

# **ПРИГЛАШАЕТ НА РАБОТУ**

**КРУПНАЯ ТИПОГРАФИЯ DSM**

## **МАСТЕР**

### **переплетного цеха**

#### **Навыки:**

- 1. Знание оборудования переплетного участка, правила технической эксплуатации**
- 2. Знание методов производственного планирования.**
- 3. Знание продукции, выпускаемой переплетным участком, технологии ее производства.**

#### **Обязанности:**

- 1. Руководство переплетным подразделением.**
- 2. Осуществление своевременной подготовки переплетного участка для выполнения производственного плана, контроль за соблюдением технологических процессов.**
- 3. Проверка качество выпускаемой продукции, выполняемых работ, осуществление мероприятий по предупреждению брака и повышению качества производимой продукции.**

#### **Условия:**

**График 5/2 с 8.00 до 17.00 ч.ч.**

**Официальное трудоустройство.**

**Своевременная заработная плата, (2 раза в месяц).**

**Место работы г. Самара, Ул. Верхне-Карьерная, 3А**

*Телефон отдела управления персоналом  
8-987-91-29-789 Оксана*

# ПРИГЛАШАЕТ НА РАБОТУ

## КРУПНАЯ ТИПОГРАФИЯ DSM

# Переплетчик

**Опыт приветствуется,  
Возможно без опыта. Обучение  
проводится.**

### Обязанности:

- Твёрдый и мягкий переплёт, фальцовка, биговка, тиснение, вырубка, комплектовка, шитье

### Условия:

- График 2/2 с 8.00 до 20.00 ч.ч.
- Официальное трудоустройство.
- Своевременная заработная плата, (2 раза в месяц).
- Место работы г. Самара,. Ул. Верхне-Карьерная, 3А

*Телефон отдела управления персоналом  
8-987-91-29-789 Оксана*

# ПРИГЛАШАЕТ НА РАБОТУ

## КРУПНАЯ ТИПОГРАФИЯ DSM

# 1. Резчик бумаги

### Обязанности:

- Осуществление резки полиграфической продукции

# 2. Помощник печатника

### Обязанности:

- Помощь в печати этикеток на флексомашине,
- Подготовка оборудования к печати,
- Подготовка сырья к печати.

**Опыт приветствуется,  
Возможно без опыта. Обучение проводится.**

### Условия:

**График 2/2 с 8.00 до 20.00 ч.ч.**

**Официальное трудоустройство.**

**Своевременная заработная плата, (2 раза в месяц).**

**Место работы г. Самара, ул. Верхне-Карьерная, 3А**

*Телефон отдела управления персоналом  
8-987-91-29-789 Оксана*