октябрь  Сентябрь  Сентябрь

		<p>обучающихся из списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с определением в соответствии с правовым статусом сирот объем и характер предоставляемых льгот, согласно Федеральному закону № 159-ФЗ от 21.12.1996 г. «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».</p> <p>5. Оказать помощь детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей в обустройстве в общежитии.</p> <p>6. Выявить сведения о материальном положении детей-сирот и детей, оставшихся без попечительства родителей (пенсии, алименты, сберегательные книжки).</p> <p>7. Выявлять сведения о наличии и состоянии у студентов закрепленного жилья. В случае отсутствия жилья оказывать консультацию и помощь в постановке на очередь на получение льготного жилья.</p> <p>8. Выявлять интересы и потребности детей-сирот и обучающихся с ОВЗ, трудности и проблемы воспитания, отклонения в поведении.</p> <p>9. Обеспечить детей-сирот канцелярскими товарами (выплаты по приказу).</p> <p>10. Организовать консультации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по вопросам прав и обязанностей, имеющихся льгот и пособий.</p> <p>11. Провести работу по вовлечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и обучающихся с ОВЗ в предметные кружки по интересам, спортивные секции.</p> <p>12. Организовать обеспечение</p>	<p>Сентябрь, октябрь</p> <p>Сентябрь, октябрь, ноябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь, октябрь, ноябрь</p> <p>Сентябрь, октябрь</p> <p>Сентябрь, декабрь</p>
--	--	---	--

		<p>детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дополнительной одеждой (выплаты по приказу).</p> <p>13. Вести контроль, анализировать, корректировать успеваемость и поведение детей-сирот, посещение занятий.</p> <p>14. Организовать медицинский осмотр детей-сирот, обучающихся с ОВЗ.</p> <p>15. Обследовать жилищно-бытовые условия детей-сирот.</p> <p>16. Посещать общежитие с контролем условий проживания детей-сирот, обучающихся с ОВЗ.</p> <p>17. Индивидуальная работа с детьми-сиротами, с обучающимися с ОВЗ</p> <p>18. Совместная работа с отделами опеки и попечительства администраций районов города, области:  - по сохранности закрепленного жилья;  - по предоставлению жилья;  - по профилактической работе со студентами.</p> <p>19. Совместная работа со службами занятости города и области по трудоустройству выпускников.</p> <p>20. Совместная работа со службами пенсионного фонда районов города и области по выплатам пенсий.</p> <p>21. Совместная работа с комиссиями по делам несовершеннолетних администраций районов города и области по коррекции поведения, учебы студентов.</p>	<p>В течение года</p> <p>Апрель, Май 2023 г.</p> <p>2 раза в год</p> <p>1 раз в неделю</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>
Работа с контингентом	Формирование нравственных качеств	<p>1. Провести анализ социального уровня семей обучающихся с целью выявления семей: многодетных, неполных, малообеспеченных, неблагополучных, приемных. Оформить социальный паспорт образовательного учреждения.</p>	<p>Сентябрь, октябрь</p>

		<p>2. Установление гуманных, нравственно-здоровых взаимоотношений обучающихся и педагогов.</p> <p>3. Выявление интересов, потребностей, трудностей, конфликтных ситуаций, помощь в их устранении; работа службы медиации (примирения).</p> <p>4. Проводить предупредительно-профилактическую работу в тесном контакте с ПДН и ОУУП ОП У МВД России по г. Самаре, профилактическую работу с «группой риска».</p> <p>5. Проведение консультаций, бесед.</p> <p>6. Проводить профилактическую работу в студенческих общежитиях.</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	
Работа родителями	с	Создание условий для участия семей в воспитательном процессе	<p>1. Изучение интересов, потребностей, материального положения семей, семейных взаимоотношений.</p> <p>2. Оказывать помощь в преодолении негативных явлений в семье.</p> <p>3. Оказывать содействие, консультации малообеспеченным семьям.</p> <p>4. Приглашать на родительские собрания специалистов ГКУ Самарской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Самарского округа» (по запросам).</p>	<p>Сентябрь, октябрь, ноябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>1 раз в полугодие</p>
Работа педагогами	с	Активизировать деятельность преподавателей и мастеров производственного обучения в социальной деятельности.	<p>1. Организовать тематические семинары по профилактике алкоголизма, табакокурения, наркомании, СПИДа, с приглашением специалистов Самарской области, ГКУ Самарской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Самарского округа», ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики».</p>	<p>1 раз в полугодие</p>
Работа	по	Повышение	1. Посещать семинары ЦПО	В течение

повышению своей профессиональной компетенции	профессионального уровня.	министерства образования и науки Самарской области, изучать необходимую литературу.	года
--	---------------------------	---	------

#### 7.4. План работы педагога-психолога

##### Цели:

- обеспечение благоприятных психологических условий для качественного обучения студентов;
- повышение их личностного развития, социализации, профессионального ориентирования;
- оказание своевременной психологической помощи студентам, родителям и преподавателям колледжа.

##### Задачи:

- сохранять и укреплять психологическое здоровье студентов и сотрудников колледжа;
- помогать формированию социально-активной, гармоничной личности студента;
- проводить психологическую диагностику в целях улучшения учебной и воспитательной деятельности в колледже;
- проводить консультативную и психологическую работу среди студентов, педагогических работников, родителей;
- оказывать помощь в процессе социальной адаптации, диагностировать и корректировать психологическое состояние студентов в процессе адаптации;
- формировать и развивать эмоционально-личностную сферу, социальные навыки и социализацию студентов с ОВЗ, и инвалидов;
- оказывать психологическое сопровождение несовершеннолетних студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- проводить профилактическую работу, направленную на пропаганду здорового образа жизни среди студентов колледжа.

№ п.п.	Мероприятия	Срок	Контингент	Ответственный
<b>1. Диагностика</b>				
1.	Исследование групповой сплоченности, социально-психологического климата в учебных группах: -«Диагностика групповой мотивации» (И.Д. Ладанов); -«Оценка микроклимата студенческой группы» (В.М. Завьялова)	сентябрь	Студенты-инвалиды, студенты с ОВЗ	Педагог-психолог
2.	Диагностика черт личности студентов по многофакторному личностному опроснику Р.Б. Кеттела	октябрь	Студенты «группы риска», склонные к употреблению ПАВ	Педагог-психолог
3.	Проведение социально-психологического тестирования	по графику	Студенты колледжа 1-2 курса	Педагог-психолог
4.	Исследование суицидального поведения среди подростков. Опросник Г. Айзенка	октябрь	Студенты 1-го курса	Педагог-психолог
5.	Анкетирование «Мое отношение к лицам с ОВЗ и инвалидностью»	ноябрь	Студенты-инвалиды, студенты с ОВЗ	Педагог-психолог
6.	Диагностика эмоционально-личностной сферы	ноябрь	Педагогический	Педагог-

	студентов с ОВЗ и инвалидов. Методика оценки психической активности, интереса, эмоционального тона, напряжения и комфортности		состав	психолог
7.	Исследование наличия профессионального выгорания педагогов опросником «Профессиональное (эмоциональное) выгорание» К. Маслач и С. Джексон, в адаптации Н. Водопьяновой, Е. Старченковой	декабрь	Педагогический состав	Педагог-психолог
8.	Определение степени адаптации: -Методика «Изучения сплоченности группы»; -Методика «Диагностика социально-психологической адаптации» К. Роджерс, Р. Даймонд	октябрь-февраль	Студенты-инвалиды, студенты с ОВЗ 1-го курса	Педагог-психолог
9.	Выявление нервно-психического напряжения. -Опросник нервно-психического напряжения Т.А. Немчин	апрель	Группы студентов-инвалидов, студентов с ОВЗ, детей-сирот	Педагог-психолог
10.	Определение уровня тревожности. -Шкала самооценки уровня тревожности Ч.Д. Спилбергера, Ю.Л. Ханина	май	Студенты-инвалиды, студенты с ОВЗ, дети-сироты 1-го курса	Педагог-психолог
11.	Индивидуальная психологическая диагностика по запросу	в течение учебного года	Лица, имеющие запрос либо направляемые педагогами	Педагог-психолог

## 2. Коррекционная деятельность

1	Тренинговые занятия, направленные на выработку отрицательного отношения к ПАВ	сентябрь-январь	Группы с толерантным отношением к употреблению ПАВ	Педагог-психолог
2	Коммуникативный адаптационный тренинг	октябрь	Студенты первого курса	Педагог-психолог
3	Групповые занятия, направленные на психологическую самооценку студентов	декабрь-январь	Группы с толерантным отношением к употреблению ПАВ	Педагог-психолог
4	Тренинговые занятия с педагогами, направленные на повышение стрессоустойчивости и обучение медиативным техникам	февраль – март	Педагогический состав	Педагог-психолог
5	Тренинговые занятия со студентами, направленные на снятие тревожности, повышение самооценки, стрессоустойчивости	В течении учебного года	Студенты колледжа	Педагог-психолог
6	Обеспечение психологического сопровождения студентов с ОВЗ, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов «группы риска», в том числе в рамках деятельности психолого-педагогического консилиума	в течение учебного года	Студенты с ОВЗ, инвалиды, дети-сироты	Педагог-психолог
7	Создание условий для сохранения и укрепления психологического здоровья студентов с ОВЗ, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	в течение учебного года	Студенты с ОВЗ, инвалиды, дети-сироты	Педагог-психолог совместно с

				социальным педагогом
8	Обобщение результатов диагностики и формирование соответствующих рекомендаций	в течение учебного года	Студенты с ОВЗ, инвалиды, дети-сироты	Педагог-психолог
9	Проведение индивидуальных псих коррекционных мероприятий	в течение учебного года	Лица, нуждающиеся в индивидуальной коррекции	Педагог-психолог
<b>3. Консультативная деятельность</b>				
1	Индивидуальная работа со слабо адаптированными студентами	ноябрь-декабрь	Студенты первого курса	Педагог-психолог
2	Индивидуальная работа со студентами-инвалидами и ОВЗ	в течение года	Студенты-инвалиды, студенты с ОВЗ	Педагог-психолог
3	Индивидуальная работа с детьми-сиротами, студентами из многодетных и малообеспеченных семей	в течение года	Студенты-сироты, студенты из многодетных и малообеспеченных семей	Педагог-психолог совместно с социальным педагогом
4	Индивидуальная работа со студентами, находящимися в трудной жизненной ситуации	в течение года	Студенты, находящиеся в трудной жизненной ситуации	Педагог-психолог совместно с социальным педагогом
5	Индивидуальное консультирование студентов	в течение года	Студенты колледжа	Педагог-психолог
6	Индивидуальное консультирование педагогов	в течение года	Педагогический состав	Педагог-психолог
7	Индивидуальное консультирование родителей	в течение года	Родители студентов	Педагог-психолог
8	Консультирование родителей (законных представителей), обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, детей-сирот по вопросам построения образовательного процесса и социальной адаптации	в течение года	Родители (законные представители) студентов	Педагог-психолог
9	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам коррекции поведения обучающихся с ОВЗ и инвалидностью	в течение года	Родители студентов	Педагог-психолог
10	Консультативная работа с родителями по организации внеурочной досуговой деятельности обучающихся с ОВЗ и инвалидностью	в течение года	Родители студентов	Педагог-психолог
<b>4. Профилактическая деятельность</b>				
1	Классный час, арт-терапевтическое занятие «Мандала в нашей жизни»	сентябрь	Студенты-инвалиды, студенты с ОВЗ	Педагог-психолог совместно с кураторами групп
2	Классный час «Понятие о толерантности в обществе»	октябрь	Все курсы	Педагог-психолог совместно с кураторами групп

3	Классный час «Терапия воспоминаниями»	ноябрь	Все курсы	Педагог-психолог совместно с кураторами групп
4	Классный час «Формирование здорового образа жизни»	декабрь	Студенты-инвалиды, студенты с ОВЗ, дети-сироты	Педагог-психолог совместно с кураторами групп
5	Классный час «В гармонии с собой и окружающими»	январь	Студенты-инвалиды, студенты с ОВЗ, дети-сироты	Педагог-психолог совместно с кураторами групп
6	Просмотр и обсуждение психологически мотивирующих фильмов	в течение года	Все курсы	Педагог-психолог
7	Посещение студентов детей-сирот, инвалидов и с ОВЗ, проживающих в общежитиях	в течение всего года	Все курсы	Педагог-психолог совместно с социальным педагогом
8	Выявление студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации («группы риска»)	в течение года	Все курсы	Педагог-психолог совместно с кураторами групп

#### 7.5. План спортивно массовых мероприятий на 2022 – 2023 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения
1	Инструктаж обучающихся по технике безопасности при проведении занятий по физической культуре и проведении соревнований	Сентябрь 2022г, январь 2023г
2	Военно-спортивная игра «Зарница»	По положению
3	Легкоатлетический «Кросс Нации»	Сентябрь 2022г. по положению
4	Областная спартакиада учащихся учреждений профессионального образования по легкой атлетике	23.09.2022г. по положению
5	Первенство Самарского внутригородского района г.о. Самара по волейболу	Сентябрь 2022г. по положению
6	Первенство ГАПОУ «СГК» по баскетболу	Октябрь 2022г.
7	Первенство ГАПОУ «СГК» по мини-футболу	Октябрь 2022г.

8	Областная спартакиада учащихся учреждений профессионального образования по баскетболу	14.10-15.10.2022г. по положению
9	Первенство ГАПОУ «СГК» по настольному теннису	Ноябрь 2022г.
10	Областная спартакиада учащихся учреждений профессионального образования по настольному теннису	18.11-19.11.2022г. по положению
11	Областная спартакиада учащихся учреждений профессионального образования по армрестлингу	Декабрь-январь 2022-2023г. по положению
12	Областная спартакиада учащихся учреждений профессионального образования по лыжным гонкам	Февраль 2023г.
13	Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России»	по положению
14	Конкурс «А ну-ка, парни!» посвященный Дню Защитника Отечества.	Февраль 2023г. по положению
15	Областная спартакиада учащихся учреждений СПО по мини-футболу	Февраль 2023г. по положению
16	Первенство ГАПОУ «СГК» по волейболу	Февраль 2023г. по положению
17	Конкурс «А ну-ка, девушки!» посвященный Международному Женскому Дню	Март 2023г.
18	Областная спартакиада учащихся учреждений профессионального образования по волейболу	Март 2023г. по положению
19	Областная спартакиада учащихся учреждений профессионального образования по плаванию	Март 2023г. по положению
20	Областная спартакиада учащихся учреждений СПО по боксу	Апрель 2023г. по положению
21	Областная спартакиада учащихся учреждений СПО по троеборью	Апрель 2023г. по положению
22	Спортивный праздник «Мы можем все!» для лиц с ОВЗ ГАПОУ «СГК»	Май 2023г. по положению
23	Первенство Самарского района г.о. Самара по настольному теннису	Апрель 2023г.
24	Военно-спортивное многоборье среди молодежи допризывного возраста учебных заведений Самарского района г.о. Самара	По положению

25	Первенство Самарского района по шашкам и настольным играм для лиц с ОВЗ	По положению
26	Занятия в секциях по видам спорта	По положению
27	Участие в соревнованиях по видам спорта	В течение года по расписанию
28	Проведение совместных мероприятий студентов колледжа и учащихся школ в рамках профориентационной работы	В течение года по положению
29	Городская спартакиада, посвященная Победе в Великой Отечественной Войне	Май 2023г.
30	Сдача норм и требований ВФСК «Готов к труду и обороне»	По графику в течение года

#### 7.6. График работы кружков и секций 2022-2023 учебный год

№ п/п	Наименование молодежного клуба, объединения, кружка	Руководитель, должность	Телефон	Количество детей	Режим работы
				Группа риска	
1.	Студенческое объединение «Успешная молодежь СГК» (УМ «СГК»)	Бабич И.А., методист	332-35-36 (721)	15	вторник 15-00 четверг 15-00
				1	
2.	Студенческое объединение волонтеров (ЗОЖ)	Яхина К.Р., педагог-организатор	332-35-36 (721)	15	среда 15.30
				2	
3.	Студенческое объединение волонтеров «ВОЛОНТЕРЫ ПОБЕДЫ»	Дондаренко А.В., координатор; Бабич И.А., методист	332-35-36 (721)	20	среда 15-00
				2	
4.	Музейные комнаты: «История колледжа», «Великая Отечественная война»	Зав. общежитиями Чугарова С.А., Мочалов М.Ю., преподаватель	332-35-36 (715)	12	вторник 16-00
				2	
5.	Творческое объединение «Капуста»	Яхина К.Р., педагог-организатор	332-35-36 (712)	15	вторник 14-00 четверг 14-00
				4	
6.	Студенческий клуб КВН «Женская сборная»	Яхина К.Р., педагог-организатор	332-35-36 (721)	12	среда 14-00 пятница 14-00
				1	

7.	Спортивная секция по тхэквондо	Баранов Н.И., Руководитель Физвоспитания	332-35-36 (712)	15	вторник 18-00 четверг 18-00
				2	
8.	Спортивная секция по волейболу (юноши, девушки)	Инжеваткин А.М., общественный тренер Администрации Самарского внутригородского района г.о.Самара	332-35-36 (712)	15	понедельник, среда 16-00 пятница 15-30
				3	
9.	Спортивная секция по мини-футболу (юноши)	Смирнова В.В., преподаватель	332-35-36 (711)	15	понедельник, среда 16-00
				2	
10.	Спортивная секция по настольному теннису	Кочергин И.С., преподаватель физвоспитания	332-35-36 (715)	15	вторник 16-00 четверг 16-00
				2	
11.	Спортивная секция по баскетболу	Штопоров М.В., преподаватель	332-35-36 (712)	15	понедельник, среда 17-00
				2	
12.	Кружок «Издания книжные миниатюрные»	Миненко Г.П., преподаватель	332-35-36 (702)	15	среда 16-00
				1	
13.	Кружок «Молодой журналист»	Писарева Н.В. преподаватель	332-35-36 (702)	15	понедельник, четверг 16-00
				1	
14.	Кружок «Олимпиец»	Черкасова О.А., воспитатель общезития	332-35-36 (737)	18	четверг 18-00
				2	
15.	Кружок «Мастерица»	Малоиван Т.П., воспитатель общезития	332-35-36 (737)	16	вторник 18-00
				3	
16.	Кружок «Девичий клуб»	Любавина О.К., воспитатель общезития	332-35-36 (737)	15	пятница 18-00
				2	
17.	Кружок «Этикет»	Рыбакина Г.И., воспитатель общезития	332-35-36 (738)	20	среда 18-00
				2	
18.	Кружок «Финансовая грамотность»	Мальцева И.Н воспитатель общезития	332-35-36 (738)	15	четверг 18-00
				2	
19.	Кружок «Домоводство»	Пушкарева А.В. воспитатель общезития	332-35-36 (738)	15	вторник 18-00
				2	
20.	Кружок «Память»	Воспитатель общезития Корунова И.А.	332-35-36 (738)	15	четверг 18-00
				2	

21.	Кружок «Культура речи»	Винокурова Т.А. воспитатель общезнания	332-35-36 (738)	15	среда 18-00
				1	
22.	Кружок «Математика в быту»	Королева Г.В. воспитатель общезнания	332-35-36 (738)	15	четверг 18-00
				4	
23.	Кружок «Быть здоровым – стильно»	Власова Л.Х., Мишакова Г.И. воспитатели общезнания	332-35-36 (737) 332-35-36 (738)	30	вторник 18-00
				3	
24.	Медиацентр «SPACEMEDIA»	Яхина К.Р., педагог- организатор	332-35-36 (721)	15	понедельник 14-00 час
				1	

## 8. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФОРИЕНТАЦИИ

### 8.1. План профориентационной работы

#### Обеспечение плана комплектования колледжа на 2022-2023 учебный год

**(совместная работа по профориентации и комплектованию с муниципальными образовательными учреждениями Самары, Самарской области и социальными партнерами)**

Профессиональную ориентацию в общеобразовательной школе целесообразно осуществлять в три этапа:

1. Ориентация на профессию или специальность (тестирование учащихся 6-11 классов, беседы, рекламная кампания, работа волонтерского движения, онлайн – презентации, онлайн - консультации).
2. Изучение контингента учащихся в МОУ Самары и Самарской области, взаимодействие с администрацией школ.
3. Индивидуальная работа с учащимися по привлечению на обучение в ГАПОУ «СГК» (беседы, тестирования, апрельские встречи, дни открытых дверей в колледже, рекламная кампания, работа волонтерского движения, онлайн – презентации, онлайн - консультации).

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение
1.	Утвердить план профориентационной работы колледжа	октябрь 2022 г.	Зам. директора по РиИД
2.	Организовать работу консультационного пункта для целевой группы (абитуриенты и родители)	Постоянно	Методист приемной комиссии

3.	Проводить профессиональные консультации специалистов с абитуриентами г. Самары и Самарской области	Ежемесячно	Старшие методисты, методист приемной комиссии
4.	Разработать и изготовить информационно-рекламный материал профориентационной направленности (буклеты, сувенирная продукция, объявления, памятки)	По мере надобности	Методист центра профориентационной работы, менеджер типографии
5.	Разработать и создать презентации о специальностях Колледжа	По мере надобности	Методист центра профориентационной работы
6.	Организовать участие в проведении «Ярмарок вакансий учебных заведений»	Октябрь-декабрь 2022 г, февраль-июнь 2023 г.	Методист центра профориентационной работы, старший методист
7.	Подготовить анкеты для профессионального самоопределения учащихся 9-11 классов, в помощь их родителям (во время экскурсий, на Дне открытых дверей).	По мере надобности	Психолог, методист центра профориентационной работы
8.	Организовать и провести «День открытых дверей» в корпусах колледжа с презентацией профессий для потенциальных абитуриентов г. Самары и Самарской области	Декабрь 2022 г, Февраль-апрель 2023 г	Зам. директора по РиИД, Зам. директора по СПР, старшие методисты, методист центра профориентационной работы
9.	Привлечение иногородних учащихся к профориентационной работе. Обеспечение рекламным материалом	Постоянно, в течение учебного года	Зам. директора по СПР, методист центра профориентационной работы
10.	Организовать работу группы активистов колледжа по связи с потенциальными абитуриентами в социальных сетях.	Январь-июнь 2023 г	Зам. директора по СПР, методист центра профориентационной работы
11.	Разместить рекламный материал о колледже в социальных сетях «ВКонтакте».	Январь-июнь 2023 г	методист центра профориентационной работы
12.	Организовать и провести рекламную кампанию по профориентационной работе, размещать информацию о колледже в средствах массовой информации и на сайте образовательного учреждения с целью повышения имиджа колледжа.	В течение года	методист центра профориентационной работы
13.	Участие в «Неделе профориентации», проводимой на базе Самарской областной юношеской библиотеки.	Февраль-март 2023 г.	Методист центра профориентационной работы
14.	Организовать размещение рекламного профориентационного материала на предприятиях социальных партнеров, оформить и разослать письма-	В течение года	Старшие методисты, методист центра профориентационной работы

	предложения о наборе в ГАПОУ «СГК» руководителям предприятий социальных партнеров.	Январь – апрель 2023 г	
15.	Обновить рекламные стенды колледжа, оформить профориентационные доски на отделениях.	В течение года	Методист центра профориентационной работы, старшие методисты
16.	Информировать общественность о приеме в колледж.	В течение года	Методист центра профориентационной работы, старшие методисты
17.	Информировать общественность о профориентационных мероприятиях в колледже.	В течение года	Методист центра профориентационной работы
19.	Составить и утвердить график работы педагогических работников колледжа во время работы приемной комиссии.	Май 2023	Методист центра профориентационной работы, секретарь приемной комиссии
20.	Отчет о результатах профориентационной работы 2022-23 учебного года, предложения и прогноз на 2023-24 учебный год.	Август 2023	Методист центра профориентационной работы, члены приемной комиссии

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В целях повышения качества учебного процесса в 2022-2023 учебном году запланирована следующая работа по улучшению материально-технической базы колледжа.

Приобретение оборудования, инструментов и приспособлений: оргтехника для отделений колледжа: моноблоки, мониторы, системные блоки, веб-камеры, интерактивные системы, ноутбуки, лицензионное программное обеспечение, интерактивная панель, МФУ, проекторы, видеокамера.

Проведение работ:

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения. Место проведения	Ответственный
1	Подготовка зданий к отопительному сезону	До 01.10.2022 г. Учебные корпуса №№1,2,3,4,5; общежития №1, №2; учебные мастерские	Зам. директора по ТЧ, заведующие хозяйствами, коменданты общежитий
2	Подготовка помещений к зимнему сезону	До 01.11.2022 г. Учебные корпуса, общежития	Зам. директора по ТЧ, заведующие хозяйствами, коменданты общежитий
3	Косметический ремонт помещений колледжа	В течение 2022-2023 учебного года Учебные корпуса, общежития	заведующие хозяйствами, коменданты общежитий, заведующие кабинетами
4	Содержание помещений в соответствии с требованиями ППР	В течение 2022-2023 учебного года Учебные корпуса, общежития	Зам. директора по ТЧ, заведующие хозяйствами, коменданты общежитий
5	Содержание помещений в соответствии с требованиями Роспотребнадзора	В течение 2022-2023 учебного года Учебные корпуса, общежития	Зам. директора по ТЧ, заведующие хозяйствами, коменданты общежитий
6	Обеспечение чистящимися, моющимися средствами и уборочным инвентарём	По мере необходимости в соответствии с нормами. Учебные корпуса, общежития	Зам. директора по ТЧ, заведующие хозяйствами, коменданты общежитий
7	Обеспечение мебелью, постельными принадлежностями	По мере необходимости в соответствии с нормами Учебные корпуса, общежития	Зам. директора по ТЧ, заведующие хозяйствами, коменданты общежитий